OШ „Светозар Марковић„

34240 Лапово

Косовских јунака 10

Тел: 034/ 850-050

Емаил: [direktor@oslapovo.edu.rs](mailto:direktor@oslapovo.edu.rs)

http:// [www.oslapovo.edu.rs](http://www.oslapovo.edu.rs)

ШКОЛС КИ ПРОГ РА М

ЗА ПЕРИОД 2022-2026. ГОДИНЕ

*Јун, 2022. године*

# САДРЖАЈ:

[САДРЖАЈ: 2](#_Toc125971959)

[Уводни део 6](#_Toc125971960)

[Представљање школе 6](#_Toc125971961)

[1.ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА 8](#_Toc125971962)

[1.1 Законска документа: 8](#_Toc125971963)

[1.2 Назив, врста, начин реализовања школског програма, трајање и језик на коме се програм остварује 10](#_Toc125971964)

[1.3 Начела израде школског програма 11](#_Toc125971965)

[1.4 Сврха и циљеви школског програма 11](#_Toc125971966)

[1.4.1.Сврха програма образовања 11](#_Toc125971967)

[1.4.2.Циљеви основног образовања и васпитања: 11](#_Toc125971968)

[1.4.3.Специфични циљеви 12](#_Toc125971969)

[2. ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА 14](#_Toc125971970)

[2.1 ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА 14](#_Toc125971971)

[2.1.1 Фонд часова 14](#_Toc125971972)

[2.1.2 Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети и изборни програми 15](#_Toc125971973)

[2.1.3 Остали облици образовно-васпитног рада 15](#_Toc125971974)

[2.2 ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА 17](#_Toc125971975)

[2.1.1 Фонд часова 17](#_Toc125971976)

[НАСТАВНИ ПЛАН У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА 17](#_Toc125971977)

[3. ПРОГРАМИ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА, СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ 19](#_Toc125971978)

[3.1.ПРОЈЕКТНА НАСТАВА 20](#_Toc125971979)

[4. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ СА НАЧИНИМА И ПОСРУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТАВРИВАЊЕ 22](#_Toc125971980)

[5. СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ 23](#_Toc125971981)

[6. ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТВЕ 27](#_Toc125971982)

[6.1 ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ У ПРВОМ ЦИКЛУСУ 27](#_Toc125971983)

[6.1.1 Математика, допунска и додатна настава 28](#_Toc125971984)

[6.1.2. Српски језик, допунска и додатна настава 31](#_Toc125971985)

[6.2 ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ 34](#_Toc125971986)

[6.2.1. СРПСКИ ЈЕЗИК 34](#_Toc125971987)

[6.2.2.ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 36](#_Toc125971988)

[6.2.3.ИСТОРИЈА 37](#_Toc125971989)

[6.2.4. ГЕОГРАФИЈА 40](#_Toc125971990)

[6.2.5. БИОЛОГИЈА 42](#_Toc125971991)

[6.2.6. МАТЕМАТИКА 43](#_Toc125971992)

[6.2.7. ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО 51](#_Toc125971993)

[6.2.8.ФИЗИКА 52](#_Toc125971994)

[6.2.9 ХЕМИЈА 53](#_Toc125971995)

[7. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ 55](#_Toc125971996)

[8. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКО –РЕКРЕАТИВНИХ АКТИВНОСТИ 57](#_Toc125971997)

[9.ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА 59](#_Toc125971998)

[9.1 ПРОГРАМ СПРЕЧАВАЊА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ 64](#_Toc125971999)

[9.2 ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА 66](#_Toc125972000)

[10. ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА 68](#_Toc125972001)

[10.1. ПРВИ ЦИКЛУС 68](#_Toc125972002)

[10.1.1.Литерарно-рецитаторска секција 68](#_Toc125972003)

[10.1.2.Драмска секција 69](#_Toc125972004)

[10.1.3. Ликовно-еколошка секција 71](#_Toc125972005)

[10.1.4. Музичка секција 73](#_Toc125972006)

[10.1.5 Спортска секција 75](#_Toc125972007)

[10.2. ДРУГИ ЦИКЛУС 77](#_Toc125972008)

[10.2.1.Ликовна секција 77](#_Toc125972009)

[10.2.2. Драмска секција 79](#_Toc125972010)

[10.2.3 Спортска секција 82](#_Toc125972011)

[10.2.4. Велики хор 83](#_Toc125972012)

[10.2.5 Литерарна секција 84](#_Toc125972013)

[11. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ 88](#_Toc125972014)

[12.ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ 90](#_Toc125972015)

[13.ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ 92](#_Toc125972016)

[14.ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ 94](#_Toc125972017)

[15.ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ 97](#_Toc125972018)

[16. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ 100](#_Toc125972019)

[17.ПРОГРАМ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ 101](#_Toc125972020)

[18.ПРОГРАМ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ 104](#_Toc125972021)

[19. НАЧИН ОСТАВРИВАЊА ДРУГИХ ОБЛАСТИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ КОЈИ УТИЧУ НА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД 105](#_Toc125972022)

[19.1 УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ 105](#_Toc125972023)

[19.1.1. Дечји савез 105](#_Toc125972024)

[19.1.2. Ученички парламент 105](#_Toc125972025)

[19.1.3. Вршњачки тим 109](#_Toc125972026)

[19.2. ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ 109](#_Toc125972027)

[19.3.ПРОГРАМ ПРИЛАГОЂАВАЊА НОВО-ПРИДОШЛИХ УЧЕНИКА/НАСТАВНИКА 111](#_Toc125972028)

[19.4.ПРОГРАМ УВОЂЕЊА ПРИПРАВНИКА У ПОСАО И РАД ВОЛОНТЕРА 113](#_Toc125972029)

[19.5.ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ 115](#_Toc125972030)

[19.6. ПРОГРАМИ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА 117](#_Toc125972031)

[19.7 ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ 119](#_Toc125972032)

[20. МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА 121](#_Toc125972033)

[20.1. Стандарди образовања 121](#_Toc125972034)

[20.2. Кључне и опште међупредметне компетенције 121](#_Toc125972035)

[20.3. Исходи образовања и васпитања 122](#_Toc125972036)

[21. ПРОГРАМ РАЗВОЈА ИНКЛУЗИВНЕ КУЛТУРЕ-ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА 123](#_Toc125972037)

[22. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ 131](#_Toc125972038)

[23. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА 132](#_Toc125972039)

[Оквирни план рада Тима 132](#_Toc125972040)

[АНЕКС ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД 133](#_Toc125972041)

[АНЕКС ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ПРВИ РАЗРЕД 134](#_Toc125972042)

# Уводни део

## **Представљање школе**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив школе: | **Основна школа „Светозар Марковић“** |
| Адреса: | Косовских јунака 10 |
| Контакт подаци школе: |  |
| Телефон/факс: | 034/ 850-050 |
| Званични мејл школе: | [direktor@oslapovo.edu.rs](mailto:direktor@oslapovo.edu.rs) |
| Сајт: | http:// [www.oslapovo.edu.rs](http://www.oslapovo.edu.rs) |
| ПИБ: | **101107685** |
| Име и презиме директора школе: | **Славца Томић** |

|  |  |
| --- | --- |
| Датум оснивања школе: | **1840. године** |
| Датум прославе Дана школе: | **01. јун** |

Лапово је варошица у средњем току Велике Мораве,поред главних саобраћајница на граници Поморавља и Шумадије. Лапово је један од најважнијих железничких центара у Р.Србији и по томе препознатљиво као једино место у земљи које има три железничке станице.

У ценру места покрај цркве,налази се ОШ „Светозар Марковић”, једна од најстаријих школа у Србији и једина основна школа на територији општине. Основана је 1840. и тада је имала само десеторо ученика. Школа је на почетку оснивања радила у приватним кућама.Тек 1864. се први пут у извештајима Минстарстав просвете Србије помиње и школска зграда у Лапову. Године су пролазиле, бој ђака се повећавао. Највише је ђака било је 80-тих година, преко 1000. Такође, повећавао се и број наставника, а побољшавали су се и просторни услови и услови рада. Ове године наша школа прославња велики јубилеј -180година свог постојања и рада.

Током свог развојног пута школа је увек као приоритет имала стицање знања и вештина употребљивих током целог живота, тако да са поносом можемо рећи да смо изнедрилимного успешних људи на свим пољима. Резултат нашег рада најбоље су потврдили успеси наших ученика у наствку школовања као и успеси завидног броја ученика на свим нивоима такмичења, а поседно републички пласмани (освојено прво,друго и треће место).Потврда квалитета нашег рада је и то што наши ученици постижу и веће резултате и успехе у односу на оне које су имали у основној школи.

Својим залагањем и високим очекивањима према свим актерима образовно -васпитног процеса била је и остала синоним напретка и прогреса све до данас.Чланови колектива својим радом и залагањем прате све савремене токове наставе и учења у складу са реформама и активно их примењују свом раду. Школа прати и ослушкује потребе и интересовања ученика и њихових родитеља и све своје ресурсе максимално ангажује да им омогући савремену, функционалну и очигледну наставу.

На богатом путу својих образовних, културних и васпитних прегнућа школа је оправдала своју намену и истакнуто место у школству Србије. У њеним аналима увек су остајале будућим генерацијама драгоцене поруке и примери озбиљног рада и лепих постигнућа. Школа је временом постала савремена институција која у будућност чврсто ослоњена на вредност које је достигла у периоду које је иза нас.

Резултатима своје праксе, низом новина у раду, које су добила највиша друштвена и стручна признања, школа је на најбољи начин нашла своје место у преображајима нашег друштва корачајући у савремену школу.

Бројни успеси на такмичењима знања и на спортским теренима обележила су успон ове школе, а постигнућа њених наставника и ученика донела су школи и бројна друштвена признања и углед.

У овом тренутку наша школа има 489 ученика, распоређених у 25 одељења. Настава се реализује у матичној школи и у два издвојена одељења – Одељак 3 и Одељак 4 са по једним одељењем од 1. до 4. разреда. Ученици првог циклуса наставу похађају у две смене, док се настава за ученикедругог циклуса настава одвија само у преподнeвnoj смени.

Специфичност школе се огледа у томе што смо једно место, једна општина па и једина школа. Препознатљивост наше школе је велика и свестрана подршка ученицима, добри међуљудски односи, велико међусобно поверење и толеранција, лепа радна атмосфера, неговање хуманости код свих, школа без насиља, велики број садржајних ван наставних активности.

# 1.ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

## **1.1 Законска документа:**

Закон о основама система образовања и васпитања, („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/18 др. закон, 10/2019 и 6/20);

Закон о основном образовању и васпитању, („Сл. гласник РС“, 55/13, 101/17, 27/18 – други закон 10/2019; 3. Закон о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14),

Закон о спречавању злостављања на раду („Сл. гласник РС“ бр. 36/10);

Закон о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр.101/05);

Закон о библиотечкој делатности („Сл. гласник РС“ бр.34/94);

Закон о условима за обављање психолошке делатности („Сл. гласник РС“ бр.25/96, 101/05);

Закон о здравственој заштити („Сл. гласник РС“ бр.17/92, 18/92, 50/92, 52/93, 25/96);

Закон о заштитит података о личности („Сл. гласник РС“ 87/18);

Правилник о програму наставе и учења за основну школу, објављеног у ''Сл. гласнику – РС – Просветном гласнику'' број 88/17, 27/18-др. закон, 10/19 од 27.5.2019. године;

Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму настваве и учења за први разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 10 од 14. 12. 2017. године);

Правилник о допуни Правилника плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања 1/19;

Правилник о допунама Правилника о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 3/19);

Правилник о допуни Правилника о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 16/18 и 3/19 од 26. 5. 2021.);

Правилник о допуни Правилника о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС Просветни гласник“, бр. 5/21);

Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања, објављен у („Сл. гласнику-РС-Просветном гласнику број 5/19);

Правилник о допунама Правилника о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС-Просветни гласник“, бр. 6/20);

Правилник о допуни Правилника о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања “Сл.гласник РС-Просветни гласник“,бр. 7/2022.

Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања ( „Сл. гласнику-РС-Просветном гласнику број 11/2019);

Правилник о допунама Правилника о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“, бр. 6/20);

Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и ескурзије у основној школи („Сл. гласник РС, бр. 30/19);

Посебан протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама - Београд 2007. године;

Правилник о Протоколу поступања у установи у одговору на насеље, злостављање и занемаривање („Службени гласник РС“, бр. 46/19, 104/20);

Правилник о изменама и допунама Правилника о Протокоу поступања у установи у одговору на насеље, зластављање и занемаривање („Сл. гасник РС“, бр. 107/20);

Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса – српски, математика, природа и друштво – (Сл. гласник Просветни преглед бр. 5 од 7. 06.2011. године);

Стандарди квалитета рада васпитно – образовне установе из 2010. године;

Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС", бр. 34/2019, 59/2020 и 81/2020);

Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл. гласник РС“ бр. 22/05, 51/08, 88/15);

Правилник о стручно-педагошком надзору („Сл. гласник РС“ бр.34/12, 87/19.);

Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику („Сл. гласник РС“ бр.63/10);

Правилник о допуни образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Сл. гласник РС“, бр. 80/18);

Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Службени гласник РС“, бр. 74/2018);

Правилник о општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај обавезног образовања („Пр. гласник“ бр. 5/2010);

Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања (Сл.гласник - Просветни гласник РС -5/1);

Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл. гласник РС“, бр. 109/21);

Правилник о посебном програму образовања и васпитања, („Службени гласник РС“бр. 110/2020, и бр.85/2021);

Правилник о изменама и допунама Правилника о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 88/2015)

Правилник о ближим условима за остваривање и начин осигурања квалитета и вредновање наставе на даљину у основној школи "Службени гласник РС", број 109 од 21. августа 2020.

**Интерна документа школе:**

Статут основне школе „Светозар Марковић“ – Лапово, од год.

Развојни план 2020-2024. и анекс Развојног плана 2022.

Извештаји о самовредновању 2019, 2020, 2021,2022. године

Извештај о резултатима споашњег вредновања квалитета рада школе из 2019.године

Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика ОШ „Светозар Марковић“ Лапово од год.;

## **1.2 Назив, врста, начин реализовања школског програма, трајање и језик на коме се програм остварује**

Мисија основног образовања и васпитања јесте да буде темељ целокупног система образовања и да обезбеди квалитетно образовање.

Функција основног образовања јесте да базично описмени ученике из свих области значајних за живот у савременом свету, да развија функционална знања, умења, мотивацију за учење, ставове и вредности неопходне за формирање националног и културног идентитета, те базичне културне потребе и навике, што оспособљава за даље школовање, целоживотно учење и активан и конструктиван живот у савременом друштву.

Основно образовање и васпитање у основној школи остварује се на основу Школског програма.

Школски програм је основни документ школе који се припрема на основу дефинисаног плана и програма наставе и учења. Школским програмом обезбеђује се остваривање планова и програма наставе и учења и потреба ученика и родитеља, школе и локалне заједнице и заснован је на реалним потенцијалима Школе. Школски програм садржи планиране активности и начине рада којима се постиже остваривање циљева и задатака образовања на начин да се промовише интелектуални, лични, друштвени и физички развој ученика. Уз активности које обезбеђују реализацију прописаних планова и програма наставе и учења, Школски програм садржи и активности у оквиру ваннаставних и ваншколских сарджаја по којима се школа препознаје. У планирању Школског програма полазиште нам чине интереси ученика, родитеља и локалног окружења у коме школа живи и ради. Такође, у планирању смо водили рачуна о стварању једнаких услова за квалитетно образовање свих ученика планирајући индивидуализован приступ у раду са ученицима, бригу за безбедност свих ученика и радника школе, бригу о доступности и условима за стицање и развијање различитих вештина, умења и знања свим ученицима и наставницима.

Школски програм Основне школе „Светозар Марковић“ у Лапову (у даљем тексту: Школски програм) припремио је Стручни актив за развој школског програма.

Школски програм доноси и усваја Школски одбор на основу плана и програма наставе и учења, а на основу Закона о основама система образовања и васпитања.

Школски програм је документ на основу којег се остварује Развојни план и укупан образовно-васпитни рад у Школи. Школски програм представља основу на којој сваки наставник и стручни сарадник планира и реализује свој рад.

Школски програм се реализује кроз разне видове наставе и активности, а у случају пандемије (Ковид 19...) и варедног стања уз примену информационих технологија и платформи за учење на даљину (Гугл учионица)и сходно Оперативном плану који се ради на основу Правилника о посебном програму образовања и васпитања.

Школски програм се реализује у првом и другом циклусу. Први циклус траје у I, II, III и IV разреду а други циклус у V, VI, VII и VIII разреду.

Школски програм важи од 1. 9. 2022. до 1. 9. 2026. године. Школски програм остварује се на српском језику.

***Школски програм је урађен у складу са Националним оквиром образовања и васпитања.***

## **1.3 Начела израде школског програма**

* усмерености на процесе и исходе учења;
* заснованости на стандардима, уз систематско праћење и процењивање квалитета програма;
* уважавања узрасних карактеристика у процесу стицања знања и вештина, формирања ставова и усвајања вредности код ученика;
* хоризонталне и вертикалне повезаности у оквиру предмета и између различитих наставних предмета;
* поштовања индивидуалних разлика међу ученицима у погледу начина учења и брзине напредовања, као и могућности личног избора у слободним активностима;
* заснованости на партиципативним, кооперативним, активним и искуственим методама наставе и учења;
* уважавања искуства, учења и знања која ученици стичу ван школе и њихово повезивање са садржајима наставе;
* развијања позитивног односа ученика према школи и учењу, као и подстицања учениковог интересовања за учење и образовање у току целог живота;
* коришћења позитивне повратне информације, похвале и награде као средства за мотивисање ученика;
* уважавање узрасних карактеристика у процесу психофизичког развоја обезбеђивањем услова за живот и рад у школи

## **1.4 Сврха и циљеви школског програма**

### 1.4.1.Сврха програма образовања

Квалитетно образовање и васпитање, које омогућава стицање језичке, математичке, научне, уметничке, културне, здравствене, еколошке и информатичке писмености неопходне за живот у савременом и сложеном друштву. Развијање знања, вештина, ставова и вредности које оспособљавају ученика да успешно задовољава сопствене потребе и интересе, развија сопствену личност и потенцијале, поштује друге особе и њихов идентитет, потребе и интересе, уз активно и одговорно учешће у економском, друштвеном и културном животу и допринос демократском, економском и културном развоју друштва.

### 1.4.2.Циљеви основног образовања и васпитања:

1)обезбеђивање добробити и подршка целовитом развоjу ученика; 2) обезбеђивање подстицаjног и безбедног окружења за целовити развоj ученика, развиjање ненасилног понашања и успостављање нулте толеранциjе према насиљу; 3) свеобухватна укљученост ученика у систем образовања и васпитања; 4) развиjање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоjа физичких способности; 5) развиjање свести о значаjу одрживог развоjа, заштите и очувања природе и животне средине и еколошке етике, заштите и добробити животиња; 6) континуирано унапређивање квалитета процеса и исхода образовања и васпитања заснованог на провереним научним сазнањима и образовноj пракси; 7) развиjање компетенциjа за сналажење и активно учешће у савременом друштву коjе се мења; 8) пун интелектуални, емоционални, социjални, морални и физички развоj сваког ученика, у складу са његовим узрастом, развоjним потребама и интересовањима; 9) развиjање кључних компетенциjа за целоживотно учење, развиjање међупредметних компетенциjа за потребе савремене науке и технологиjе; 10) развоj свести о себи, развоj стваралачких способности, критичког мишљења, мотивациjе за учење, способности за тимски рад, способности самовредновања, самоинициjативе и изражавања свог мишљења; 11) оспособљавање за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоjа и будућег живота; 12) развиjање осећања солидарности, разумевања и конструктивне сарадње са другима и неговање другарства и приjатељства; 13) развиjање позитивних људских вредности; 14) развиjање компетенциjа за разумевање и поштовање права детета, људских права, грађанских слобода и способности за живот у демократски уређеном и праведном друштву; 15) развоj и поштовање расне, националне, културне, jезичке, верске, родне, полне и узрасне равноправности, развоj толеранциjе и уважавање различитости; 16) развиjање личног и националног идентитета, развиjање свести и осећања припадности Републици Србиjи, поштовање и неговање српског jезика и матерњег jезика, традициjе и културе српског народа и националних мањина, развиjање интеркултуралности, поштовање и очување националне и светске културне баштине; 17) повећање ефикасности употребе свих ресурса образовања и васпитања, завршавање образовања и васпитања у предвиђеном року са минималним продужетком траjања и смањеним напуштањем школовања; 18) повећање ефикасности образовања и васпитања и унапређивање образовног нивоа становништва Републике Србиjе као државе засноване на знању.

### 1.4.3.Специфични циљеви

ПРВА ГРУПА ЦИЉЕВА КОЈИ ПРОИСТИЧУ ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ:

**Циљ у окивру области квалитета, програмирање, планирање и извештавање** је унапређивање ове области на основу самовредновања и спољашњег вредновања рада школе посебно:

* Јачати компетенције наставника за развијање аналитичко истраживачких поступка ради упешнијег програмирања рада.
* Извештаји о раду садрже самопроцену препорукаме за даље напредовање.
* Функционално планирање допунске и додатне наставе.

**Циљ у окивру области квалитета настава и учење** је развијање личних компетенција наставника и ученика а посебан акценат ставити на:

* Оснаживање ученика за целоживотно учење
* Јачање ученичке партиципације у планирању и постизању успеха

**Циљу оквиру области квалитета образовна постигнућа ученика** је достизања републичког просека на завршном испиту а посебно:

* Унапредити програм припрема ученика за полагање завршног испита кроз програм припремне наставе и редовне наставе (часови утврђивања).

ДРУГА ГРУПА ЦИЉЕВА КОЈИ ПРОИСТИЧУ ИЗ ПРОЦЕСА САМОВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ И ИЗВЕШТАЈА О ЕКСТЕРНОМ ВРЕДНОВАЊУ

**Циљеви у оквиру подручја програмирање, планирање, извештавање:**

Циљ у окивру области квалитета, програмирање, планирање и извештавање је унапређивање ове области на основу самовредновања и спољашњег вредновања рада школе посебно:

* Наставити са анализама резултата рада стручних већа и тимова на сваком класификационим периоду уз обавезну препоруку за откалњање евентуалних недостатака.
* Чешће организовати анкетирања наставника, родитеља и ученика.
* Приликом планирања активности стручних већа, тимова узети у обзир препоруке на основу анализе података из претходног периода

**Циљеви у оквиру подручја настава и учење:**

* Усмеравати интеракцију међу ученицима, подстицати вршњачко учење.
* Планирати и посебне задтаке/материјале за ученике који наставу похађају по ИОП-у али осмишљавати и укључивати их и у заједничке активности којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима
* Подстицати критичком мишљење ученика. Такође постицати ученике да постављају себи циљеве у учењу као и да процењују свој напредак и напредак осталих ученика.
* Ученицима давати јасне и конкретне повратне информације о постигнућима а посебно о корацима за даљи рад.
* Користити иновативне методе и технике у настави.

#### Циљеви у оквиру подручја постигнућа ученика:

* Неговање и инсистирање на разумевању прочитаног из свих наствних предмета.
* Упућивње ученика на ширу литератуту и друге изворе података чиме би могли да обогате и продубе стечено знање.
* Прилагођавање градива наученог у школи реалним животним ситуацијама како би се могло на практичан начин употребити.
* На редовним часовима као и на часовима додатне настве посвећивати пажњу и увежбавати задатке напредног нивоа.
* Прилагодити захтеве индивидуалним могућностима ученика и њиховом узрасту.
* Упућивање ученика на адекватан одабир ваннаставне активности у складу са талентом и интересовањима ученика.
* Примена разноврсних методе, техника и средстава у циљу повећања мотивације ученика и наставника за рад.

**Циљеви у оквиру подручја подршка ученицима:**

* Конкретизовати индивидулане мере подршке ученика.
* Чешће организовати компензаторне програме за ученике из осетљивих група.
* Утврдити механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и стварати услове за њихово напредовање (акцелерација).

**Циљеви у оквиру подручја етос:**

* Ученике са ИОП-ом укључити у активности на нивоу школе не само на нивоу одељењске заједнице.
* Реализовати акциона истарживања.

**Циљеви у оквиру подручја организација рада школе, управње удским и материјалним ресусрсима:**

* Тим за самовредновање треба да изради акциони план за отклањање недостатака на основу резултата самовредновања.
* Директор треба да конкретизује мере за унапређење образовно васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.

# 2. ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА

Школски програм се реализује у првом и другом циклусу. Први циклус траје у I, II, III и IV разреду а други циклус у V, VI, VII и VIII разреду.

Напомена: у Школи сви ученици похађају наставу на српском језику, тако да је у свим табелама изостављен српски као нематерњи језик. Ако дође до промене урадиће се анекс на Школски програм и ове табеле изменити.

## 2.1 ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

### 2.1.1 Фонд часова

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.Б. | А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ | ПРВИ  РАЗРЕД | | ДРУГИ  РАЗРЕД | | ТРЕЋИ  РАЗРЕД | | ЧЕТВРТИ  РАЗРЕД | |
| НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. |
| 1. | Српски језик | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 |
| 3. | Енглески језик | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 |
| 4. | Математика | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 |
| 5. | Свет око нас | 2 | 72 | 2 | 72 | - | - | - | - |
| 6. | Природа и друштво | - | - | - | - | 2 | 72 | 2 | 72 |
| 7. | Ликовна култура | 1 | 36 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 |
| 8. | Музичка култура | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| 9. | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 |
| 10. | Дигитални свет | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| УКУПНО: А | | 20 | 720 | 21 | 756 | 21 | 756 | 21 | 756 |
| Р.Б. | Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Верска настава / Грађанско  Васпитање1 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| УКУПНО: Б | | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| УКУПНО: А+Б | | 21 | 756 | 22 | 792 | 22 | 792 | 22 | 792 |

### 2.1.2 Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети и изборни програми

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.Б. | ОБЛИК ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА | ПРВИ РАЗРЕД | | ДРУГИ РАЗРЕД | | ТРЕЋИ РАЗРЕД | | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД | |
| НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. |
| 1. | Редовна настава | 21 | 756 | 22 | 792 | 22 | 792 | 22 | 792 |
| 2. | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| 3. | Додатна настава | - | - | - | - | 1 | 36 | 1 | 36 |
| 4. | Настава у природи2 | 7-10 данагодишње | | 7-10 дана годишње | | 7-10 дана годишње | | 7-10 дана годишње | |

### 2.1.3 Остали облици образовно-васпитног рада

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.Б. | ОСТАЛИ  ОБЛИЦИ  ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ  РАДА | ПРВИ РАЗРЕД | | ДРУГИ РАЗРЕД | | ТРЕЋИ РАЗРЕД | | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД | |
| НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. |
| 1. | Час одељењског старешине | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| 2. | Ваннаставне активности3 | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 36-72 |
| 3. | Екскурзија | 1-3 дана годишње | | 1-3 дана годишње | | 1-3 дана годишње | | 1-3 дана годишње | |

1Ученик бира jедан од понуђених изборних програма.

2Школа реализуjе ваннаставне активности у области науке, технике, културе, уметности, медиjа и спорта.

3Настава у природи организуjе се у складу са одговараjућим правилником.

Овај правилник се примењује на ученике који су се уписали у први разред почев од школске 2020-2021. Дакле, почев од генерација 2020-2021., Дигитални свет је обавезни предмет у сва четири разреда док за генерације од 2018., реализује се предмет Пројектна настава са по једним часом недељно. У наставку је табеларно приказан правилник за реализацију предмета Пројектне наставе у четвртом разреду.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.Б. | А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ | ЧЕТВРТИ  РАЗРЕД | |
| НЕД. | ГОД. |
| 1. | Српски језик  језик | 5 | 180 |
| 3. | Енглески језик | 2 | 72 |
| 4. | Математика | 5 | 180 |
| 5. | Свет око нас | - | - |
| 6. | Природа и друштво | 2 | 72 |
| 7. | Ликовна култура | 2 | 72 |
| 8. | Музичка култура | 1 | 36 |
| 9. | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 108 |
| УКУПНО: А | | 20 | 720 |
| Р.Б. | **Б. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ** |  |  |
| 1. | Верска настава / Грађанско васпитање1 | 1 | 36 |
| УКУПНО: Б | | 1 | 36 |
| УКУПНО: А+Б | | 21 | 756 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.Б | ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД | | ОСТАЛО ОБЛИЦИ ОБРАЗВОНО ВАСПИТНОГ РАДА | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД | |
| **нед.** | **год.** | **нед.** | **год.** |
| 1. | Редовна настава | 21 | 756 | Час одељењског старешине | 1 | 36 |
| 2. | Пројектна настава2 | 1 | 36 | Ваннаставне активности3 | 1-2 | 36-72 |
| 3. | Допунска настава | 1 | 36 | Екскурзија | 1 дан годишње |  |
| 4. | Додатна настава | 1 | 36 |  | | |
| 5. | Настава у природи4 | 7-10 дана годишње | |  | | |

1Ученик бира jедан од понуђених изборних програма.

2Проjектна настава je обавезна за све ученике.

3Школа реализуjе ваннаставне активности у области науке, технике, културе, уметности, медиjа и спорта.

4Настава у природи организуjе се у складу са одговараjућим правилником.

## 2.2 ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

### 2.1.1 Фонд часова

НАСТАВНИ ПЛАН У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  бр. | | А.ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ  ПРЕДМЕТИ | ПЕТИ  РАЗРЕД | | ШЕСТИ РАЗРЕД | | СЕДМИ  РАЗРЕД | | ОСМИ  РАЗРЕД | |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| 1. | | Српски језик и књижевност | 5 | 180 | 4 | 144 | 4 | 144 | 4 | 136 |
| 2. | | Енглески језик | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 3. | | Историја | 1 | 36 | 2 | 36 | 2 | 36 | 2 | 68 |
| 4. | | Географија | 1 | 36 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 5. | | Биологија | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 6. | | Математика | 4 | 144 | 4 | 144 | 4 | 144 | 4 | 136 |
| 7. | | Инфроматика и рачунарство | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| 8. | | Техника и технологија | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 9. | | Ликовна култура | 2 | 72 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| 10. | | Музичка култура | 2 | 72 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| 11. | | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 72+54\* | 3 | 72+5  4\* | 3 | 108 | 3 | 102 |
| 12. | | Физика | / | / | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 |
| 13. | | Хемија | / | / | / | / | 2 | 72 | 2 | 72 |
| УКУПНО: А | | | 24 | 918 | 26 | 954 | 28 | 1008 | 28 | 952 |
|  | Б.ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Верска настава/Грађанско  Васпитање1 | | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| 2. | Други страни језик2 | | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| УКУПНО: Б | | | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 102 |
| УКУПНО: А + Б | | | 27 | 1026 | 29 | 1062 | 31 | 1116 | 31 | 1054 |

ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА КОЈИМА СЕ ОСТАВРУЈУ ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ,ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  бр. | ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ  РАДА | ПЕТИ  РАЗРЕД | | ШЕСТИ  РАЗРЕД | | СЕДМИ  РАЗРЕД | | ОСМИ  РАЗРЕД | |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| 1. | Редовна настава | 27 | 1026 | 29 | 1062 | 31 | 1116 | 31 | 1054 |
| 2. | Слободне наставне  активности3 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| 3. | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| 4. | Додатна настава | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  бр. | ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-  ВАСПИТНОГ РАДА | ПЕТИ РАЗРЕД | | ШЕСТИ РАЗРЕД | | СЕДМИ РАЗРЕД | | ОСМИ РАЗРЕД | |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| 1. | Час одељењског старешине | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| 2. | Ваннаставне активности  активности4 | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 34-68 |
| 3. | Екскурзија | До 2 дана годишње | | До 2 дана годишње | | До 2 дана годишње | | До 2 дана годишње | |

\*Обавезне физичке активности реализују се у оквиру предмета Физичко и здравствено васпитање.

1Ученик бира један од понуђених изборних наставних предмета.

2У школи се као други страни језик изучава немачки.

3Слободне наставне активности школа планира Школским програмом и Годишњим планом рада. Ученик обавезно бира једн уактивност са листе од три слободне наставне активности које Школа нуди.

4Ваннаставне активности могу да буду: друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне као и друге активности у складу са простором и људским ресурсима школе.

# 3. ПРОГРАМИ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА, СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ

Програми наставе и учења садрже све релевантне смернице за њихов развој по разредима. У њима су дефинисани сврха проучавања предмета, његова развојност по вертикали, повезаност с другим предметима по хоризонтали, очекивани исходи и развијене специфичне предметне компетенције.

Полазиште за дефинисање предметних исхода за сваку годину учења предмета су опште међупредметне компетенције, општа предметна компетенција, специфичне предметне компетенције, као и стандарди постигнућа за наставни предмет и циклус. Eлементи програма садрже и смернице за организацију наставе оријентисане на исходе које су специфичне за конкретан предмет, елементе за израду критеријума праћења и вредновања ефеката наставе самог предмета као и неопходних ресурса за остваривање постављених циљева и исхода.

|  |  |
| --- | --- |
| Разред | Програм наставе и учења |
| 1.разред | Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програма наставе и учења за први разред образовања и васпитања, "Сл. гласник РС- Просветни гласник", бр. 10/17;12/18;15/18;18/18;1/19.  Правилник о изменама и допуни Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања, “Сл. гласник РС-Просветни гласник“,бр. 2/2020. |
| 2.разред | Правилник о плану наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за други разред основног образовања, "Сл. гласник РС– Просветни гласник", бр. 16/2018.  Правилник о изменама и допуни Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања, “Сл.гласник РС-Просветни гласник“,бр. 5/2021. |
| 3.разред | Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања, "Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2019.  Правилник о допуни Правилника о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања “Сл.гласник РС-Просветни гласник“,бр. 7/2022. |
| 4.разред | Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања,"Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 11/2019, 6/2020. |
| 5.разред | Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања, "Сл. гласнику РС– Просветни гласник", бр. 15/2018, 18/18,3/19. |
| 6.разред |
| 7.разред | Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања, "Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2019.  Правилник о изменама Правилника о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања „Сл.гласник Републике Србије – Просветном гласнику”,3/19.  Правилник о изменама Правилника о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања „Сл.гласнику РС– Просветном гласнику”,9/2021. |
| 8.разред | Правилник о изменама и допуни Правилника о наставном програму за 8. разред основног образовања и васпитања, "Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 10/2019.  Правилник о изменама Правилника о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања „Сл. гласник РС” - Просветни гласник", бр. 11/2019, 2/2020, 6/2020.  Правилник о изменама Правилника о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања „Сл. гласник РС – Просветни гласник”, 9/2021. |

## 3.1.ПРОЈЕКТНА НАСТАВА

У четвртом разреду пројектна настава је предмет док у осталим разредима облик рада. Пројектна настава као облик образовно-васпитног рада којим се развијају опште међупредметне компетенције уз употребу информационо комуникационих технологија. Усмерена је на достизање исхода који се првенствено односе на логичко и критичко мишљење као и припрему ученика за лако сналажење у свету технике, технологије и рачунарства, како у свакодневном животу тако и у процесу учења.

Пројектна настава је део целокупног образовно-васпитног рада и прати наставни процес уважавајући специфичности наставних предмета. Планом наставе и учења предвиђено је да се пројектна настава реализује са једним часом недељно или као двочас сваке друге недеље. Планирање и организовање пројектне наставе треба да садржи следеће кораке:

- дефинисање циља и исхода које се пројектом жели постићи;

- планирање активности које одговарају теми пројекта, односно циљу пројекта, подела активности, избор материјала и метода рада, дефинисање места и динамике рада;

- реализацију планираних активности;

- приказ добијених резултата и продуката пројекта;

- вредновање пројекта (процена остварености дефинисаних циљева и исхода, указивање на успехе и тешкоће у току реалузације пројекта).

Кроз пројектну наставу треба започети са развијењем основа дигиталне писмености са циљем да ученик буде у стању да:

- правилно укључи рачунар, покрене програм за цртање, користи одговарајуће алатке овог програма, сачува свој цртеж и искључи рачунат;

- користи интернет за учење и проналажење информација уз помоћ наставника;

- правилно седи при раду за рачунаром;

- зна да наведе могуће последице на здравље услед неправилног коришћења дигиталних уређаја.

Један од важних исхода реализације пројекта јесте оспособљавање ученика да добијене продукте учине видљивим и представе их другима. То се може постићи представом, изложбом, прављење брошура, прављење макета, текст у новинама...

Пројектном наставом тачније њеном сврхом и њеним најважнијим исходима треба да буду упознати и родитељи/старатељи ученика.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.разред | Учитељи 4. разреда | Планирано време реализације |
|  | ТЕМЕ |  |
| 1. | Уводни час | (1час) |
| 2. | Култура живљења | (2часа) |
| 3. | Разгледница мога краја | (4часа) |
| 4. | Вежбањем до здравља | (2 часа) |
| 5. | Корисна и фина еко куповина | (4часа) |
| 6. | Ознаке за поклоне | (3часа) |
| 7. | Светлосни извори | (3часа) |
| 8. | И рукотворине су умотворине | (4часа) |
| 9. | Млади извиђачи | (4часа) |
| 10. | Трагом ткача озонског омотача | (2часа) |
| 11. | Наше кућице | (2часа) |
| 12. | Занимљиве смеше и раствори | (2часа) |
| 13. | Трагање је знање \* | (2час) |
| 14. | Завршни час | (1час) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разред | Предмет/међупредметно  повезивање | Област/тема |
| 1-4. разред | Свает око нас/Природа и друштво | Одговоран однос према здрављу (Дан мобилности, здарви стилови живота, здрава храна, срце...) |
| 5-8. разред | Наставници биологије, физичког и здравственог васпитање, хемија | Одговоран однос према здрављу (Дан мобилности, здарви стилови живота, здрава храна, срце, сида, пушење, алкохол) |
| 1-8. разред | Учитељи, наставнници ликовне и музичке културе, српског језика, грађанског васпитање и верске наставе | Празничне свечаности (Обележавање Нове године, Божића, Светог Саве) |
| 1-8. разред | Учитељи, наставнници ликовне и музичке културе, српског језика, грађанског васпитање и верске наставе | Традиција (Обележавање Беле недеље-комендије, Врбица, Васкшњи базар) |
| 1-8. разред | Учитељи, наставници српског језика, математике, физике, хемије, географије, историје | Промоција науке (Академија, Сајам науке, спортски сусрети, представљање ОЗ) |
| 1-8. разред | Учитељи, наставници, стручни сарадници | “Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка“ односно „Учимо сви заједно“  -Пројектне активности планиране су од маја 2022. до марта 2024. године. |
| 1-8. | Учитељи, наставници | Називи тема као и план пројекта по предемтима детаљније ће се разрадити на годишњем нивоу. |

# 4. ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ СА НАЧИНИМА И ПОСРУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТАВРИВАЊЕ

У првом и другом циклусу основног образовања и васпитања изучавају се изборни програми верска настава и грађанско васпитање док се у другом циклусу изучава и немачки језик као други старни језик.

Родитељи ученика се на родитељском састанку опредељују за један од понуђених изборних програма (верска настава или грађанско васпитање) који ће ученик похађати током целог циклуса.

Закључна оцена из изборних програма је описна и то: истиче се, добар и задовољава и не утиче на општи успех ученика, осим из изборног програма други страни језик који се оцењује бројчано и закључна оцена утиче на општи успех ученика.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | Разред | Програм наставе и учења |
| Верска настава | 1. и 2. разред | Правилник о изменама Правилника о наставном плану за први и други разред основног образовања и васпитања, "Сл. гласнику РС– Просветни гласник", бр. 11/2016 |
| 3.разред | Правилник о изменама Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања "Сл. гласнику РС– Просветни гласник", бр. 11/2016 |
| 4. разред | Правилник о изменама Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања "Сл. гласнику РС– Просветни гласник", бр. 11/2016 |
| 5.разред | Правилник о изменама Правилника о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања "Сл. гласнику РС– Просветни гласник", бр. 11/2016 |
| 6.разред | Правилник о изменама Правилника о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања "Сл. гласнику РС– Просветни гласник", бр. 11/2016 |
| 7.разред | Правилник о изменама Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања "Сл. гласнику РС– Просветни гласник", бр. 11/2016 |
| 8.разред | Правилник о изменама Правилника о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања "Сл. гласнику РС– Просветни гласник", бр. 11/2016 |
| Грађанско Васпитање | 1. разред | Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програма наставе и учења за први разред образовања и васпитања, "Сл. гласник РС- Просветни гласник", бр. 10/17;12/18;15/18;18/18;1/19. |
| 2. разред | Правилник о плану наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за други разред основног образовања, "Сл. гласник РС– Просветни гласник", бр. 16/2018. |
| 3.разред | Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања, "Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2019. |
| 4. разред | Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања,"Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 11/2019, 6/2020. |
| Немачки језик | 5.разред | Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања, "Сл. гласнику РС– Просветни гласник", бр. 15/2018, 18/18,3/19. |
| 6.разред |
| 7.разред | Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања, "Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2019 |
| 8.разред | Правилник о изменама и допуни Правилника о наставном програму за 8. разред основног образовања и васпитања, "Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 10/2019. |

# 5. СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Слободне наставне активности (у даљем тексту СНА), треба да допринесу остваривању општих исхода образовања и васпитања, развијању кључних и општих међупредметних компетенција потребним за сналажење у свакодневном животу. Осим тога, добра су подршка професионалном развоју ученика који на крају основне школе доносе важну одлуку о наставку школовања. Такође, СНА доприносе бољем упознавању ученика и њиховоj сарадњи, jер се остваруjу у групама састављеним од ученика из различитих одељења.

Ученици у сваком разреду, од петог до осмог, бирају један од три програма СНА који школа нуди што значи да ће сваки ученик током другог циклуса основног образовања и васпитањаимати могућност похађања четири различита програма. Ученици и њихови родитељи ће се пре избора упознати са понуђеним програмима на часу одељенског старешине, на родитељском састанку, путем сајта школе. Одабрани програми СНА су за ученика обавезни а успех се изражава описном оценом (истиче се, добар и задовољава), и не утиче на општи успех. Школа ће понудити следеће СНА: у 5. и 6. разреду Вежбањем до здравља,Цртање вајање, сликање,Музиком кроз живот, Сачувајмо нашу планету док у 7. и 8. разреду Моја животна средина, Уметност, Домаћинство.

**Начин остваривања програма**

Програми СНА усмерени су на активност ученика, повезивање њиховог школског и ваншколског искуства, учење путем решавања проблема, сарадњу и тимски рад, као и употребу савремених технологија у образовне сврхе.

Користиће се различите технике рада са ученицима, као што су: презентациjе, демонстрациjе, студиjе случаjа, симулациjе, играње улога, дебате, рад у малим групама, рад на проjектима, гледање и анализа видео прилога, креативне радионице, рад у групи на платформама за учење, повезивање са вршњацима из других школа или држава, гостовања стручњака, учење у другим установама, посете разним дешавањима, укључивање у акције... Потенцира се самосталност ученика у активном начину учења, а улога наставника је превасходно у томе да уведу ученике у тему, представе им кључне појмове садржаја и подстакну их на активност коју затим усмеравају, прате и вреднују. Активности које се реализују биће прилагођене и узрасту ученика.

Ученици се подстичу да користе што различитије изворе информација и да према њима имају критички однос. Циљ је јачати ученике да се ослањају на сопствене снаге, да развијају компетенције за рад са подацима.

Током школске године наставник ће пратити и вредноцати напредак ученика кроз начин на који ученик учествује у активностима, како прикупља податке, како брани своје ставове. Посебно поуздани показатељи су квалитет постављених питања, способност да се нађе веза међу појавама, наведе пример, промени мишљење у контакту са аргументима, разликују чињенице од интерпретације, изведе закључак, прихвати другачије мишљење, примени научено, предвиде последице, дају креативна решења. Такође, наставник ће пратити и вредновати како ученици међусобно сарађују, како решавају сукобе мишљења, како једни другима помажу, да ли испољавају иницијативу, како превазилазе тешкоће, да ли показују критичко мишљење или критицизам, колико су креативни. Наставници ће припремати и материјале које ће користити за процењивање знања, вештина, ставова, пре и након обраде неке тематске целине ради објективности утврђивања ученичког напретка. Могу се користити и презентације ученика, продукти њиховог рада, писање есеја или резултати на тематским квизовима.

У петом и шестом разреду школа нуди следеће СНА:

**Вежбањем до здравља**

Циљ учења слободне наставнe активности Вежбањем до здравља је да ученик овлада знањима, развије вештине и формира ставове и вредности од значаја за одговоран однос према сопственом здрављу, физичком вежбању и здравим животним навикама.

Концепт слободне наставне активности Вежбањем до здравља припремљен је у складу са Законом о оснoвама система образовања и васпитања у коме се наводи као један од циљева развијање и практиковање здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности, као и општа међупредметна компетенција одговоран однос према здрављу.

Ученици у 5. и 6. разреду су у узрасту када формирају однос према вежбању и потребно је да добију шири контекст физичког вежбања које се не повезује само са спортом већ са правом на развој и здравље.

**Цртање, вајање и сликање**

Циљ учења слободне наставне активности Цртање, вајање и сликање је да ученик кроз ликовни рад развија стваралачко мишљење и унапређује визуелно опажање, естетичке критеријуме и способност ликовног изражавања.

Прoгрaм слободне наставне активности Цртањe, сликањe и вајање омогућава ученицима петог или шестог разреда да кроз ликовне радионице и индивидуалне и тимске ликовне пројекте развијају стваралачко мишљење и вештине које су им неопходне за свакодневни живот и наставак школовања.

Програм је конципиран тако да фаворизује ликовне активности ученика, повезивање њиховог школског и ваншколског искуства, учење путем ликовног истраживања и решавања ликовних проблема, сарадњу и употребу савремених технологија за учење и стваралачки рад.

Програм се не базира на коришћењу уџбеника и дидактичких материјала који су специјализовано за њих направљени, већ је потребно подстицати ученике да користе што различитије изворе и врсте информација, да их критички процењују, као и да их користе као подстицај за стварање оригиналног ликовног рада.

**Музиком кроз живот**

Циљ учења слободне наставне активности Музиком кроз живот је да ученик развија стваралачко и креативно мишљење кроз практичан рад, мотивацију, интeлeктуaлни, сoциjaлни, eмoциoнaлни и мoрaлни рaзвoj, свест о сопственом здрављу, опажање, осетљивост за естетику, радозналост и самопоуздање како би био оспособљен за креативно решавање проблема и имао одговоран однос према очувању уметничког наслеђа и културе свога и других народа.

Прoгрaм слободне наставне активности Музиком кроз живот даје могућност заинтересованим ученицима да могу у целости изразити своје креативне потенцијале и тако у потпуности искористити планиране садржаје програма музичке културе. Омогућава ученицима: да упознају културу и уметност свог народа; да уче како да користе разноврсне, релевантне и поуздане податке и информације за истраживачки и стваралачки рад; да ефикасно сарађују и комуницирају; да развијају критичко мишљење, конструктивно размењују мишљења и формирају позитивне вредносне ставове са циљем очувања културе и идентитета, развијања самопоуздања и самопоштовања, поштовања и заштите људских права; да развијају радозналост, мотивацију, као и афинитет према култури и уметности; да се изражавају у одабраним уметничким дисциплинама и медијима.

**Сачувајмо нашу планету**

Циљ учења слободне наставне активности Сачувајмо нашу планету јесте развијање функционалне писмености из области заштите животне средине, разумевање односа човек – природа са циљем бољег схватања света који га окружује, лакше сналажење у природном и социјалном окружењу и формирање одговорног и активног појединца у циљу разумевања и примене концепта одрживог развоја.

Садржаји програма поседују теоријски приступ и приступ који је усмерен ка практичној реализацији ван учионице и ка изради малих пројеката. Овако конципиран програм даје велике могућности наставницима и ученицима да га на креативан начин реализују сходно условима, могућностима и времену. Улога наставника је да уз примену различитих метода рада подстичу и усмеравају интересовање и креативност ученика у покушају да самостално објасне узроке и последице човековог дејства на животну средину. Оперативна разрада програмских садржаја препуштена је наставницима који сами креирају место извођења и број часова за одређене теме.

У седмом и осмом разреду школа је понудила следеће СНА:

**Моја животна средина**

Циљ учења слободне наставне активности је да допринесе развоју компетенција потребних за одговорну улогу у друштву у погледу очувања животне средине, биодиверзитета и одрживог развоја.

Сврха програма слободне наставне активности Моја животна средина је да се ученици оспособе за мултидисциплинарно изучавање проблема из домена очувања животне средине и одрживог развоја, остваривање својих идеја кроз различите пројекте и даљи професионални развој.

**Уметност**

Циљ учења слободне наставне активности Уметност је да ученик развија вештине комуникације и сарадње, критичко и стваралачко мишљење, осетљивост за естетику, радозналост, мотивацију за истраживање и изражавање у различитим медијима као и одговоран однос према очувању уметничког наслеђа и културе свога и других народа.

Прoгрaм слободне наставне активности Уметност интeгрише садржаје из културе, различитих уметности и вишe умeтничких дисциплинa. Он омогућава ученицима: да упознају културу и уметност народа свих континената, њихове сличности, разлике и међусобне утицаје; да открију како се прожимају различите врсте уметности; да уче како да користе разноврсне, релевантне и поуздане податке и информације за истраживачки и стваралачки рад; да ефикасно сарађују и комуницирају; да развијају критичко мишљење, конструктивно размењују мишљења и формирају позитивне вредносне судове са циљем очувања културе и идентитета, развијања самопоуздања и самопоштовања, поштовања и заштите људских права; да развијају радозналост, мотивацију, као и афинитет према култури и уметности; да се изражавају у одабраним уметничким дисциплинама и медијима.

**Домаћинство**

Циљ учења слободне наставне активности Домаћинство је да ученици интегришу и функционализују знања стечена у оквиру различитих предмета у контексту свакодневног живота, да унапреде вештине и формирају навике у вези са важним активностима у свакодневном животу у области становања, одевања, исхране и употребе различитих материјала.

Програм слободне наставне активности Домаћинство намењен је ученицима седмог или осмог разреда основне школе. Циљ ове слободне наставне активности је да се интегришу и функционализују знања стечена у оквиру различитих предмета у контексту свакодневног живота, да се унапреде вештине и формирају навике у вези са важним активностима у свакодневном животу у области становања, одевања, исхране и употребе различитих материјала.

**Свакодневни живот у прошлости**

Циљ изучавања предмета је проширивање знања из области опште културе и оспособљавање ученика да, кроз упознавање с начином живота људи у прошлости, боље разумеју свет и време у коме живе и развију свест о континуитету и укорењености. Ученици би требало да се упознају са специфичностима динамике културних промена и да науче како да сагледају себе у контексту "другог", да би сопствени идентитет што потпуније интегрисали у шири контекст разуђене и сложене садашњости.

Програми СНА објављени су у следећим Правилницима:

|  |  |
| --- | --- |
| Назив слободне наставне активности |  |
| 5. и 6. разред | |
| Вежбањем до здравља,  Цртање вајање, сликање  Музиком кроз живот  Сачувајмо нашу планету | Правилник о допунама Правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања, „Сл.гласник РС“, бр.4/21 |
| 7 и 8. разред | |
| Моја животна средина  Уметност  Домаћинство  Свакодневни живот у прошлости | Правилник о допуни Правилника о програму наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања „Сл.гласник РС „, бр.4/21“  Правилника о програму наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања „Сл.гласник РС „, бр.18/18“ |

# 6. ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТВЕ

Школа организује допунску наставу за ученике којима је потребна помоћ у савладавању програма и учењу.

Допунска настава се организује за све ученике:

- који не усвоје потребан минимум захтева за одређени наставни предмет,

- који не постижу задовољавајуће резултате у неком од програмско-тематских

подручја,

- који наилазе на различите тешкоће у учењу,

- за ученике који спорије усвајају знања или су били одсутни са часова,

- за оне који желе да утврде и прошире своје знање, са циљем разумевања,

препознавања и отклањања нејасноћа и бржег и квалитетнијег усвајања знања,

умења и вештина из наставног градива.

Допунску наставу одликују диференцирани или индивидуални приступ учењу. Зависно од утврђених недостатака у знањима и умењима ученика, као и узрока заостајања, наставник формира одговарајуће групе с којима организује допунски рад. Такође бира одговарајуће активности и методе којима ће најпре довести до напретка. У Годишњим плановимa наставници прилажу испланиране активности са ученицима – по областима.

За ученике од четвртог до осмог разреда са посебним способностима, склоностима и интересовањима за поједине предмете, школа организује додатну наставу.

Додатном наставом треба да буду обухваћени ученици који:

- постижу изузетне резултате у одговарајућим наставним предметим,

- су у процесу стицања знања, умења и вештина испољили креативан однос,

- испољавају посебне склоности и интересовања,

- се припремају за такмичења,

- су на такмичењима и конкурсима постигли запажене резултате,

- су на тестовима способности идентификовани као даровити.

Задаци додатне наставе:

- продубљивање постојећих и стицање нових знања у зависности од индивидуалних

потреба, интересовања и способности.

- подстицање развоја самосталности у стицању знања и оспособљавање за самостално

коришћење извора информација.

- идентификовање даровитих ученика.

Ангажоване ученике стога треба стимулисати (похвале, награде, интерна школска такмичења у циљу припрема за све нивое такмичења које се организују) и постепено их уводити у области професионалне оријентације.

У Годишњим плановима наставници планирају активности са ученицима.

## 6.1 ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ У ПРВОМ ЦИКЛУСУ

**Циљ и задаци допунске наставе су**: проналажење путева , спречавања застоја у напредовању; примена индивидуализоване наставе, односно издиференцираних захтева у зависности од ученика; подстицање и мотивисање ученика да усвоје предвиђене наставне садржаје, односно отклонити неуспех у учењу; навикавање ученика на самосталан рад и активно учење у заједничком раду и разговору; развијати памћење, мишљење, логичко мишљење и повезивање.Похвала за показани труд,напредак у раду...

### 6.1.1 Математика, допунска и додатна настава

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наставни предмет: Математика -допунска настава | | | | |
| Разред: | **Област/тема**  **Број часова** | | **Активности ученика** | |
| 1.разред | Класификација предмета према својствима / 2 часа | | - Посматра, уочава боју, величину и облик предмета; | |
| Предмети у простору и односи међу њима / 2 часа | | -Оријентише се у простору користећи одреднице горе- доле, испод- иза, лево- десно; | |
| Линија и област / 1 час | | - Разликује и именује различите линије и области;  - Црта криве и праве линије, затворене и отворене линије, унутрашњост и спољашност, дуж; | |
| Природни бројеви до 100 / 12 часова | | - Графичким представља скуп;  - Пребројава;  - Записује и чита бројеве до 100;  - Користи знаке једнакости и неједнакости;  - Сабира и одузима бројеве;  - Решава задатке користећи помоћна средства; | |
| Мерење и мере / 2 часа | | - Пореди и мери различитим мерама дужине;  -Зна вредности новчаница ;  -Кроз игру усваја поступак плаћања | |
| Укупно 18 | |  | |
| 2.разред | Природни бројеви до 100  13 часа | | - решавање задатака  - постављање питања  - објашњавање (вршњачко учење)  - примена стечених знања | |
| Геометријски облици  3 часа | | - посматрање  -уочавање  -цртање (вршњачко учење)  -примена стечених знања | |
| Мерење и мере  2 часа | | -упоређивање  -мерење  -претварање  -примена стечених знања (вршњачко учење) | |
| Мерење и мере  1 час | | -посматрање  -уочавање  -примена стечених знања  -решавање задатака | |
| Површина  4 часа | | -упоређивање  -мерење  -примена стечених знања | |
| Укупно 18 часова | |  | |
| 3.разред | Бројеви | | - чита, записује и упоређује бројеве прве хиљаде и приказује их на бројевној правој;  – чита број записан римским цифрама и пише дати број римским цифрама (до 1 000);  – користи четири основне рачунске операције, писмено и усмено (до 1 000);  – дели број бројем прве десетице, са и без остатка, и проверава резултат;  – процењује вредност израза са једном рачунском операцијом;  – израчунава вредност бројевног израза са највише три рачунске операције;  – одређује десетице и стотине најближе датом броју;  – решава једначину са једном рачунском операцијом;  – одређује и записује скуп решења неједначине са сабирањем и одузимањем;  - уочава делове целине и записује разломке облика  – упоређује разломке облика са једнаким имениоцима;  – резултат мерења дужине записује децималним бројем са једном децималом;  – уочава и описује правило за настајање бројевног низа;  – чита и користи податке представљене табеларно или графички (стубичасти дијаграм и сликовни дијаграм); | |
|  | Геометрија | | – црта паралелне и нормалне праве, правоугаоник и квадрат;  – конструише троугао и круг;  – именује елементе угла, правоугаоника, квадрата, троугла и круга;  – разликује врсте углова и троуглова;  – одређује обим правоугаоника, квадрата и троугла, применом обрасца;  – описује особине правоугаоника и квадрата;  – пресликава геометријску фигуру у квадратној или тачкастој мрежи на основу задатог упутства;  – користи геометријски прибор и софтверске алате за цртање;  - ангажовање вршњака у помагању ученику коме је потребна подршка у раду. | |
| Мерење и мере | | – чита, упоређује и претвара јединице за мерење дужине, масе, запремине течности и времена;  – упоређује величине (дужина, маса, запремина течности и време);  – мери површину геометријске фигуре задатом мером (правоугаоником, квадратом и троуглом);  – примењује концепт мерења у једноставним реалним ситуацијама.  - ангажовање вршњака у помагању ученику коме је потребна подршка у раду. | |
|  | Укупно 18 | |  | |
| 4.разред | Скуп природних бројева  13 часова | | - ангажовање бољих ученика као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -сабирање и одузимање до 1000  -примена наученог у решавању бр.израза  -примењивање стечених знања | |
|  | | Мерење и мере  1 час | | -посматрање  -уочавање  -примена стечених знања  -решавање задатака |
|  | Површина  4 часа | | -упоређивање  -мерење  -примена стечених знања | |
|  | Укупно 18 часова | |  | |
| Наставни предмет: Математика- додатна настава  Циљ и задаци:развијање логичког мишљења, поступка решавања проблемских задатака; развијање тачности и прецизности при раду и логичкиг мишљења; оспособљавање ученика за самостално решавање проблема; развијање способности уочавања битног у проблему -прецизност и уредност при раду; | | | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | | Активности  Ученика | |
| 3.разред | ПОНАВЉАЊЕ ГРАДИВА ДРУГОГ РАЗРЕДА | | -решавање задатака  - примена стечених знања | |
| БРОЈЕВИ ДО 1000  а) Бројеви до хиљаду  (први део)  б) Бројеви до хиљаду  (други део)  в) Бројеви до хиљаду  (трећи део): разломци  г) Утврђивање градива трећег разреда | | - решавање задатака  - постављање питања  - објашњавање (вршњачко учење)  - примена стечених знања | |
| ГЕОМЕТРИЈА  а) Геометријa (први део): праве и углови  б) Геометријa (други део): геометријске фигуре  в) Утврђивање градива трећег разреда | | -посматрање  -уочавање  -цртање (вршњачко учење)  -примена стечених знања | |
| МЕРЕЊЕ И МЕРЕ  а) Мерење и мере  б) Утврђивање градива трећег разреда | | -упоређивање  -мерење  -претварање  -примена стечених знања (вршњачко учење) | |
| 4.разред | Логички и комбинаторни задаци  6 часова | | -уочавање  -издвајање  -решавање проблема | |
| Природни бројеви и операције са њима 12 часова | | -уочавање  -решавање задатака | |
| Решавање сложених задатака помоћу једначина и дијаграма  6 часова | | -уочавање  -издвајање  -решавање проблема | |
| Квадрат и правоуга оник  6 часова | | -уочавање  -закључивање  -цртање  -скицирање | |
| Коцка и квадар  6 часова | | -уочавање  -закључивање  -цртање  -скицирање | |

### 6.1.2. Српски језик, допунска и додатна настава

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет: Српски језик – допунска настава | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  Ученика |
| 1.разред | Почетно читање и писање / 9 часова | -Ради графомоторичке вежбе за развој и опуштање шаке;  - Вежба правилан изговор гласова;  - Пише елеменате слова;  - Пише и шчитава речи и реченице;  -Преписује текстове(штампаним и писаним словима);  - Пише по диктату; |
| Књижевност / 4 часа | - Чита обрађене текстове из Буквара и Читанке;  - Разликује песму, причу , драмски текст;  - Интерпретира краћи текст или песму; казује краћу реплику у извођењу драмског текста; |
| Језик / 3 часа | -Препознаје и разликује глас, слово, реч и реченицу;  - Употребљава велико слово на почетку реченице, при писању имена, презимена, надимака, имена насеља, улица;  - Користи одговарајући интерпункцијски знак на крају обавештајне, упитне, узвичне и заповедне реченице; |
| Језичка култура / 2 часа | -Одговара на поствљено питање;  -Препричава краћи текст;  -Сажето говори о неком догађају. |
| Укупно 18 |  |
| 2.разред | Књижевност  4  -лирика  -епика  -драма | -читање текстова  -учествовање у причи и тексту  -препричавање текстова (вршњачко учење) |
| Језик  10  -граматика  -правопис | -састављање реченица (вршњачко учење)  -читање оба писма  -преписивање  -писање по диктату |
| Језичка култура  4 | -учествовање у разговору  -одговарање и постављање питања (вршњачко учење)  -описивање замишљених и доживљених ситуација |
|  | Укупно 18 |  |
| 3.разред | Језик | - разврстава и разликује врсте (и подврсте) речи у типичним случајевима;  – одређује основне граматичке категорије именица, придева и глагола;  – примењује основна правописна правила;  – јасно и разговетно изговори обавештајну, упитну и заповедну реченицу, поштујући одговарајућу интонацију и логички акценат, паузе, брзину и темпо;  - ангажовање вршњака у помагању ученику коме је потребна подршка у раду. |
| Језичка култура | - чита и пише латинични текст;  – користи различите облике усменог и писменог изражавања: препричавање, причање, описивање;  – правилно састави дужу и потпуну реченицу и споји више реченица у краћу целину;  – разликује основне делове текста (наслов, пасус, име аутора, садржај);  – изражајно чита ћирилички текст;  – чита текст поштујући интонацију реченице/стиха;  - износи своје мишљење о тексту; |
| Књижевност | – разликује књижевне врсте: песму, причу, басну, бајку, драмски текст;  – одређује главни догађај, време и место дешавања у прочитаном тексту;  – одређује редослед догађаја у тексту ;  – уочава главне и споредне ликове и разликује њихове позитивне и негативне особине;  – наводи једноставне примере поређења из текстова и свакодневног живота. |
| Укупно 18 |  |
| 4.разред | Књижевност -лирика -епика –драма 4 часa | -читање текстова  -учествовање у причи и тексту |
| Језик -граматика –правопис 10 часова | -састављање реченица  -читање и писање (коришћење оба писма  -анализа реченице (служба и врсте речи) |
| Језичка култура  4 часа | - учествовање у разговору  -одговарање и постављање питања  -описивање замишљених и доживљених ситуација |
| Укупно 18 |  |

ДОПУНСКА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет Енглески језик | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  ученика |
| 1-4. | Reading and writing  9 часова | * читају познате текстове понављајући за наставником * одговарају на питања о разумевању прочитаног текста користећи једноставна језичка средства * пишу уз помоћ бољих ученика (вршњачко учење) |
|  | Listening and speaking  9 часова | * слушају и понављају делове познатих текстова уз помоћ аудио/видео записа * увежбавају правилан изговор * одговарају на питања о разумевању одслушаног текста користећи једноставна језичка средства |
|  | Grammar  9 часова | * увежбавају основне граматичке партије на познатим моделима уз помоћ наставника или вршњачког учења |
|  | Vocabulary  9 часова | * увежбавају изговор кључних појмова понављајући за наставником * увежбавају њихово писање * увежбавају њихово значење * проналазе кључне појмове у тексту |

## 6.2 ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ

### 6.2.1. СРПСКИ ЈЕЗИК

ДОПУНСКА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет Српски језик | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  ученика |
| Пети | - служба речи у реченици  - глаголски облици - читање и рецитовање - препричавање епских текстова - падежи  - стилске фигуре  - правопис  - ортоепија  -култура изражавања  9 часова | - уочавају службу речи у реченици и разликују је од врсте речи  -преписују реченице са табле и подвлаче променљиве и непромељиве речи  - помажу једни другима у савладавању падежних облика  - у кратким цртама препричавају краћа епска дела  -самостално састављају краће текстове на различите теме  - изражајно рецитују стихове по избору из обрађиваних песама  - учествују у планирању и избору наставних јединица које ћемо утврђивати  - увежбавају изговор гласова  - пишу диктат  - препознају основне стилске фигуре |
| Шести | -подела гласова  -гласовне промене -глаголски облици -функција речи у реченици - књижевног дела и писци -облици казивања  -правопис  -падежи  -реченица  - говорна култура изражавања  9 часова | - одређују гласовне промене у речима  - на одабраном тексту увежбавају препознавање глаголских облика и одређују њихову функцију  - помажу једни другима у савладавању падежних облика  - у кратким цртама препричавају краћа епска дела  -самостално састављају краће текстове на различите теме  - изражајно рецитују стихове по избору из обрађиваних песама  - учествују у планирању и избору наставних јединица које ћемо утврђивати  - препознају основне стилске фигуре |
| Седми | -синтакса  -падежи  -гласовне промене  -глаголски облици  -правопис  -књижевних дела и писци  -култура изражавања  -реченица  - врсте речи и њихова служба у реченици  9 часова | -састављају зависне и независне реченице  - одређују падеже у реченици  -преписују реченице са табле водећи рачуна о правопису - подвлаче променљиве и непромељиве речи  - помажу једни другима у савладавању падежних облика  - у кратким цртама препричавају краћа епска дела  -самостално састављају краће текстове на различите теме  - изражајно рецитују стихове по избору из обрађиваних песама  - учествују у планирању и избору наставних јединица које ћемо утврђивати  - увежбавају изговор гласова  - пишу диктат  - препознају основне стилске фигуре |
| Осми | -историја српског књижевног језика  -падежи  -гласовне промене  -морфологија  -служба речи  -синтакса  -изражајно читање  -рецитовање  -култура изражавања  9 часова | -износе своје ставове о стварању српског књижевног језика  - помажу једни другима у савладавању падежних облика  - у кратким цртама препричавају краћа епска дела  -самостално састављају краће текстове на различите теме  - изражајно рецитују стихове по избору из обрађиваних песама  - учествују у планирању и избору наставних јединица које ћемо утврђивати  - мењају именице по падежима  - изражајно рецитују стихове песама  - препознају основне стилске фигуре |

ДОДАТНА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет Српски језик | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  ученика |
| Пети | - служба речи у реченици  - глаголски облици - анализа епских и лирских текстова по избору ученика - падежи, значење  - стилске фигуре  - правопис ( управни и неуправни говор)  - припрема за такмичење, рад на тестовима  -култура изражавања  - именски и глаголски педикат  9 часова | -уочавају службу речи у реченици и разликују је од врсте речи  -разврставају променљиве и непроменљиве речи и користе их у састављању примера  - помажу једни другима у савладавању значења падежа, раде у пару и групно  - у кратким цртама препричавају самостално епска дела и износе своје ставове  -самостално састављају краће текстове на различите теме  - учествују у планирању и избору наставних јединица које ћемо утврђивати  - пишу правописни диктат  - препознају основне стилске фигуре и користе их у писању  -састављају примере са именским и глаголским предикатом |
| Шести | -подела гласова на звучне и безвучне као и по месту изговора  -артикулација гласова  -гласовне промене -глаголски облици -функција речи у реченици - књижевног дела и писци -облици казивања  -правопис  -падежи  -реченица  - говорна култура изражавања  9 часова | -одређују гласове по звучности и месту изговора у речима  - на одабраном тексту увежбавају одређују глаголске облике и одређују њихову функцију и грађење  - помажу једни другима у савладавању падежних облика  - сами анализирају прочитана епска дела и износе свој став  - састављају различите краће текстове на одабране теме  - вежбају тестове са прошлогодишњих такмичења из књижевности и граматике  - учествују у планирању и избору наставних јединица које ћемо утврђивати  - користе стилске фигуре у говору и писању  -одређују врсту синтагме и њену функцију |
| Седми | -синтакса  -синтагма  -падежи  -гласовне промене  -глаголски облици  -правопис  -књижевних дела и писци  -култура изражавања  -независне реченице  - врсте речи и њихова служба у реченици  9 часова | - састављају зависне и независне реченице  - одређују падеже и њихово значење у реченици  -састављају реченице са употребом различитих правописних правила - одређују променљиве и непромељиве речи и употребљавају примерима  - помажу једни другима у савладавању падежних облика  - препричавају самостално изабрана краћа епска дела и износе свој став  -самостално састављају текстове на различите теме  - учествују у планирању и избору наставних јединица које ћемо утврђивати  - увежбавају изговор гласова  - састављају независне реченице  - употребљавају стилске фигуре у говору и писању |
| Осми | -историја српског књижевног језика  -падежи  -гласовне промене  -морфологија  -служба речи  -синтакса  -дијалекти  -култура изражавања  -акценти  9 часова | -хронолошки наводе како се развијао српски књижевни језик  - помажу једни другима у савладавању значења падежних облика  - самостално по свом препричавају епска дела и износе свој став  -самостално састављају текстове на различите теме  - одређују место акцента у реченици и врсту  - учествују у планирању и избору наставних јединица које ћемо утврђивати  - мењају именице по падежима  - одређују особине дијалеката, поткрепљују примерима  - користе стилске фигуре у говору и писању |

### 6.2.2.ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

ДОПУНСКА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет Енглески језик | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности ученика |
| 5-8. | Reading and writing  9 часова | читају познате текстове понављајући за наставником  одговарају на питања о разумевању прочитаног текста користећи једноставна језичка средства  пишу уз помоћ бољих ученика (вршњачко учење) |
| Listening and speaking  9 часова | слушају и понављају делове познатих текстова уз помоћ аудио/видео записа  увежбавају правилан изговор  одговарају на питања о разумевању одслушаног текста користећи једноставна језичка средства |
| Grammar  9 часова | увежбавају основне граматичке партије на познатим моделима уз помоћ наставника или вршњачког учења |
| Vocabulary  9 часова | увежбавају изговор кључних појмова понављајући за наставником  увежбавају њихово писање  увежбавају њихово значење  проналазе кључне појмове у тексту |

ДОДАТНА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет Енглески језик | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности ученика |
| 5-8. | Reading and writing  9 часова | примењује претходно стечена знања  уочава, истражује, открива релације,  слуша, разговара, учествује у дискусији  пише есеје, емаилове...  чита текстове користећи различите изворе  упоређује, анализира, интерпретира  прикупља материјал (исечци из штампе, са интернета)  прави паноe, презентације, квизове  учествује у такмичењима  уз помоћ наставника решава тестове са ранијих такмичења  по потреби се укључује у рад слабијим ученицима (вршњачко учење |
| Listening and speaking  9 часова |
| Grammar  9 часова |
| Vocabulary  9 часова |

### 6.2.3.ИСТОРИЈА

ДОПУНСКА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставнипредмет: ИСТОРИЈА | | |
| Разред: | Област/тема  Бројчасова | Активности  ученика |
| 5. разред | Увод у историју, 2 часа | -ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Праисторија, 2 часа |
| Стари исток, 3 часа |
| 6.разред | Европа и средоземље у раном средњем веку, 2 часа | -ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Срби и њихово окрузење у раном средњем веку, 2 часа |
| Европа у позном средњем веку, 4 часа |
| Српски народ у позном средњем веку, 1 час |
| 7. разред | Велика географска открића, 1 час | -ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Српски народ под страном влашћу 16-18 век, 4 часа |
| Нововековне српске државе, 2 часа |
| 8. разред | 1.ОСНОВИ ПРОУЧАВАЊА ПРОШЛОСТИ | -решавање индивидуалних задатака |
| 2.ЕВРОПА,СВЕТ И СРПСКИ НАРОД У ПЕРИОДУ ИЗМЕЂУ ДВА СВЕТСКА РАТА | -ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
|  | 3.ДРУГИ СВЕТСКИ РАТ | -ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| 4.СВЕТ,ЕВРОПА И СРПСКИ НАРОД У ЈУГОСЛОВЕНСКОЈ ДРЖАВИ У ПЕРИОДУ ХЛАДНОГ РАТА | -ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| 5.СВЕТ,ЕВРОПА,СРПСКА ДРЖАВА И НАРОД У САВРЕМЕНИМ ПРОЦЕСИМА | -ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |

ДОДАТНА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставнипредмет: ИСТОРИЈА | | |
| Разред: | Област/тема  Бројчасова | Активности  ученика |
| 5. разред | Увод у историју, 2 часа | решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Праисторија, 2 часа |
| Стари исток, 3 часа |
| 6.разред | Европа и средоземље у раном средњем веку, 2 часа | -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Срби и њихово окрузење у раном средњем веку, 2 часа |
| Европа у позном средњем веку, 4 часа |
| Српски народ у позном средњем веку, 1 час |
| 7. разред | Велика географска открића, 1 час | -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Српски народ под страном влашћу 16-18 век, 4 часа |
| Нововековне српске државе, 2 часа |
| 8. разред | 1.ОСНОВИ ПРОУЧАВАЊА ПРОШЛОСТИ | -решавање индивидуалних задатака |
| 2.ЕВРОПА,СВЕТ И СРПСКИ НАРОД У ПЕРИОДУ ИЗМЕЂУ ДВА СВЕТСКА РАТА | -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
|  | 3.ДРУГИ СВЕТСКИ РАТ | -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| 4.СВЕТ,ЕВРОПА И СРПСКИ НАРОД У ЈУГОСЛОВЕНСКОЈ ДРЖАВИ У ПЕРИОДУ ХЛАДНОГ РАТА | -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| 5.СВЕТ,ЕВРОПА,СРПСКА ДРЖАВА И НАРОД У САВРЕМЕНИМ ПРОЦЕСИМА | -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |

### 6.2.4. ГЕОГРАФИЈА

ДОПУНСКА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет: Географија | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  ученика |
| 5. разред | Васиона и Земља, 2 часа | -ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Географска карта, 2 часа |
| Планета Земља, 3 час |
| 6.разред | Становништво на Земљи, 2 часа | -ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Регионална географија Европе, 2 часа |
| Северна и Јужна Америка, 4 часа |
| Азија,природне и друштвене одлике, 1 час |
| Африка,природне и друштвене одлике,1 час |
| 7.разред | Аустралија, 5 часа | -ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| 8.разред | Природне одлике Р.Србије,1 час | -ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Становништво и насеља Р.Србије,  1 час |
| Привреда Р.Србије,1 час |

ДОДАТНА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет: Географија | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  ученика |
| 5. разред | Васиона и Земља, 2 часа | -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Географска карта, 2 часа |
| Планета Земља, 3 час |
| 6.разред | Становништво на Земљи, 2 часа | -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Регионална географија Европе, 2 часа |
| Северна и Јужна Америка, 4 часа |
| Азија,природне и друштвене одлике, 1 час |
| Африка,природне и друштвене одлике,1 час |
| 7.разред | Аустралија, 4 часа | -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| 8.разред | Природне одлике Р.Србије,1 час | -решава индивидуалне задатаке према нивоима постигнућа,  -слушају,  -питају,  -записују,  -закључују,  -повезују знања из различитх предмета |
| Становништво и насеља Р.Србије,  1 час |
| Привреда Р.Србије,1 час |

### 6.2.5. БИОЛОГИЈА

ДОПУНСКА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Биологија | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  ученика |
| 5.-8. | Порекло и разноврсност живог света-  3 | \*ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -Усвајају градиво ,постављају питања,вежбају |
|  | Јединство грађе и функције живих бића  10 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -Усвајају градиво ,постављају питања,вежбају |
|  | Живот у екосистему  10 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -Усвајају градиво ,постављају питања,вежбају,израђују паное |
|  | Човек и здравље  8 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -Усвајају градиво ,постављају питања,вежбају |
|  | Наслеђивање и еволуција  5 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  -Усвајају градиво ,постављају питања,вежбају |
|  | 36 | На часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика. |

ДОДАТНА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Биологија | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  Ученика |
| 5.-8. | Порекло и разноврсност живог света-  3 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе  -Развијају функционалну биолошку писменост,логично,апстрактно и критичко мишљење  -Развијају функционалну биолошку писменост,логично,апстрактно и критичко мишљење  --Проширују градиво ,постављају питања,вежбају,истражују, |
|  | Јединство грађе и функције живих бића  10 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе  -Развијају функционалну биолошку писменост,логично,апстрактно и критичко мишљење  -Проширују градиво ,постављају питања,вежбају,истражују |
|  | Живот у екосистему  10 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе  -Развијају функционалну биолошку писменост,логично,апстрактно и критичко мишљење  -Проширују градиво ,постављају питања,вежбају,истражују, |
|  | Човек и здравље  8 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе  -Развијају функционалну биолошку писменост,логично,апстрактно и критичко мишљење  -Усвајају градиво ,постављају питања,вежбају,истражују |
|  | Наслеђивљање и еволиција  5 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе  -Развијају функционалну биолошку писменост,логично,апстрактно и критичко мишљење  -Усвајају градиво ,постављају питања,вежбају,истражују |
|  | 36 |  |

### 6.2.6. МАТЕМАТИКА

ДОПУНСКА НАСТАВА

Циљ допунске наставе је: да се ученику помогне да овладава математичким концептима, знањима и вештинама, развије основе апстрактног и критичког мишљења, позитивне ставове према математици, способност комуникације математичким језиком и писмом и примени стечена знања и вештине у даљем школовању и решавању проблема из свакодневног живота, као и да формира основ за даљи развој математичких појмова.

**Разред: пети**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова 36 | Активности  ученика |
| 5. | ПРИРОДНИ БРОЈЕВИ И ДЕЉИВОСТ  Број часова 8 | -уочава  -закључује |
|  | ОСНОВНИ ПОЈМОВИ ГЕОМЕТРИЈЕ  Број часова 7 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | УГАО  Број часова 6 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | РАЗЛОМЦИ  Број часова 11 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ОСНА СИМЕТРИЈА  Број часова 4 | -открива  -именује  -закључује |
|  |  | \*присуство часовима допуске наставе и укључивање у рад.  \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  \* укључити родитеље- на начин да се родитељима дају прецизна упуства шта и на који начи се са дететом треба радити код куће.  \*израда домаћих задатака. |

**Разред: шести**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова 36 | Активности  ученика |
| 6. | ЦЕЛИ БРОЈЕВИ  Број часова 5 | -уочава  -закључује |
|  | РАЦИОНАЛНИ БРОЈЕВИ  Број часова 8 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ТРОУГАО  Број часова 7 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ЧЕТВОРОУГАО  Број часова 8 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ПОВРШИНА ЧЕТВОРОУГЛА И ТРОУГЛА  Број часова 8 | -уочава  -именује  -закључује |
|  |  | \*присуство часовима допуске наставе и укључивање у рад.  \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  \* укључити родитеље- на начин да се родитељима дају прецизна упуства шта и на који начи се са дететом треба радити код куће.  \*израда домаћих задатака. |

**Разред: седми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет МАТЕМАТИКА | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова 36 | Активности  ученика |
| 7. | РЕАЛНИ БРОЈЕВИ  Број часова 5 | -уочава  -поставља питања  -закључује  -коментарише  -одговара  -ради домаће задатке |
|  | ПИТАГОРИНА ТЕОРЕМА  Број часова 6 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ЦЕЛИ АЛГЕБАРСКИ ИЗРАЗИ  Број часова 11 | -схвата  -разликује  -закључује |
|  | МНОГОУГАО  Број часова 4 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | КРУГ  Број часова 5 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ОБРАДА ПОДАТАКА  Број часова 5 | -уочава  -именује  -закључује |
|  |  | \*присуство часовима допуске наставе и укључивање у рад.  \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  \* укључити родитеље- на начин да се родитељима дају прецизна упуства шта и на који начи се са дететом треба радити код куће.  \*израда домаћих задатака |

**Разред: осми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова 36 | Активности  ученика |
| 8. | СЛИЧНОСТ  Број часова 3 | -уочава  -закључује |
|  | ТАЧКА,ПРАВА И РАВАН  Број часова 3 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ЛИНЕАРНЕ ЈЕДНАЧИНЕ И НЕЈЕДНАЧИНЕ С ЈЕДНОМ НЕПОЗНАТОМ  Број часова 4 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ПРИЗМА  Број часова 4 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ПИРАМИДА  Број часова 4 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ЛИНЕАРНА ФУНКЦИЈА  Број часова 4 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | СИСТЕМ ЛИНЕАРНИХ ЈЕДНАЧИНА С ДВЕ НЕПОЗНАТЕ  Број часова 5 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ВАЉАК  Број часова 3 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | КУПА  Број часова 4 | -уочава  -именује  -закључује |
|  | ЛОПТА  Број часова 2 | -уочава  -именује  -закључује |
|  |  | \*присуство часовима допуске наставе и укључивање у рад.  \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  \* укључити родитеље- на начин да се родитељима дају прецизна упуства шта и на који начи се са дететом треба радити код куће.  \*израда домаћих задатака |

Напомена: На часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика.

ДОДАТНА НАСТАВА

**Циљ додатне наставе је:** да омогући обдареним и талентованим ученицима да прошире и да продубе своја знања и вештину из неких наставних области и предмета у складу са својим интересовањима, способностима и склоностима, као и да подстиче ученике на самосталан рад, развој логичког, стваралачког и критичког мишљења и да доприносе њиховом оспособљавању за даље самообразовање.

**Разред: пети**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет МАТЕМАТИКА | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова 36 | Активности  ученика |
| 5. | СКУПОВИ;решавање текстуалних задатака применом Веновог дијаграма  Број часова 3 | -уочава  -именује  -повезује  -уређује |
|  | Геометријске фигуре као скупови тачака,логичке операције у унији,пресеку и разлици  Број часова 2 | -открива релације и изражава их  -упоређује  -уочава |
|  | Бинарни бројни систем  Број часова 2 | -уочава  -закључује  -проверава |
|  | Рационални поступци при рачунању, одабрани задаци  Број часова 2 | -уочава  -именује  -разликује  -упоређује  -открива релације  -изражава их |
|  | Дијаграми и њихова примена у решавању,одабрани задаци  Број часова 2 | -уочава  -именује  - открива релације  -упоређује  -закључује |
|  | Права и кружница,конструктивни задаци  Број часова 2 | -уочава  -разликује  -упоређује  -проверава |
|  | Одабрани задаци са такмичења  Број часова 5 | -открива релације  -закључује |
|  | Задаци логично-комбинаторне природе  Број часова 2 | -открива релације  -закључује |
|  | Разломци, одабрани задаци  Број часова 2 | -открива релације  -закључује |
|  | Осна симетрија  Број часова 6 | -разликује  -упоређује  -проверава |
|  | Одабрани конструктивни задаци-примена изометријских трансформација  Број часова 2 | -упоређује  -открива релације  -изражава их |
|  | Разломци и примена, одабрани задаци  Број часова 4 | -открива релације  -закључује |
|  | Процентни рачун  Број часова 2 | -открива релације  -закључује |

**Разред: шести**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет МАТЕМАТИКА | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова 36 | Активности  ученика |
| 6. | Цали бројеви, рацинали бројеви-одабрани задаци  Број часова 2 | -усваја нова знања  -дефинише нове појмове  -именује  -посматра  -пише  -комбинује  -решава проблеме  -илуструје и графички представља |
|  | Дијаграми и њихова примена  Број часова 2 | -организује  -припрема  -планира  -мотивише  -учествује  -едукује  -вреднује |
|  | Одабрани конструктивни задаци о троуглу и четвороуглу  Број часова 2 | -организује  -припрема  -прати  -мотивише  -учествује  -едукује  -вреднује |
|  | Конструкције при ограничењима (само шестаром,лењиром,недостижне тачке)  Број часова 2 | - организује  -припрема  -прати  -мотивише  -учествује  -едукује  -вреднује |
|  | Једнакост многоуглова;резање и састављање разних фигура  Број часова 2 | -уочава  -именује  - открива релације  -упоређује  -закључује |
|  | Математика на квадратној мрежи (конструкција,површине фигура,аритметика и алгебра)  Број часова 2 | -усваја нова знања  -дефинише нове појмове  -именује  -посматра  -пише  -комбинује  -решава проблеме  -илуструје и графички представља  -конструише  -закључује |
|  | Задаци логичко-комбинаторне природе (нестандардни задаци који се своде на Дирихлеов принцип и др.)  Број часова 2 | -усваја нова знања  -дефинише нове појмове  -именује  -посматра  -пише  -комбинује  -решава проблеме  -илуструје и графички представља |
|  | Развој геометрије; Талес, Еуклид  Број часова 2 | -усваја нова знања  -дефинише нове појмове  -именује  -посматра  -пише  -комбинује  -решава проблеме  -илуструје и графички представља  -конструише |
|  | Такмичарски задаци  Број часова 2 | -усваја нова знања  -дефинише нове појмове  -именује  -посматра  -пише  -комбинује  -решава проблеме  -илуструје и графички представља |

**Разред: седми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет МАТЕМАТИКА | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова 36 | Активности  ученика |
| 1. | РЕАЛНИ БРОЈЕВИ  Број часова 4 | -уочава  -поставља питања  -размишља  -повезује  -решава  -одговара  -коментарише |
| 2. | ПИТАГОРИНА ТЕОРЕМА  Број часова 5 | - усваја нова знања  -дефинише нове појмове  -именује  -посматра  -пише  -комбинује  -решава проблеме  -илуструје и графички представља |
| 3. | РАЦИОНАЛНИ АЛГЕБАРСКИ ИЗРАЗИ  Број часова 4 | -уочава  -закључује  -проверава |
| 4. | МНОГОУГАО  Број часова 5 | -усваја нова знања  -дефинише нове појмове  -именује  -посматра  -комбинује  -решава проблеме  -илуструје и графички представља  -конструише |
| 5, | РАЦИОНАЛНИ АЛГЕБАРСКИ ИЗРАЗИ- други део  Број часова 7 | -уочава  -закључује  -проверава |
| 6. | КРУГ  Број часова 5 | -уочава  -именује  - открива релације  -упоређује  -решава |
| 7. | ЗАВИСНЕ ВЕЛИЧИНЕ И ЊИХОВО ГРАФИЧКО ПРЕДСТАВЉАЊЕ  Број часова 6 | -уочава  -разликује  -упоређује  -проверава |

**Разред: осми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет МАТЕМАТИКА | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова 36 | Активности  ученика |
| 1. | Полиноми, рстављање на чиниоце-сложени задаци  Број часова 3 | -закључује  -разликује  -открива релације |
| 2. | Једначине са апсолутним вредностима  Број часова 3 | -закључује  -разликује  -открива релације |
| 3. | Докази у математици  Број часова 2 | -закључује  -разликује  -открива релације |
| 4. | Примена процената  Број часова 3 | -разликује  -открива релације |
| 5. | Задаци логичке природе  Број часова 3 | -уочава  -именује  - открива релације  -упоређује  -закључује |
| 6. | Права и кружница,конструктивни задаци  Број часова 2 | -уочава  -разликује  -упоређује  -проверава |
| 7. | Одабрани задаци са такмичења  Број часова 5 | -открива релације  -закључује |
| 8. | Задаци логично-комбинаторне природе  Број часова 2 | -закључује  -разликује  -открива релације |
| 9. | Призма –сложени задаци  Број часова 2 | -разликује  -упоређује  -открива релације |
| 10. | Пирамида-сложени задаци  Број часова 3 | -разликује  -упоређује  -открива релације |
| 11. | Декартов правоугли координатни систем  Број часова 2 | -разликује  -упоређује  -открива релације  -закључује |
| 12. | Функција,цртање и читање графика  Број часова 3 | -закључује  -разликује  -открива релације |
| 13. | Неки елементарни проблеми екстремних вредности  Број часова 3 | -открива релације  -разликује  -закључује |
| 14. | Ваљак-купа-сложена тела-одабрани задаци  Број часова 3 | -разликује  -упоређује  -открива релације |
| 15. | Решавање проблема једначином са једном непознатом и системом једачина  Број часова 5 | -разликује  -упоређује  -открива релације |

### 6.2.7. ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО

ДОПУНСКА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет: информатика и рачунарство | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  ученика |
| 5. | ИКТ - 11, Дигитална писменост - 7, Рачунарство - 20 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима за информатику као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење), ученици прате рад наставника на пројектору и понављају задате операције |
| 6. | ИКТ - 11, Дигитална писменост - 7, Рачунарство - 20 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима за информатику као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење), ученици прате рад наставника на пројектору и понављају задате операције |
| 7. | ИКТ - 13, Дигитална писменост - 4, Рачунарство - 19 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење), ученици прате рад наставника на пројектору и понављају задате операције |
| 8. | ИКТ - 15, Дигитална писменост - 4, Рачунарство - 16 | \* ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење), ученици прате рад наставника на пројектору и понављају задате операције |
|  |  | На часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика. |

### 6.2.8.ФИЗИКА

ДОПУНСКА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет:физика | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  ученика |
| Шести | Кретање/3 | \_ ангажовање ученика са посебним склоносима и интересовањима за физику као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење)  \_ посматрају  \_ питају  \_ уз помоћ наставника уочавају  \_ повезују знања из различитих предмета  -записују и закључују |
| Сила/2 |
| Мерење/3 |
| Маса и густина/2 |
| Притисак/1 |
| Седми | Сила и кретање/3 |
| Кретање тела под дејством силе теже.Силе трења/2 |
| Равнотежа тела/2 |
| Механички рад и енергија.  Снага/3 |
| Топлотне појаве/1 |
| Осми | Осцилаторно и таласно кретање/2 |
| Светлосне појаве/3 |
| Електрично поље/3 |
| Електрична струја/4 |
| Магнетно поље/2 |
| Елементи атомске и нуклеарне физике/1 |
| Физика и савремени свет/1 |

ДОДАТНА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет:физика | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  ученика |
| Шести | Кретање/3 | \_ самостално и спонтано посматра  \_поставља питања  \_ изводи закључке  \_претражује и користи литературу и интернет,  \_решава сложене рачунске задатке  \_врши разна мерења  \_записује резултате  \_врши анализу и дискутује  \_повезује знања из различитих предмета  \_примењује стечено знање |
| Сила/2 |
| Мерење/3 |
| Маса и густина/2 |
| Притисак/1 |
| Седми | Сила и кретање/3 |
| Кретање тела под дејством силе теже.Силе трења/2 |
| Равнотежа тела/2 |
| Механички рад и енергија.  Снага/3 |
| Топлотне појаве/1 |
| Осми | Осцилаторно и таласно кретање/2 |
| Светлосне појаве/3 |
| Електрично поље/3 |
| Електрична струја/4 |
| Магнетно поље/2 |
| Елементи атомске и нуклеарне физике/1 |
| Физика и савремени свет/1 |

### 6.2.9 ХЕМИЈА

ДОПУНСКА  НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет : ХЕМИЈА | | |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  ученика |
| 7 | АТОМИ – НАЈМАЊЕ ЧЕСТИЦЕ ХЕМИЈСКИХ ЕЛЕМЕНАТ  5 | ангажовање ученика са посебним склоносима и интересовањима за хемију као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење), решавање индивидуалних задатака према нивоима постигнућа |
| 7 | АТОМИ, МОЛЕКУЛИ И ЈОНИ ИЗГРАЂУЈУ СУПСТАНЦЕ  2 | посматрасупстанце,изводизакључке,правилности код ових једињења и која су њихова основна својства, ангажовање бољих ученика као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење) |
| 7 | ХОМОГЕНЕ И ХЕТЕРОГЕНЕ СМЕШЕ  3 | Прави сдмешу и одређује тип смеше, уочава разлику између хомогених и хетерогених смеша |
| 7 | ХЕМИЈСКЕ РЕАКЦИЈЕ И ИЗРАЧУНАВАЊА  5 | Упознаје се са примерима основног нивоа, изједначава једначине,ангажовање бољих ученика као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење) |
| 7 | ВОДОНИК И КИСЕОНИК И ЊИХОВА ЈЕДИЊЕЊА. СОЛИ  2 | Пише формуле једињења, упознаје се са особинама елемента,ангажовање бољих ученика као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење) |
| 8 | МЕТАЛИ, ОКСИДИ МЕТАЛА И ХИДРОКСИДИ  4 | Пише формуле једињења, упознаје се са особинама елемента ангажовање бољих ученика као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење) |
| 8 | НЕМЕТАЛИ, ОКСИДИ НЕМЕТАЛА И КИСЕЛИНЕ  4 | Пише формуле једињења, упознаје се са особинама елемента , вршњачко учење |
| 8 | ЕЛЕКТРОЛИТИЧКА ДИСОЦИЈАЦИЈА  3 | Учи формуле киселина и база узангажовање бољих ученика као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење) |
| 8 | УГЉОВОДОНИЦИ  3 | Прави моделе молекула у групи и даје називе |
| 8 | ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА СА КИСЕОНИКОМ  3 | Прави моделе молекула у групи и даје називе |

ДОДАТНА НАСТАВА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наставни предмет : ХЕМИЈА | | |
| Разред: | Област/тема , Број часова | Активности ученика |
| 7 | АТОМИ – НАЈМАЊЕ ЧЕСТИЦЕ ХЕМИЈСКИХ ЕЛЕМЕНАТ  3 | решавање индивидуалних задатака према нивоима постигнућа, користи додатну литературу , истражује и доноси закључке |
| 7 | АТОМИ, МОЛЕКУЛИ И ЈОНИ ИЗГРАЂУЈУ СУПСТАНЦЕ  5 | Прави моделе, изводи закључке,правилности код ових једињења и која су њихова основна својства, рад у групи и ван школе |
| 7 | ХОМОГЕНЕ И ХЕТЕРОГЕНЕ СМЕШЕ  3 | Прави смеше, доноси закључке и предвиђа понашање |
| 7 | ХЕМИЈСКЕ РЕАКЦИЈЕ И ИЗРАЧУНАВАЊА  5 | Индивидуално и групно решавање задатака из збирке, у оквиру припреме за такмичење решава и задатке са предходних такмичења |
| 7 | ВОДОНИК И КИСЕОНИК И ЊИХОВА ЈЕДИЊЕЊА. СОЛИ  2 | Индивидуални и групни рад, вршњачка едукација писање формула и предвиђање хемијских особина |
| 8 | МЕТАЛИ, ОКСИДИ МЕТАЛА И ХИДРОКСИДИ  4 | Индивидуални и групни рад, вршњачка едукација писање формула и предвиђање хемијских особина |
| 8 | НЕМЕТАЛИ, ОКСИДИ НЕМЕТАЛА И КИСЕЛИНЕ  4 | Индивидуално и групно решавање задатака из збирке, у оквиру припреме за такмичење решава и задатке са предходних такмичења |
| 8 | ЕЛЕКТРОЛИТИЧКА ДИСОЦИЈАЦИЈА  3 | Индивидуално и групно решавање задатака из збирке, у оквиру припреме за такмичење решава и задатке са предходних такмичења |
| 8 | УГЉОВОДОНИЦИ  3 | Прави моделе молекула за редовну наставу |
| 8 | ОРГАНСКА ЈЕДИЊЕЊА СА КИСЕОНИКОМ  3 | ангажовање ученика са посебним склоностима и интересовањима као и оних који стичу знања ван школе да помажу ученицима у раду (вршњачко учење) |

# ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Циљ: Неговање културно-језичког наслеђа. Афирмација ученичких вештина, развијање креативности. Промоција наученог у току претходне школске године за све разреде. Промоција школе, ученичких радова, упознавање деце са културно-историјским знаменитостима места.  Подршка новопридошлим ученицима од стране старијих ученка, активно учешће ученика.  Позитивно утицање на стваралаштво, креативност, игру, маштовитост, глуму, свестрани развој личности ученика, социјализацију, као и масовно и активно учешће ученика у разноврсним активностима школе.  Развијање свести ученика о националној историји и важним датумима и подсећање на жртве и хероје националне прошлости.  Позитивно утицање на развијање способности исправног опхођења према старијима и вршњацима. Етичко и естетичко богаћење ученичког искуства.  Ширење ученичке свести о важности различитости и уважавања исте у свим групама.  Неговање духовне традиције.  Неговање етичких и естетичких компентенција.  Упознавање предшколаца са школским окружењем.  Развијање љубави према читању, писању и култури усменог изражавања.  Оснаживање другарских односа, неговање другарства, креативности, маштовитости, подстицање њихове међусобне сарадње, јачање односа.  Промоција и презентација рада школе и ученика. Подстицање на постизање што бољих реултата путем награда и похвала. | | | |
| Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| Пријем првака | Септембар | Дечији савез, Ђачки парламент. | Приредба |
| Обележавање Дана железнице | Септембар | Дечији савез | Обиласци, посете |
| Дан мобилности | Септембар | Сви наставници и ученици од 1-8. разреда | Амбијентална настава и шетња у природи |
| Одговоран однос према здрављу ( Дан менталног здравља, Сајам здраве хране, Округли сто) | Септембар/ Октобар | Дечији савез, Ђачки парламент, одељењске старешине,наставници биологије и физичког. | Сајамске изложбе, предавања,округли сто,шетња. |
| Посета локалним институцијама | Током школске године | Дечији савез, Ђачки парламент, одељењске старешине, Вршњачки тим ,представници локалних институција. | Посета и разговори,презентација ученичких радова. |
| Дечија недеља | Октобар | Дечији савез, Ђачки парламент, одељењске старешине, Вршњачки тим, представници локалних институција,  одељењске старешине. | Предавања, радионице, округли столови, посете, презентације ученичких радова, хуманитарне акције. |
| Обележавње 21. октобра | Октобар | Наставници историје, српског језика, Ђачки парламент. | Јавни час у школи и одлазак на Велики школски час. |
| Дан просветних радника- 8. Новембар | Новембар | Ученици, наставници и ненаставно особље. | Замена улога у школи. |
| Обележавање Дана примирја у Првом светском рату -11.новембар | Новембар | Наставници историје, српског језика, Ђачки парламент. | Јавни час у школи и одлазак на Велики школски час. |
| Међународни дан толеранције -16. новембар | Новембар | Ђачки парламент, одељењске старешине, Вршњачки тим, психолог и педагог. | Предавања, радионице, округли столови. |
| Нова година | Децембар | Драмска секција,  Одељенске заједнице од 1-8.  Ликовна секција, хор.  Ђачки парламент.  Дечији савез. | Приредба, израда и размена честитки, избор најлепше учионице,базар. |
| Народна традиција- Госпојинске свечаности,Дан свете Петке, Божић, Светосавска академија, Бела недеља, Ускрс у школи | Током године | Драмска секција,  Одељенске заједнице од 1-8.  Ликовна секција, хор,  Ђачки парламент,  Дечији савез,  Вероучитељ,наставници страних језика и историје. | Приредба, базар, израда костима, презентација ученичких радова, литерарни и ликовни радови. Дефиле поводом Беле недеље. |
| Дан розих мајци-Дан борбе против насиља и дискриминације -24.фебруар | Фебруар | Ђачки парламент.  Дечији савез. | Израда амблема и реквизита и свечани дефиле, радионица и презентација радова. |
| Дан матерњег језика | Фебруар | Наставници српског језика и учитељи, Ђачки парламент,  Дечији савез,  Школски библиотекар. | Тематски дан |
| Обележавање Дана  жена | Март | Драмска секција, Хор, Ликовна секција,  Ђачки парламент, Литерарна.  Коло српских сестара. | Израда честитки, пригодни програм, литерарни конкурс |
| Обележавање Дана општине | Март | Ученици од 1-8.разреда, наставници.  Драмска секција, Хор, Ликовна секција,  Ђачки парламент, Литерарна, представници локалне самоуправе, Дечији савез. | Такмичење у рецитовању, ликовном и литерарном стваралаштву,спеловању,изражајном читању. |
| Дан мултикултуралности | Април | Наставници српског језика и страних језика, библиотекар, Ђачки парламент. | Јавни час, изложба ученичких радова |
| Посета предшколаца школи | Април | Вртић,педагог ,психолог, родитељи,директор. | Посета и разговор. |
| Посета позоришту, музеју,оперској представи, биоскопу | Април и током године | Наставници музучке културе, разредне старешине,наставници српског језика. | Посете и пројекције. |
| Обележавање Дана дечје књиге | Април | Библиотекар школски,наставници српског,гостујући писци | Књижевно вече.књижевни сусрети и радионице. |
| Поздрав осмака и представљање одељењских заједница | Мај/Јун | Ђачки парламент, одељењске старешине, Вршњачки тим,  Дом културе | Приредбе |
| Обележавање Дана школе | Јун | Драмска секција,  Одељенске заједнице од 1-8.  Ликовна секција, хор, Спортска секција,  Ђачки парламент.  Дечији савез. | Представе, Сајам науке, Изложбе ликовних и литерарних радова, Додела награда најуспешнијим ученицима, наставницима и осталим радницима школе, Ликовна колонија, Фер-плеј спортска такмичења. |
| Поздрав четвртака | Јун | Дечији савез и Ђачки парламент, ученици од 1. до 4. Разреда. | Приредба. |

# ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКО –РЕКРЕАТИВНИХ АКТИВНОСТИ

Програм је сачињен у складу са условима рада и специфичностима школског окружења. Природа насеља нам омогућава реализацију значајних активности на отвореном, као што су излет са пешачењем поводом Недеље мобилности, санкање и игре на снегу и различита такмичења, посебно нека у традиционалним надметањима која се организују обично током недеље школског спорта (надвлачење конопца, бацање камена са рамена, скок у вис из места...).

Наша школа је једина основна школа на територији општине (једно насеље је општина), али је остварена добра сарадња са школама у околини, што нам омогућава успешну организацију, реализацију и учешће на различитим такмичењима ревијалног карактера.

Отежана је организација зимовања и летовања јер се због смањења броја ученика и неповољне економске ситуације у насељу мали број ученика пријављује за те активности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Циљ: | Развој свести о важности сопственог здравља и безбедности и практиковања здравог начина живота; неговање и развој физичких способности; развијање свести и навика за редовно и целоживотно упражњавање физичких активности; превенција насиља, болести зависности и малолетничке делинквенције. | | | |
| Разред | Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| 1.–8. р. | Крос | Мај | Наставници физичког васпитања,  одељенске старешине,  наставници разредне наставе,  спољни сарадници,  ученици. | Организација крос трка на градском стадиону. |
| 5.–8. р. | Недеља школског спорта | Једном у првом, једном у другом полугодишту | Наставници физичког васпитања,  спољни сарадници,  ученици. | Презентација спортова, организација такмичења, предавања, посете спортским дешавањима. |
| 5.–8. р. | Спортске секције | Током школске године, сваки наставник по један час недељно | Наставници физичког васпитања, спољни сарадници, ученици. | Укључивање ученика у жељену секцију, одржавање часа једном недељно. |
| 5.–8. р. | Школска и ваншколска тамичења | Током школске године | Наставници физичког васпитања, спољни сарадници, ученици. | Реализација одељенских и школских такмичења;  Учествовање на окружним такмичењима према календару МПНТР у складу са могућностима;  Организација и учешће на такмичењима ревијалног карактера у сарадњи са другим школама и установама. |
| 1.–8. р. | Излет са пешачењем | Друга половина септембра | Наставници физичког васпитања,  одељенске старешине,  наставници разредне наставе,  спољни сарадници,  ученици. | Организација излета на повољној локацији на територији Лапова поводом Недеље мобилности. |
| 5.–8. р. | Летовање | Током летњег распуста | Наставници физичког васпитања, наставници предметне наставе, спољни сарадници, ученици. | Организација летовања на повољној дестинацији на територији Републике Србије у сарадњи са туристичким агенцијама и другим установама, у складу са интересовањем ученика. |
| 5.–8. р. | Зимовање | Током зимског периода | Наставници физичког васпитања, наставници предметне наставе, спољни сарадници, ученици. | Организација зимовања на повољној дестинацији на територији Републике Србије у сарадњи са туристичким агенцијама и другим установама, у складу са интересовањем ученика. |
| 5.–8. р. | Санкање и игре на снегу | Током зимског периода уколико има довољно снега | Наставници физичког васпитања, одељенске старешине, ученици | Организација санкања и игара на снегу на повољној локацији на територији Лапова |
| 5.–8. р. | Промоција спорта, физичког вежбања и здравог начина живота | Током школске године | Наставници физичког васпитања, запослени у школи, спољни сарадници, ученици. | Организација и учешће у различитим активностима: предавања, трибине, округли столови, промоције клубова и школа спортова, посета спортским клубовима и такмичењима, сарадња са клубовима и другим установама и организацијама у реализацији њихових активности... |

# 9.ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА, ЗАНЕМАРИВАЊА

„Република Србија се ратификацијом Конвенције о правима детета Уједињених нација („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори”, број 15/90 и „Службени лист СРЈ – Међународни уговори”, бр. 4/96 и 2/97 – у даљем тексту: Конвенција), обавезала да обезбеди остваривање свих права детета, а нарочито, на заштиту од свих облика насиља, злостављања и занемаривања, потпуну информисаност, на правично поступање и заштиту приватности, као и дa детету које је било изложено насиљу обезбеди подршку за физички и психички опоравак и његову социјалну реинтеграцију.“

Посебним протоколом за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања ("Службени гласник РС", бр. 46 од 26. јуна 2019, 104 од 31. јула 2020.) у образовно-васпитним установама детаљније се *разрађује интерни поступак у ситуацијама сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања*. Посебни протокол пружа и *оквир за превентивне и интервентне активности* и води ка унапређењу стандарда за заштиту ученика.

Посебни протокол је обавезујући за све који учествују у раду и животу васпитно-образовне установе и намењен је деци, ученицима, наставницима, директорима, стручним сарадницима, помоћном и административном особљу, родитељима/старатељима и представницима локалне заједнице.

У примени Правилника о протоколу установа је дужна да обезбеди услове за сигурно и подстицајно одрастање и развој детета и ученика, заштиту од свих облика насиља, злостављања и занемаривања и социјалну реинтеграцију детета и ученика које је извршило, односно било изложено насиљу, злостављању или занемаривању. У свим поступцима који се тичу детета приоритетни принцип поступања је најбољи интерес детета.

Општи циљ овог програма је унапређење квалитета живота деце, односно стварање безбедне и подстицајне средине за ученике применом мера превенције и мера интервенције.

ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ

Специфични циљ 1. Подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад установе за препознавање насиља, злостављања и занемаривања.

Активности и задаци:

* Наставак рада Тима за заштиту деце/ученика од насиља (план рада тима, редовни састанци Тима, обавештавање ученика, родитеља и запослених о активностима и плану рада)
* истраживање- (упитник за ученике, упитник за наставнике, упитник за родитеље ради процене учесталости и најчешћих облика насиља, као и капацитета ученика и запослених да одреагују на насиље на правилан начин, процена реализованих обука за запослене и потреба даљег усавршавања)
* Подсећање свих учесника у животу и раду школе на „Посебан протокол за заштиту деце и ученика од злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама“ (НВ, СР, родитељски састанци, ШО)
* повећање осетљивости за препознавање и реаговање на насиље (на часовима ОС- радионице, предавања)
* информисање о темама везаним за безбедност ученика и различите облике насиља (трибине, предавања, разговори)

Специфични циљ 2: Дефинисање процедура и поступака за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља

Активности и задаци:

* усклађивање постојећих подзаконских аката установе (Правилник о безбедности и други)
* дефинисање улога и одговорности у примени процедура и поступака (унутрашња и спољашња заштитна мрежа- коме се и када обраћају за помоћ)

Специфични циљ 3: Стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања

Активности и задаци:

* развијање толеранције и прихватања различитости и развијање културе понашања у оквиру образовно-васпитних активности (радионичарски рад- стварање позитивне климе у одељењу)
* развијање вештина ефикасног реаговања у ситуацијама насиља (радионице,ненасилно решавање сукоба, Ја-говор)
* организовање обука за ненасилну комуникацију и конструктивно решавање сукоба
* организовање разноврсних заједничких активности ученика, наставника и родитеља (ваннаставне активности, ускршњи базар, новогодишњи вашар, креативне радионице, спортска такмичења)

МЕРЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Специфични циљ 1: Спровођење поступака и процедура реаговања у ситуацијама насиља и успостављање система ефикасне заштите деце у случајевима насиља

Активности и задаци:

* унутрашња заштитна мрежа (ОС, Тим, стручни сарадници, директор; процена нивоа ризика и реаговање у складу са проценом)
* спољашња заштитна мрежа (сарадња са релевантним службама)

Специфични циљ 2: Стално праћење и евидентирање врста и учесталости насиља и процењивање ефикасности програма заштите

Активности и задаци:

* праћење и евидентирање (бележење свих инцидентних ситуација, праћење разрешавања инцидентних ситуација, извештаји- месечни, квартални, годишњи, планирање наредних корака према овој евиденцији)

Специфични циљ 3: Ублажавање и отклањање последица насиља и реинтеграција детета у заједницу вршњака

Активности и задаци:

* подршка деци која трпе насиље
* рад са ученицима која врше насиље
* оснаживање деце посматрача да конструктивно реагују
* саветодавни рад са родитељима.

Програм за заштиту деце од насиља припремљен је са намером да помогне у стварању сигурне и безбедне средине, да се олакшају и прецизирају процедуре и поступци у заштити деце од насиља и обавезујући је за све субјекте у процесу образовања.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| Израда плана тима и договор о раду | септембар | Чланови тима | Састанци, предлози, договор |
| Информисање родитеља на  Савету родитеља и родитељским састанцима о стању о  безбедности у школи, мерама за побољшање и превентивним  активностима | Септембар | Одељенске старешине | Увид у дневник рада |
| Договор о одељенским и  школским правилима понашања на ЧОСу | Септембар | Одељенске старешине, ученици | Панои |
| Упознавање наставника, родитеља и ученика са  унутрашњом заштитном мрежом и процедуром реаговања у  случају насиља | Током године | Чланови тима | Упознавање са превентивним и интервентним  активностима Тима, Евиденција,  документација, панои |
| Сарадња са другим тимовима (Вршњачки тим, Ученички парламент) | Током године | Чланови тима | Оснаживање Ученичког парламента и Вршњачког тима да конструктивно реагују као медијатори међу вршњацима |
| Учешће тима у брзом и ефикасном реаговању у  ситуацијама насиља, активна улога тима у унутрашњој заштитној мрежи | Током године | Чланови тима | Реализовање свих корака у спречавању дешавања насиља, евиденција |
| Сарадња са другим институцијама (Полиција, Центар за социјални рад ) | Током године | Чланови тима | Консултације, евиденције о сарадњи |
| Активности у току Дечје недеље поводом Дана ненасиља | Октобар | Чланови тима | Евиденција, фотографије, активности ученика |
| Праћење учесталости  инцидентних ситуација, вођење евиднције дежурних наставника | Током године | Чланови тима | Бележење свих  инцидентних ситуација у школи |
| Стручно усавршавање наставника | Током године | Чланови тима | Похађање семинара на  тему вршњачког насиља у школама |
| Трибина на тему безбедности и заштите деце од насиља | Током године | Чланови тима | Евиденција, фотографије |
| Евалуација рада тима | На полуг. и на крају шг. | Чланови тима | Извештаји, записници |

ПЛАН ПРЕВЕНТИВНИХ И ИНТЕРВЕНТНИХ АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСИЉА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АКТИВНОСТ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ | ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ |
| ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ | | |
| Израда Програма за заштиту ученика од насиља | Чланови тима | Септембар |
| Упознавање свих ученика а посебно ученика првог разреда и новопридошлих ученика и родитеља са Кућним редом школе и правилима понашања | Учитељи | Септембар |
| Информисање запослених и упознавање са Програмом заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања и Акционим планом за текућу школску годину | Стручни сарадници, чланови тима | Септембар |
| Формирање Вршњачког тима | Чланови тима | Септембар |
| Информисање родитеља на Савету родитеља и родитељским састанцима о стању безбедности у школи, мерама за побољшање | Чланови тима, директор | Септембар |
| Упознавање наставника са индикаторима за прелиминарну идентификацију ученика потенцијални жртава трговине људима | Чланови тима, директор | Отобар/новембар,током школске године |
| Улога, задаци, одговорност и поступање запослених у спречавању трговине људима | Тим и спољни сарадници,  Предавање | Април |
| Предавање, радионица, филм, квиз на тему ,,Трговина људима“ | УП, ВТ, ПП служба, координатор Тима | Новембар,током школске године |
| Обележавање Светског дана заштите од трговине људима | Предавња, радионице | Октобар, током школске године |
| Сарадња са чланова Ученичког парламента и Вршњачког тима (акције ученика и радионице о ненасиљу на нивоу одељења и школе кроз редовну наставу, чос, грађанско васпитање, верска настава) | Одељењске старешине, учитељи | У току школске године |
| Обележавање важних датума(Светског дана толеранције и сл.) | Вршњачки тима | У току школске године |
| Анализа безбедности ученика у школи и предлог мера за унапређивање | Чланови тима | У току школске године |
| Превентивне радионице | Педагог, психолог, одељењске старешине, вршњачки тим | У току школске године |
| Организовање стручних предавања, трибина, представа на тему ненасиља, безбедности ученика, превенцију употребе дрога | Чланови тима, предавачи стручњаци, МУП | У току школске године |
| Праћење функционисања унутрашње заштитне мреже | Чланови тима | У току школске године |
| Стручно усавршавање наставника | Наставници, учитељи, стручни сарадници | У току школске године |
| Сарадња са полицијском управом | Наставници, учитељи, стручни сарадници | У току школске године |
| Дежурство наставника | Наставници, учитељи | У току школске године |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ | | |
| Континуирано евидентирање случајева насиља | Одељењске старешине, учитељи, чланови тима, стручни сарадници | У току школске године |
| Израда плана заштите | Чланови тима, одељењске старешине | У току школске године |
| Појачан васпитни рад | Одељењске старешине, предметни наставници,стручни сарадници | У току школске године |
| Рад са ученицима и пружање подршке ученицима који трпе насиље, која врше насиље и посматрача насиља | Наставници, учитељи, стручни сарадници | У току школске године |
| Саветодавни рад са родитељима ученика | Наставници, учитељи, стручни сарадници | У току школске године |
| Појачано дежурство наставника | Наставници, учитељи | У току школске године |
| Интервентне радионице: | Одељењске старешине, стручна служба | У току школске године |
| Сарадња са релевантним службама (ПУ, ЦЗСР, здравствене установе) | Чланови тима | У току школске године |
| Спровођење поступака и процедура у кризним ситуацијама | Стручна служба, чланови тима | У току школске године |
| Евалуација рада тима,анализа реализације акционог плана, планова заштите и програма заштите са извештавањем на Наставничком већу | Чланови тима | Децембар, јун |

# 9.1 ПРОГРАМ СПРЕЧАВАЊА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ

Програм превенције дискриминаторног понашања има за циљ превазилажење стереотипа и предрасуда, препознавање сваког дискриминаторног понашања, усвајање става нулте толеранције за све облике и врсте дисакриминације и промовисање разумевања и сарадње без обзира на етнички,културни, језички или верски идентитет.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Циљ: | Циљеви Програма реализоваће се унапређивањем система заштите и развијањем компетенција за делотворно смањивање дискриминације кроз мере и активности у току школске године. | | | |
| Разред | Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| 1-8. | Израда Програма и Акционог плана у превенцији дискриминаторног понашања | август, септембар | Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања |  |
|  | У школским просторијама и на сајту школе истицање информације о саставу Тима и коракцима/редоследу поступања  школе у случају дискриминације | септембар | Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања |  |
|  | Упознавање ученика и родитеља а посебно првог разреда са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности; подсећање запослених, родитеља и ученика осталих разреда на поступање установе у случају дискриминаторног понашања | септембар | Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања одељенске старешине |  |
|  | Хоризонтално стручно усавршавање: представљање наученог са обуке на стручним већима | Током школске године | Председници стручних већа |  |
|  | Теме за час одељењског старешине:  -„Другачији, а исти“  „Прихватање различитости“  „Толеранција“ | Током школске године | Одељењске старешине |  |
|  | Подршка ученицима из осетљивих друштвених група | током школске године | Одељењске заједнице, одељењске старешине |  |
|  | Организовање вршњачке подршке на нивоу одељења у учењу за ученике којима је подршка потребна | током школске године | Одељењске старешине ученици |  |
|  | Обележавање Дана толеранције | 16.11. | Вршњачки тим |  |
|  | Обележавање Међународног Дана људских права | 10.12. | Одељенске старешине |  |
|  | Обележавање Међународног дана Жена темом родна равноправност | 8.03. | Одељенске старешине |  |
|  | Промовисање активности на сајту школе и ФБ страници | током школске године | Администратори сајта и ФБ странице |  |
|  | Извештавање о случајевима дискриминације и предузетим мерама (Наставничко веће, Савет родитеља) | током школске године | Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања |  |
|  | Извештавање о реализацији и ефектима АП | фебруар јун | Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања |  |

# 9.2 ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Основни циљ је да се за свe ученике наше школе осигурају безбедни и оптимални услови за несметан боравак и рад у школи, као и заштита од свих облика насиља, злостављања и занемаривања.

Као саставни део рада, школа мора омогућити ученицима обавештења о свим питањима у вези с пушењем, алкохолом и дрогом као и са ризицима везаним за игре на срећу (спортске кладионице, коцкање…) и компјутерске игре. Посебна пажња треба да се поклони последицама узимања дрога и других психоактивних супстанци. Ученике треба упућивати на све штетне последице и ризике које могу имати на здравственом, психолошком, социјалном и економском плану. Едукација ученика треба да има за циљ утицај на обликовање пожељних ставова и усвајање позитивних облика понашања.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Циљ: |  | | | |
| Разред | Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| 1-8. | Сарадња са установама:  -Успостављање сарадње са ПС Лапово- укључивање у спољашњу заштитну мрежу  -Сарадња са Домом здравља | Током године | Тим за заштиту деце од ДНЗЗ  директорка школе, чланови Тимова из других институција | Међусобна комуникација, размена  информација |
|  | Стручно усавршавање наставника у школи | Током године | Стручна служба наставници ГВ,  одељењске старешине | Семинар  Размена искуства |
|  | Превенције, идентификација и пријављивање:  -Превентивне активности на нивоу одељењске заједнице, разговори,радионице, предавања на теме: алкохол, дуван, дрога, организовање спортских и слободних активности у школи  -Идентификација ученика са проблемима у понашању и пријављивање облика ризичног  понашања родитељима / старатељима | Током године | Тим, одељењске  старешине, педагог, психолог, наставници биологије | Анкетирање  -Разговори  -Радионице  -Сарадња са ПС  -Сарадња са ЦСР |
|  | Разговор са учеником и његовим родитељима/ старатељима.  Повезивање са другим установама и институцијама (ПС, Центар за  социјални рад, Дом здравља...). | Током године | Тим, одељењске  старешине, стручна служба | Анкетирање  -Разговори  -Радионице  -Сарадња са ПС  -Сарадња саЦСР |
|  | Планови заштите и ефекти:  -Израда индивидуалног плана заштите за ученика са ризичним понашањем и његово спровођење  -Појачани васпитни рад са учеником ризичног понашања- укључивање у едукативне програме; укључивање ученика са уоченим ризичним  понашањем у спортске или друге активности у оквиру школе  -Сарадња са установама које се баве преступничким понашањем (Центар за социјални рад...)  -Праћење ефеката појачаног васпитног рада и вредновање плана заштите  -Вођење педагошке документације о ученику | Током године | Тим, одељењске  старешине, педагог, психолог | Анкетирање  -Разговори  -Радионице  -Сарадња са МУП-ом  -Сарадња са Центром за  социјални рад  -Сарадња са организацијама |
|  | Евалуација рада током године (Извештавање о броју уочених  случајева, мерама заштите и њиховим ефектима) | Током године | Координатор Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ | Сачињавање извештаја о  реализованом у току школске године |

# 10. ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА

## 10.1. ПРВИ ЦИКЛУС

### 10.1.1.Литерарно-рецитаторска секција

Разред: 1- 4

Циљ: - Пробудити код ученика интерсовање за рецитовање, учење текстова и игроказа. Упознавање са дикцијом, акцентом, интонацијом и темпом. Развијање љубави према поезији.

- Подстицање ученика на литерарно стваралаштво и упућивање на технике израде различитих писмених састава и оспособљавање за анализу различитих видова писмених састава.

- Циљ ове секције јесте да деца уживају у писању, користе богат фонд речи, испољавају оригиналност и креативност.

- Пригодним наградама и похвалама мотивисати ученике да истрају у раду, да уоче свој напредак и слободно изражавају своје идеје.

- Подстицати ученике који раде по ИОП-у да се укључе у рад секције и прилагођеним текстовима и стиховима узму учешће у раду .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Теме  Фонд часова | ИСХОДИ  На крају програма  ученик ће бити у стању да: | Начин рада: | Међупредметне компетенције |
| - Оснивачки састанак;  - Читање литерарних радова по избору ученика ;  - Обележавање значајних датума; | - запише једноставну информацију;  - напише разумљиву, граматички исправну реченицу;  - преприча једноставан текст;  - примењује у писаном изражавању основна правописна правила;  - разликује уметнички од информативног текста;  - изражава се поштујући основне књижевно-језичке норме у свакодневном говору;  - начином говора искаже различите облике изражавања (дијалог, опис, нарација);  - у комуникацији јасно износи свој став, уз уважавање и поштовање саговорниковог мишљења;  - говори о слободно одабраној или задатој теми;  - изражајно чита и казује текстове;  - пише песму или краћи прозни текст на задату тему и тему по избору; | Дискусија, читање, представљање прочитаног, избор пригодних текстова за обележавање значајних датума | -Комуникација;  -Решавање проблема; |
| - Писање поетских и прозних текстова;  - Учешће на конкурсима и смотрама; | Писање краћих прича, стихова. Учешће на такми-чењима у школи и слање радова на литерарне конкурсе | - Компетенција за целоживотно учење;  - Дигитална компетенција;  - Развијање пози-тивног односа према учењу; |
| - Уређивање школског паноа;  - Публиковање радова у дечијим часописима;  -Посете библиотеци; | Излагање тексто-ва и објављивање у часописима. Коришћење ресу-рса библиотеке, присуство приго-дним радионицама | -Рад са подацима и информацијама;  -Одговоран однос према околини; |
| - Учешће на смотри рецитатора;  - Снимање аудио збирке ;  - Учешће на школским приредбама. | Припрема и уче-шће на школском такмичењу реци-татора, на прире-дбама и смотри ,,Песниче народа мог“. Снимање аудио записа | - Комуникација;  - Сарадња;  -Одговорно уче-шће у демокра-тском друштву;  -Развијање пози-тивног односа према школи. |

### 10.1.2.Драмска секција

Разред: Секција се организује у две групе : Драмска секција млађих и Драмска секција старијих разреда.

Фонд часова: 34

Циљеви секције су усклађени са чланом 42. Закона о програму ваннаставних активности школе.

Циљ: Пријем нових чланова и организовање аудиције за пријем нових чланова у старијим разредима, читалачке пробе и вежбе дикције и сценског покрета. Стицање способности лепог , течног и креативног изражавања. Развијање критичке способности. Развијање позитивног односа према школи и учењу и подстицање ученикових интересовања за учење и напредовање током целог живота. Развијање и неговање другарства и пријатељства. Указивање на синкретичност драмске уметности повезивањем са музичком и ликовном уметношћу. Активирање ученичких способности за самообразовање, подстицање стваралачког рада и коришћење различитих извора знања. Социјализација ученика и подршка ученика са посебним потребама. Развијање маште и љубави према књижевном тексту и позоришту. Развијање самопоуздања, самоконтроле и приказивања говорничких и глумачких способности пред публиком. Развијање љубави према рецитовању и реторици. Оспособљавање за самостално извођење драмског текста уз коришћење специјалних покрета , мимике, гесткулације. Развијање моралних вредности ученика. Организовање посете позориштима и другим културним институцијама које имају везе са драмском уметношћу.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Теме | ИСХОДИ  На крају програма  ученик ће бити у стању да: | Начин рада: | Међупредметне компетенције |
| Организовање аудиције и пријем нових чланова и заједничко прављење планова за рад секције. | Ученик је у стању да :  -размењује идеје, слуша, размишља и планира;  -даје предлоге поводом обележавања битних датума;  -схвата значај неких историјских датума;  -самостално и у оквиру групе игра своју улогу схватајући њен значај у образовању и васпитању,  -познаје културу драмског стваралаштва,  -развио је драмски израз и осећај за лепоту позоришне уметности,  -уме да проучи текст и утврди теме, сукобе и идеје драмске радње,  -познаје основне појмове и термине драме и позоришне уметности,  -развио је способност за концентрацију и јавне наступе,  -развио је креативност и стваралачко мишљење и просуђивање. | Рад у групи, укључивање ученика у тимски рад, групу и размена мишљења и неговања талента могућност даљег усавршавања. | Компентенције за сарадњу. |
| Обележавање битних датума. | Подела у групе и давање задужења. | Компентенција за одговоран однос према демократском друштву, однос према здрављу, очувању традиције.  Естетичка компентенција.  Дигитална компентенција. |
| Школске приредбе | Учешће секције на школској свечаности (Пријем првака у Дечји савез).  Одабир текстова.  Одржавање редовних читалачких проби на којима се стичу вештине говора, излагања и сл.  Одржавање школских приредби:  Нова година,  Дан Светог Саве,  Пролећни сусрет животу,  Дан школе. | Компентенција за одговоран однос према демократском друштву, однос према здрављу, очувању традиције.  Естетичка компентенција.  Дигитална компентенција.  Компентенција за сарадњу и учење. |
| Јавни часови | Одржавање јавног часа 21. октобар и 11.новембар у старијим разредима,  8.новембр и8.март-млађи разр. | Одговоран однос према демократском друштву. |
| Охрабривање групе и социјализација, индивидуални развитак | Ученик се социјализовао, превазишао трему, сарађује у оквиру групе, доприноси успешном раду групе. | Укључивање ученика у индивидуалне и групне наступе и стицање способности за тимски рад. | Копетенција за сарадњу и учење. |
| Подршка у учењу | Ученик схвата улогу представа у образовању и васпитању. | Укључивање ученика у индивидуалне и групне наступе и стицање способности за тимски рад. | Компентенција за учење и сарадњу.  Естетичка и дигитална компентенција. |
| Подршка ученицима са посебним потребама | Ученик глуми и поистовећује се са јунаком. | Укључивање ученика са посебним потребама сходно могућностима у индивидуалне и групне наступе и стицање способности за тимски рад. | Компентенција за учење и сарадњу.  Одговоран однос према демократском друштву. |
| Развијање маште и креативности | Ученик ствара свој доживљај лика и ситуације и приказује пред публиком. | Рад у групи, пробе, школске приредбе. | Компентенција за сарадњу и учење.  Компентенција за одговоран однос према демократском друштву и очувању традиције.  Естетичка компентенција.  Дигитална компентенција. |
| Сарадња са Ђачким парламентом и Дечијим савезом. | Ученик повезује рад секције и других ученичких организација у оквиру школе. | Представници драмске секције који су учесници у Ђачком парламенту Дечијем савезу извештавају, упућују и наводе остале на битне догађаје у школи тако да се на осниову њих могу планирати неке активности. | Компентенција за сарадњу. |
| Посета позоришту | Ученик схвата улогу представа у образовању и васпитању. | Посета позоришту и радионица након представе. | Естетска компентенција и компентенција за сарадњу. Одговоран однос према демократском друштву. |
| Сарадња са локалном самоуправом | Ученик је развио свест о важности различитости и уважавања других у групи и  негује духовну традицију свога краја. | Учешће у активностима које су повезане и предвиђене Школским прогамом културних активности и сарадње са локалном самоуправом. | Одговоран однос према демократском друштву. |

### 10.1.3. Ликовно-еколошка секција

Разред: други

Циљ: Циљ ликовне секције: ученик стиче базичну језичку и уметничку писменост; напредује ка реализацији одговарајућих стандарда образовних постигнућа; оспособљава се да решава проблеме и задатке у новим и непознатим ситуацијама; ученик образлаже своје мишљење и дискутује са другима; развија мотивацију за учење; подстиче и развија ученичко стваралачко мишљење и делује у складуса дњемократским друштвом и карактером овог наставног предмета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Теме  Фонд часова | ИСХОДИ  На крају програма  ученик ће бити у стању да: | Начин рада: | Међупредметне компетенције |
| ПОСТАВКА ИЗЛОЖБЕ | Ученик ће бити у стању да:  - користи одабрана ликовна дела као подстицај за стваралачки рад  - тумачи једноставне визуелне информације које опажа у свакодневном животу  - изрази бојом, одабраним материјалом и техникама своје емоције, машту, осећања и замисли  -вајањем у глини изрази своје емоције, машту, осећања и замисли.  -користи информације као подстицај за стваралачки рад  -тумачи једноставне визуелне информације  -користи материјал и прибор на безбедан, одговоран и креативан начин  -тумачи једноставне визуелне информације везане за облике које опажа у свакодневном животу. | -демонстрација,  -разговор  -усмено излагање, -анализирање  -рад са текстом  -анализирање  -игровне активности  -практичан рад  -На часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика  - На часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика  -Развијање позитивног односа према школи и учењу и подстицање ученикових интересовања за учење и напредовање током целог живота | -естетичка,  -компетенција  -комуникација |
| ЈЕСЕН (различите технике) | -демонстрација,  -разговор  -усмено излагање, -анализирање  -рад са текстом  -анализирање  -игровне активности  -практичан рад  -На часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика  -Развијање позитивног односа према школи и учењу и подстицање ученикових интересовања за учење и напредовање током целог живота | -рад с подацима и информацијама  -сарадња,  -компетенција за учење  -естетичка компетенција,  -комуникација |
| ПЕРГАМЕНТ-КАЛИГРАФИЈА | -демонстрација,  -разговор  -усмено излагање, -анализирање  -рад са текстом  -анализирање  -игровне активности  -практичан рад  - На часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика | -рад с подацима и информацијама, -решавање проблема;  -сарадња  -компетенција за учење  -естетичка компетенција  -комуникација |
| ИКОНОПИСАЊЕ | -демонстрација,  -разговор  -усмено излагање, -анализирање  -рад са текстом  -анализирање  -игровне активности  -практичан рад | -рад с подацима и инф.  -сарадња,  -компетенција за учење,  -естетичка компетенција  комуникација, |
| ЗИМСКЕ ЧАРОЛИЈЕ |  | -демонстрација,  -разговор  -усмено излагање, -анализирање  -рад са текстом  -анализирање  -игровне активности  -практичан рад  -На часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика  -Развијање позитивног односа према школи и учењу и подстицање ученикових интересовања за учење и напредовање током целог живота | -естетичка компетенција,  комуникација, |
| ПРОЛЕЋЕ | -демонстрација, разговор  -усмено излагање, -анализирање  -рад са текстом, анализирање  -игровне активности,практичан рад  - На часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика  -Развијање позитивног односа према школи и учењу и подстицање ученикових интересовања за учење и напредовање током целог живота | -рад с подацима и информацијама,  -компетенција за учење  -естетичка компетенција,  -комуникација, |

### 10.1.4. Музичка секција

Разред: 1-4.разред

Циљ: Циљ наставе и учења Музичке секције је да код ученика рaзвиjе интeрeсoвaње и љубав према музици кроз индивидуално и колективно музичко искуство којим се подстиче развијање креативности, естетског сензибилитета и духа заједништвa, као и одговорног односа према очувању музичког наслеђа и културe свoгa и других нaрoдa. Развијање позитивног односа према школи и учењу и подстицање ученикових интересовања за учење и напредовање током целог живота.

Напомена: Све евентуалне корекције програма наставе и учења Музичке секције биће праћене и евидентиране кроз месечне планове и дневне припреме или на неки други одговарајући начин у складу са природом корекције.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Теме: | Исходи:  На крају програма ученик ће бити у стању да: | Начин рада: | Међупредметне компетенције: |
| 1.МУЗИЧКИ СВЕТ | -пева по слуху песме различитог садржаја и расположења;  -примењује правилан начин певања и договорена правила понашања у групном певању;  -изводи уз покрет музичке и традиционалне игре;  -осмисли покрете уз музику;  -свира по слуху ритмичку пратњу уз песме, једноставне аранжмане, свирачке деонице у музичким играма;  -опише своја осећања у вези са слушањем музике;  -примењује правилан начин држања тела и дисања при певању;  -учествује у школским приредбама и манифестацијама | На часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика.  Садржај рада:  - одабир и разврставање гласова;  - вежбе дисања, дикције и интонације;  - хорско распевавање и техничке вежбе;  - интонативне вежбе;  - музичка и психолошка обрада композиције ;  -избор инструмената и извођача ;  -избор композиција према могућностима извођача;  - увежбавање хорских деоница појединачно и заједно;  -заједничко свирање ;  - остваривање програма и наступа према Школском и Годишњем програму рада школе.  Сагледава се опште ангажовање и рад ученика. Потребно је да учитељ и у овој етапи наставног процеса делује подстицајно на ученика, користи интересантне начине рада, и диференциране задатке. У оквиру свих музичких активности потребно је обезбедити пријатну атмосферу, а код ученика потенцирати осећање сигурности и подршке. | Компетенција  комуникација  Уме јасно да се изрази усмено и писано, у складу са потребама и карактеристикама ситуације. Изражава своје ставове, мишљења, осећања, на позитиван, конструктиван и аргументован начин. Користи на одговарајући и креативан начин језик и стил који је специфичан за различите дисциплине. Компетенција  одговорно учешће у демократском друштву  Негује своју националну културну баштину. Промовише позитивне вредности друштва у различитим активностима (културно-уметничке акције). Компетенција за учење  Има позитиван и одговоран однос према учењу. Компетенција  сарадња  Активно и конструктивно  учествује у раду групе или пара. Естетичка компетенција Препознаје естетичке елементе у различитим контекстима као што су: уметничко стваралаштво, национална и светска културна баштина. Показује позитиван однос према сопственој и култури других заједница,  упознаје и разуме њихове вредности. |
| 2.СЛУШАЊЕ МУЗИКЕ |
| 3.ПЕВАЊЕ И СВИРАЊЕ |
| 4.ИЗВОЂЕЊЕ МУЗИКЕ  Фонд часова :36 |

### 10.1.5 Спортска секција

*Разред: трећи и четврти*

*Циљ* је да се код ученика пробуди интересовање за спорт, развијање физичких способности ученика ради очувања здравља; развијање навика за целоживотно и редовно упражњавање физичких активности, тимског духа и сарадње, уважавање различитих способности, поштовање саиграча (противника), осећаја припадности, важности за тим, самопоштовање, самодисциплина, стрпљење, упорност, отпорност кроз размену позитивних и негативних искустава, вештина социјалне интеракције, развијање позитивног односа према школи.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Теме  Фонд часова | ИСХОДИ  На крају програма  ученик ће бити у стању да: | Начин рада: | Међупредметне компетенције |
| ФИЗИЧКЕ СПОСОБНОСТИ  Праћење физичког развоја и моторичких способност  На свим часовима | - примени једноставне двоставне општеприпремне вежбе (вежбе обликовања);  - прати промене у тежини и висини код себе и других; мај- коригује сопствено држања тела на основу савета наставника;  - правилно држи тело; | -демонстрација,  -игровне активности | - КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ  - ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА  - БРИГА ЗА ЗДРАВЉЕ |
| МОТОРИЧКЕ ВЕШТИНЕ,СПОРТ И СПОРТСКЕ ДИСЦИПЛИНЕ  1. Атлетика  2.Основе тимских, спортских и елементарних игара  3.Плес и ритмика  4. Полигони | - правилно изводи вежбе, разноврсна природна и изведена кретања;  - комбинује усвојене моторичке вештине у игри и свакодневном животу;  - одржава равнотежу у различитим кретањима;  - правилно подиже, носи и спушта терет;  - изведе кретања, вежбе и саставе уз музичку пратњу;  - изведе дечји и народни плес;  - правилно изводи и контролише покрете у различитим кретањима; | -демонстрација,  -игровне активности | - КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ  - ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ  - РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА  - ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА  - ВЕШТИНА САРАДЊЕ |
| ФИЗИЧКА И ЗДРАВСТВЕНА КУЛТУРА  1. Култура вежбања и играња  2. Здравствена култура  На свим часовима | - користи терминологију вежбања;  - поштује правила понашања на вежбалиштима;  - поштује мере безбедности током вежбања;  - одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима;  - примени правила игре;  - навија и бодри учеснике у игри на начин који никога не вређа;  - прихвати победу и пораз као саставни део игре и такмичења;  - уредно одлаже своје ствари пре и након вежбања и у другим ситуацијама;  - препозна здравствено стање када не треба да вежба;  - примењује здравствено - хигијенске мере пре, у току и након вежбања и у другим животним ситуацијама;  - уредно одржава простор у коме живи и борави;  - користи здраве намирнице у исхрани;  - повезује различита вежбања са њиховим утицајем на здравље;  - препозна лепоту покрета у вежбању;  - се придржава правила вежбања;  - вреднује сопствена и туђа постигнућа у вежбању; | -демонстрација,  -игровне активности  -На свим часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика  - На свим часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика | - КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА ЦЕЛОЖИВОТНО УЧЕЊЕ  - ВЕШТИНА КОМУНИКАЦИЈЕ  - РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА  - ЕСТЕТСКА КОМПЕТЕНЦИЈА  - ВЕШТИНА САРАДЊЕ |

## 10.2. ДРУГИ ЦИКЛУС

### 10.2.1.Ликовна секција

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назив: ЛИКОВНА СЕКЦИЈА  Разред:V-VIII  Фонд часова: V-VII разреда 36, VIII разред 34  Циљ: Све планиране активности у вези су са пружањем различитих видова подршке ученицима и то кроз:   * оснаживање и додатну подршку у учењу и васпитању * развијање еколошке свести о важности заштите животне средине * јачање и развијање грађанских иницијатива и упознавање са правима и обавезама детета * подстицање и развијање здравих стилова живота * оснаживање, неговање и развијање духа толеранције, ненасилне комуникације и поштовања различитости * развијање и неговање креативности кроз стицање предузетничких знања и вештина * увођење ученика у програм професионалне оријентације, а све у корелацији са предметима редовне наставе. * Развијање позитивног односа према школи и учењу и подстицање ученикових интересовања за учење и напредовање током целог живота * На часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика. | | | |
| Активности/теме / садржаји | ИСХОДИ  На крају програма  ученик ће бити у стању да: | Начин рада: | Међупредметне компетенције |
| Обележавање Дана железнице | Примењује технике ликовнмог стваралаштва и повезује научено са свакодневним искуством. | Ликовне радионице | Естетичка |
| Одговоран однос према здрављу ( Дан менталног здравља, Сајам здраве хране, Округли сто) | Преузима иницијативу у заштити и уређењу школског и животног простора у сарадњи са родитељима и локалном заједницом. | Ликовне радионице, изложба ликовних радова | Учење, сарадња, комуникација |
| Дечија недеља | У међусобној комуникацији и комуникацији са одраслима примењује стечено знање о својим правима и обавезама поштујући туђе и критички и аргументовано бранећи своје мишљење. | Ликовна радионица, презентације ученичких радова, хуманитарне акције. | Решавање проблема, одговоран односа према околини и здрављу, одговорно учешће у демократском друштву, рад са подацима и информацијама |
| Обележавње 21. октобра | У међусобној комуникацији и комуникацији са одраслима примењује стечено знање о својим правима и обавезама поштујући туђе и критички и аргументовано бранећи своје мишљење. | Јавни час у школи, ликовна радионица, израда сценографије за Јавни час. | Рад са подацима и информацијама, дигиталну, естетичка |
| Обележавање Дана примирја у Првом светском рату -11.новембар | У међусобној комуникацији и комуникацији са одраслима примењује стечено знање о својим правима и обавезама поштујући туђе и критички и аргументовано бранећи своје мишљење. | Јавни час у школи, ликовна радионица, израда сценографије за Јавни час. | Учење, сарадња, комуникација |
| Међународни дан толеранције -16. новембар | Стечена знања и технике здравих стилова живота користи у свакодневним животним ситуацијама и има развијену свест о начину реаговања и заштите у ванредним ситуацијама | Ликовне радионице, изложба ликовних радова | Одговорно учешће у демократском друштву,естетичка, рад са подацима и информацијама |
| Нова година | Стечена предузетничка знања примењује и своје идеје претвара у конкретане производе: учествује у организацији и промоцији својих пројеката и производа и јача свест о вредностима свог рада. | Приредба, израда и размена честитки, избор најлепше учионице,базар. | Естетичка,дигитална, предузетничка |
| Народна традиција- Госпојинске свечаности, Дан свете Петке, Божић, Светосавска академија, Бела недеља, Ускрс у школи | Стечена предузетничка знања примењује и своје идеје претвара у конкретане производе: учествује у организацији и промоцији својих пројеката и производа и јача свест о вредностима свог рада. | Приредба, базар, израда костима, презентација ученичких радова, ликовни радови. Дефиле поводом Беле недеље. | Учење, сарадња, комуникација,предузетничка |
| Дан розих мајци-Дан борбе против насиља и дискриминације -24.фебруар | Ученик препознаје сопствена интересовања, способности и могућности. | Израда амблема и реквизита и свечани дефиле, радионица и презентација радова. | Одговорно учешће у демократском друштву, естетичка, рад са подацима и информацијама |
| Обележавање Дана  жена | Стечена предузетничка знања примењује и своје идеје претвара у конкретане производе: учествује у организацији и промоцији својих пројеката и производа и јача свест о вредностима свог рада. | Израда честитки, пригодни програм. | Учење, сарадња, комуникација |
| Обележавање Дана општине | Ученик препознаје сопствена интересовања, способности и могућности | Такмичење у ликовном стваралаштву и изложба ликовних радова | Учење, сарадња, комуникација |
| Обележавање Дана дечије књиге | У међусобној комуникацији и комуникацији са одраслима примењује стечено знање о својим правима и обавезама поштујући туђе и критички и аргументовано бранећи своје мишљење. | Ликовне радионице, изложба ликовних радова | Учење, сарадња, комуникација |
| Поздрав осмака и представљање одељењских заједница | Ученик препознаје сопствена интересовања, способности и могућности. | Израда сценографије за приредбу | Решавање проблема, одговоран односа према околини и здрављу, одговорно учешће у демократском друштву, рад са подацима и информацијама |
| Обележавање Дана школе | Преузима иницијативу у заштити и уређењу школског и животног простора у сарадњи са родитељима и локалном | Ликовне радионице, изложба ликовних радова са ликовне колоније. Сценографија за представу. | Одговорно учешће у демократском друштву,естетичка, рад са подацима и информацијама |

### 10.2.2. Драмска секција

Разред: Секција се организује у две групе : Драмска секција млађих и Драмска секција старијих разреда.

Фонд часова: 34

Циљеви секције су усклађени са чланом 42. Закона о програму ваннаставних активности школе.

Циљ: Пријем нових чланова и организовање аудиције за пријем нових чланова у старијим разредима, читалачке пробе и вежбе дикције и сценског покрета. Стицање способности лепог , течног и креативног изражавања. Развијање критичке способности. Развијање позитивног односа према школи и учењу и подстицање ученикових интересовања за учење и напредовање током целог живота. Развијање и неговање другарства и пријатељства. Указивање на синкретичност драмске уметности повезивањем са музичком и ликовном уметношћу. Активирање ученичких способности за самообразовање, подстицање стваралачког рада и коришћење различитих извора знања. Социјализација ученика и подршка ученика са посебним потребама. Развијање маште и љубави према књижевном тексту и позоришту. Развијање самопоуздања, самоконтроле и приказивања говорничких и глумачких способности пред публиком. Развијање љубави према рецитовању и реторици. Оспособљавање за самостално извођење драмског текста уз коришћење специјалних покрета , мимике, гесткулације. Развијање моралних вредности ученика. Организовање посете позориштима и другим културним институцијама које имају везе са драмском уметношћу.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Теме | ИСХОДИ  На крају програма  ученик ће бити у стању да: | Начин рада: | Међупредметне компетенције |
| Организовање аудиције и пријем нових чланова и заједничко прављење планова за рад секције. | Ученик је у стању да :  -размењује идеје, слуша, размишља и планира;  -даје предлоге поводом обележавања битних датума;  -схвата значај неких историјских датума;  -самостално и у оквиру групе игра своју улогу схватајући њен значај у образовању и васпитању,  -познаје културу драмског стваралаштва,  -развио је драмски израз и осећај за лепоту позоришне уметности,  -уме да проучи текст и утврди теме, сукобе и идеје драмске радње,  -познаје основне појмове и термине драме и позоришне уметности,  -развио је способност за концентрацију и јавне наступе,  -развио је креативност и стваралачко мишљење и просуђивање. | Рад у групи, укључивање ученика у тимски рад, групу и размена мишљења и неговања талента могућност даљег усавршавања. | Компентенције за сарадњу. |
| Обележавање битних датума. | Подела у групе и давање задужења. | Компентенција за одговоран однос према демократском друштву, однос према здрављу, очувању традиције.  Естетичка компентенција.  Дигитална компентенција. |
| Школске приредбе | Учешће секције на школској свечаности (Пријем првака у Дечји савез).  Одабир текстова.  Одржавање редовних читалачких проби на којима се стичу вештине говора, излагања и сл.  Одржавање школских приредби:  Нова година-млађи разреди  Дан Светог Саве-старији разреди  Пролећни сусрет животу, млађи разреди  Дан школе-старији разреди | Компентенција за одговоран однос према демократском друштву, однос према здрављу, очувању традиције.  Естетичка компентенција.  Дигитална компентенција.  Компентенција за сарадњу и учење. |
| Јавни часови | Одржавање јавног часа 21. октобар и 11.новембар у старијим разредима. | Одговоран однос према демократском друштву. |
| Охрабривање групе и социјализација, индивидуални развитак | Ученик се социјализовао, превазишао трему, сарађује у оквиру групе, доприноси успешном раду групе. | Укључивање ученика у индивидуалне и групне наступе и стицање способности за тимски рад. | Копетенција за сарадњу и учење. |
| Подршка у учењу | Ученик схвата улогу представа у образовању и васпитању. | Укључивање ученика у индивидуалне и групне наступе и стицање способности за тимски рад. | Компентенција за учење и сарадњу.  Естетичка и дигитална компентенција. |
| Подршка ученицима са посебним потребама | Ученик глуми и поистовећује се са јунаком. | Укључивање ученика са посебним потребама сходно могућностима у индивидуалне и групне наступе и стицање способности за тимски рад. | Компентенција за учење и сарадњу.  Одговоран однос према демократском друштву. |
| Развијање маште и креативности | Ученик ствара свој доживљај лика и ситуације и приказује пред публиком. | Рад у групи, пробе, школске приредбе. | Компентенција за сарадњу и учење.  Компентенција за одговоран однос према демократском друштву и очувању традиције.  Естетичка компентенција.  Дигитална компентенција. |
| Сарадња са Ђачким парламентом и Дечијим савезом. | Ученик повезује рад секције и других ученичких организација у оквиру школе. | Представници драмске секције који су учесници у Ђачком парламенту Дечијем савезу извештавају, упућују и наводе остале на битне догађаје у школи тако да се на осниову њих могу планирати неке активности. | Компентенција за сарадњу. |
| Посета позоришту | Ученик схвата улогу представа у образовању и васпитању. | Посета позоришту и радионица након представе. | Естетска компентенција и компентенција за сарадњу. Одговоран однос према демократском друштву. |
| Сарадња са локалном самоуправом | Ученик је развио свест о важности различитости и уважавања других у групи и  негује духовну традицију свога краја. | Учешће у активностима које су повезане и предвиђене Школским прогамом културних активности и сарадње са локалном самоуправом. | Одговоран однос према демократском друштву. |

### 10.2.3 Спортска секција

Назив: Спортска секција (фудбал, кошарка, одбојка, рукомет)

Разред: 5-8

Циљ: унапређивање, моторичке вештина, знања и умења из области тимских и спортских игара; развијање физичких способности ученика ради очувања здравља; развијање навика за целоживотно и редовно упражњавање физичких активности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Теме  Фонд часова | ИСХОДИ  На крају програма  ученик ће бити у стању да: | Начин рада: | Међупредметне компетенције |
| Елементи технике  6 часова | − изведе елементе усвојених тимских и спортских игара ;  − примени основна правила тимских и спортских игара ;  − користи усвојене елементе технике у спортским играма ;  − примени основне тактичке елемете;  − примени мере безбедности у вежбању у школи и ван ње;  − одговорно се односи према објектима, справама и реквизитима;  − примени и поштује правила игара у складу са етичким нормама;  − примерено се понаша као учесник или посматрач на такмичењима ;  − решава конфликте на друштвено прихватљив начин ; − прихвати победу и пораз ;  − процени вредност различитих спортова без обзира на лично интересовање;  − повеже врсте вежби, игара и спорта са њиховим утицајем на здравље ;  − планира дневни ритам рада, исхране и одмора у складу са својим потребама;  − примењује здравственохигијенске мере у вежбању;  − правилно реагује и пружи основну прву помоћ приликом повреда;  − чува животну средину током вежбања;  − анализира штетне последице конзумирања дувана, алкохола, штетних енергетских напитака и психоактивних супстанци; | - Рад се одвија у мешовитој групи на часу спортске секције једном недељно.  - Групе се формирају према узрасту од ученика више одељења и могу бити мешовите према полу.  - У зависности од услова рада, организационих услова и интересовања ученика, на једном часу секције могу се реализовати садржаји више спортских игара.  - У току једне школске године могу се реализовати садржаји једне или више спортских игара, што се одређује годишњим планом рада.  - Посебну пажњу посветити подстицању ученика да се редовно баве физичким активностима и утицати на формирање става о потреби целоживотног редовног вежбања у циљу очувања здравља и унапређења квалитета живота. | - одговоран однос према здрављу;  - компетенција за целоживотно учење;  - сарадња; |
| Елементи тактике у одбрани  5 часова |
| Елементи тактике у нападу  5 часова |
| Варијанте напада  4 часа |
| Варијанте одбране  4 часа |
| Примена научених елемената и варијанти у игри – игра  6-8 часова |
| Такмичења  4-6 часова |
|  |

### 10.2.4. Велики хор

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назив: ВЕЛИКИ ХОР  Разред: VI-VIII  Фонд часова: 36  Циљ: Све планиране активности у вези су са пружањем различитих видова подршке ученицима и то кроз:   * рaзвиjање интeрeсoвaња и љубави према заједничком музицирању и музици кроз музичко искуство којим се подстиче развијање осетљивости, креативности, естетског сензибилитета, као и оспособљавање и мотивисање ученика за јавни наступ и наставак музичког усавршавања * развијање слуха и ритма * ширење гласовних могућности и учвршћивање интонације * способност за фино нијансирање и изражајно певање применом елемената музичке изражајности (темпо, динамика…) * упознавање страних језика, литерарних текстова, што све води ка развијању естетских критеријума * рaзвиjaњe oсeћaњa припaднoсти кoлeктиву – тимски рад * развијање тoлeрaнциje, дисциплине, пoштoвaњa рaзличитoсти и прaвилa пoнaшaњa, * развијање и неговање креативности кроз певање * рaзвиjaњe oдгoвoрнoсти, стицање самопоуздања, саваладавање треме и пружање помоћи у смислу вршњачког учења и сарадње * оснаживање и додатну подршку у учењу и васпитању * јачање и развијање грађанских иницијатива и упознавање са правима и обавезама детета * подстицање и развијање здравих стилова живота * оснаживање, неговање и развијање духа толеранције, ненасилне комуникације и поштовања различитости * корелацију са предметима редовне наставе * развијање позитивног односа према школи и учењу и подстицање ученикових интересовања за учење и напредовање током целог живота * на часовима се користи позитивна повратна информација, похвала и награда као средство за мотивисање ученика. | | | |
| Активности/теме / садржаји | ИСХОДИ  На крају програма  ученик ће бити у стању да: | Начин рада | Међупредметне компетенције |
| Обележавње 21. октобра | – користи знања из области теорије музике приликом читања  интерпретације музичког дела;  – користи правилну и јасну дикцију и примењује правилан начин певања;  – комуницира са члановима своје деонице и са осталим члановима ансамбла кроз музику;  – прати диригента и пева усаглашено са осталим ученицима;  –одговарајућим певањем покаже значај међусобног слушања у  ансамблу;  – интонира чисто у току извођења;  – пренесе на публику сопствени емоционални доживљај кроз  заједничко певање;  – учествује на јавним наступима у школи и ван ње;  – користи предности дигитализације у слушању и извођењу;  – поштује договорена правила понашања у оквиру ансамбла; | Јавни час у школи | Учење, сарадња, комуникација |
| Обележавање Дана примирја у Првом светском рату -11.новембар | Јавни час у центру | Учење, сарадња, комуникација |
| Светосавска академија | Свечана академија | Учење, сарадња, комуникација |
| Обележавање Дана школе | Приредба | Одговорно учешће у демократском друштву,естетичка, учење, сарадња, комуникација |

### 10.2.5 Литерарна секција

Циљеви секције су усклађени са чланом 42. Закона о програму ваннаставних активности школе.

Циљ: Пријем нових чланова и упознавање са природом секције. Стицање способности јасног, граматички и стилски лепог, течног и креативног писменог изражавања. Развијање критичке способности. Развијање позитивног односа према школи и учењу и подстицање ученикових интересовања за учење и напредовање током целог живота. Развијање и неговање другарства и пријатељства. Указивање на синкретичност уметничког писаног израза са другим уметностима. Активирање ученичких способности за самообразовање, подстицање стваралачког рада и коришћење различитих извора знања. Социјализација ученика и подршка ученика са посебним потребама. Развијање маште и љубави према књижевном тексту и лепом изразу. Развијање самопоуздања, самоконтроле и приказивања говорничких способности пред публиком. Развијање љубави према рецитовању и реторици. Развијање моралних вредности ученика. Организовање посета поводом литерарних сусрета.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Теме** | **ИСХОДИ**  **На крају програма**  **ученик ће бити у стању да:** | **Начин рада:** | **Међупредметне компетенције** |
| **Пријем нових чланова и заједничко прављење планова за рад секције.** | Ученик је у стању да :  -размењује идеје, слуша, размишља и планира;  -даје предлоге поводом обележавања битних датума;  -схвата значај неких историјских датума;  -самостално и у оквиру групе игра своју улогу схватајући њен значај у образовању и васпитању,  -познаје културу литерарног стваралаштва,  -развио је лични израз израз и осећај за лепоту писане речи и уметности,  -развио је способност за концентрацију и јавне наступе,  -развио је креативност и стваралачко мишљење и просуђивање. | Рад у групи, укључивање ученика у тимски рад, групу и размена мишљења и неговања талента могућност даљег усавршавања. | Компентенције за сарадњу. |
| **Обележавање битних датума.** | Подела у групе и давање задужења. | Компентенција за одговоран однос према демократском друштву, однос према здрављу, очувању традиције.  Естетичка компентенција.  Дигитална компентенција. |
| **Школске приредбе** | Учешће секције на школској свечаности (Пријем првака у Дечји савез).  Одабир текстова.  Одржавање редовних читалачких проби на којима се стичу вештине говора, излагања и сл.  Одржавање школских приредби:  Нова година,  Дан Светог Саве,  Пролећни сусрет животу,  Дан школе. | Компентенција за одговоран однос према демократском друштву, однос према здрављу, очувању традиције.  Естетичка компентенција.  Дигитална компентенција.  Компентенција за сарадњу и учење. |
| **Јавни часови** | Одржавање јавног часа 21. октобар и 11.новембар у старијим разредима. | Одговоран однос према демократском друштву. |
| **Охрабривање групе и социјализација, индивидуални развитак** | Ученик се социјализовао, превазишао трему, сарађује у оквиру групе, доприноси успешном раду групе. | Укључивање ученика у индивидуалне и групне наступе и стицање способности за тимски рад. | Копетенција за сарадњу и учење. |
| **Подршка у учењу** | Ученик схвата улогу језика у формирању личности. | Укључивање ученика у индивидуалне и групне наступе и стицање способности за тимски рад. | Компентенција за учење и сарадњу.  Естетичка и дигитална компентенција. |
| **Подршка ученицима са посебним потребама** | Ученик пише уз подршку наставника и изражава своју личност... | Укључивање ученика са посебним потребама сходно могућностима у индивидуалне и групне наступе и стицање способности за тимски рад. | Компентенција за учење и сарадњу.  Одговоран однос према демократском друштву. |
| **Развијање маште и креативности** | Ученик примењује стечена знања из области језика и јетичке културе кроз обликвање и формирање властитог израза. | Рад у групи, пробе, школске приредбе. | Компентенција за сарадњу и учење.  Компентенција за одговоран однос према демократском друштву и очувању традиције.  Естетичка компентенција.  Дигитална компентенција. |
| **Сарадња са Ђачким парламентом и Дечијим савезом.** | Ученик повезује рад секције и других ученичких организација у оквиру школе. | Представници драмске секције који су учесници у Ђачком парламенту Дечијем савезу извештавају, упућују и наводе остале на битне догађаје у школи тако да се на осниову њих могу планирати неке активности. | Компентенција за сарадњу. |
| **Посета литерарним сусретима ученика у месту и шире** | Ученик схвата улогу оваквих и сличних скупова који интегришу и афирмишу личност у основном и ширем образовању и васпитању. | Посете, сусрети... | Естетска компентенција и компентенција за сарадњу. Одговоран однос према демократском друштву. |
| **Сарадња са локалном самоуправом** | Ученик је развио свест о важности различитости и уважавања других у групи и  негује духовну традицију свога краја. | Учешће у активностима које су повезане и предвиђене Школским прогамом културних активности и сарадње са локалном самоуправом. | Одговоран однос према демократском друштву. |

# 11. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Циљ професионалне оријентације у основној школи је развијање спремности ученика да стичу знања и искуства о себи свету рада, да објективно процењују своје потребе, способности, интересовања и особине личности у односу на захтеве жељених занимања и могућности запошљавања и стварање претпоставке за успешније планирање правца свог професионалног развоја.

Циљ професионалне оријентације у основној школи јесте развијање спремности ученика да стиче знања и искуства о себи и свету рада, да доноси реалне одлуке у погледу свог даљег образовања и опредељивања, свестан шта она значе.

Циљеви и задаци професионалне оријентације остварују се кроз све облике васпитно-образовног рада.Подршка ученицима пружа се кроз све облике наставних активности ( редовна и изборна настава, слободне наставне активности). Такође, подршка се пружа и кроз посебне облике рада:

- професионално информисање (предавања, видео презентације, гости предавачи...);

- сарадња са средњим школама и другим друштвеним чиниоцима.

Крајњи циљ је да се ученици оспособе да самостално одаберу одговарајућу средњу школу. Због тога су у овој области интезивније активности са ученицима 7, а посебно 8. разреда.

Специфичност наше школе је одлична сарадња са радним организацијама нашег места. Стога наши ученици посебно 4.,7. и 8. разреда сваке године посећују неку од одабраних радних организација и упознају се са занимањима која су у њој заступљена. Такође наша школа реализује и пројекат „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“ у 7.и 8. разреду.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Активности/теме и садржаји | Начин остваривања | Носиоци активности | Време |
| I – III разред | | | |
| Упознавање ученика са појмовима рада и занимања | Реализација одговарајућих програмских садржаја на часовима редовне наставе | Учитељи,  наставници страног језика и веронауке | Континуирано, у зависности од програмских наставних садржаја |
| Упознавање са пословима различитих занимања „Занимање мојих родитеља“ , „Ко све ради у школи.“ | Говорне вежбе о занимањима родитеља, сусрети са родитељима експертима и са запосленима у школи на часовима српског језика и на ЧОС-у, | Учитељи | Према програму српског језика и ЧОС-а. |
| Упознавање са различитим пословима/занимаима непосредно | Приликом посета и излета увидом и разговором о занимањима | Учитељи | Приликом посета и излета |
| Формирање правилног односа према раду, развијање радних навика | Разговором на ЧОС-у о односу према школским обавезама | Учитељи | континуирано |
| Упознавање склоности и интересовања ученика | Разговори, писмени и ликовни радови на тему „Како проводим слободно време“  „Кад порастем бићу...“ | Учитељи | Према програму рада српског језика, ликовне културе и ЧОС-а |
| Праћење развоја и напредовања ученика, упознавање његових интересовања и могућности | Сарадња са родитељима – разменом информација о праћењу ученика | Учитељи | Током школске године |
| IV – VI разред | | | |
| Идентификовање и подстицање посебних способности и интересовања ученика | Додатна настава,  секције,  такмичења,  конкурси... | Предметни наставници  одељењске старешине  стручна служба | Током школске године |
| Пружање помоћ ученицима да препознају своја интересовања и склоности | Праћење ученика у наставним и ваннаставним активностима и разговор са ученицима | Предметни наставници,  одељењске старешине, стручна служба | Континуирано |
| Упознавање са условима различитих занимања – добре и лоше стране | Посета одређених организација, фабрика... | Управа школе,  одељењске старешине,  родитељи | Према могућностима сарадње са одговарајућим организацијама |
| Помоћ родитељима у препознавању и подстицању интересовања и склоности ученика | Индивидуални разговори | Наставници,  стручна служба | Континуирано |
| VII – VIII разред | | | |
| Реализација програма „Професионална оријентација на преласку у средњу школу“  Петофазни модел: Самоспознаја, информисање о занимањима, могућности школовања, реални сусрети и одлука о избору занимања | Радионице на ЧОС-у,  ликовне културе,ГВ | Чланови тима за ПО, ОС, наставници ликовне културе, ГВ | Током школске године |
| 1. Самоспознаја  Пружање помоћ ученицима да упознају себе, своја интересовања и могућности | Радионице и индивидуални разговори | Предметни наставници, ОС,  стручна служба,  тим за ПО | Током школске године |
| 2. Информисање о занимањима, каријери и путевима образовања | Радионице,  индивидуални разговори, предавање | Тим за ПО, ОС,  стручна служба, | Током школске године |
| 3. Упознавање са могућностима школовања и занимања,  са мрежом средњих школа | Радионице,  конкурс за упис у средње школе,  посета „Сајму образовања“ у Крагујевцу | Одељењске старешине,  тим за ПО | Март-април |
| Упознавање ученика са подручјима рада уписном политиком средњих школа | Дан отворених врата средњих школа,  презентације средњих школа у нашој школи | Управа школе,  ОС, представници средњих школа | Април-мај |
| 4. Реализација реалних сусрета и упознавање са светом рада | Посета предузећима и установама и непосредан увид у послове одређених занимања | Управа школе,  стручни сарадници,  ОС, Тим за ПО | Мај |
| 5. Одлука о избору занимања- Пружање помоћ ученицима у избору занимања | Радионице, индивидуални разговори | ОС,  стручна служба | Током школске године |
| Мотивисање родитеља да помогну својој деци у трагању за потпуним информацијама о подручјима рада и занимањима и предвиђању више могућности избора у складу са способностима | Родитељски састанци на тему уписа,  индивидуални разговори | Одељењске старешине,  наставници | Током школске године |
| Пружање помоћ ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању (ученици по ИОП-у, са здравстевним проблемима и онима који уписују средњу школу преко афирмативних мера) при полагању завршног испита и њиховом професионалном опредељењу | Припрема за полагање,  припрема посебних задатака,  саветодавни разговори,  сарадња са родитељима | Управа школе,  ОС,  предметни наставници,  стручна служба, Тим за ИО,  Здравствена комисија при ШУ | Мај-јун |

# 12.ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Брига о здрављу ученика заузима једно од кључних места у раду Школе. Прожима се у редовној настави многих предмета (Свет око нас, Природа и друштво, Биологија, Географија, Хемија, Физичко и здравствено васпитање), слободних наставних активности (Вежбањем до здравља, Домаћинство), у часовима одељењског старешине, а представници неких институција и локална средина веома су ангажовани при реализацији овог програма. Пре свих ту су здравствене установе, а посебно патронажна служба, Завод за јавно здравље, потом Црвени крст и МУП.

Из оквира програма посебно треба нагласити предавања која се више пута у току године реализују са сарадницима из Дома здравља и Црвеног крста у оквиру различитих тема, као и медицинску подршку коју екипе Дома здравља пружају током реализације различитих активности Школе (крос, излет, такмичења...).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Циљ: | Очување и унапређење здравља ученика, као и здравствена превенција; развијање свести о значају очувања личног здравља и активног односа сваке особе према томе, као и развијање правилног односа према исхрани, слободном времену, боравку у природи, редовним консултацијама у здравственим службама и избегавању ризичних ситуација и понашања, која могу штетно утицати на њих. | | | |
| Разред | Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| 1.-8. р. | Сарадња са здравственим установама | | | |
| - Организација редовниих систематских и лекарских прегледа | Једном током школске године | Одељењске старешине, родитељи, здравствени радници - Дом здравља | Обавезни систематски преглед у Дому здравља. Школа обавештава ученике о времену реализацијe прегледа. |
| Вакцинација и ревакцинација | По позиву педијатра | Одељењске старешине  Дом здравља- здравствени радници | Одлазак на редовну вакцинацију у Дом здравља.  Школа обавештава ученике о времену  реализацијe вакцинације. |
| - Организација редовних стоматолошких прегледа ученика | Током школске године | Стоматолози  Одељењске старешине | Редовне посете стоматолога школи. |
| - Преглед ученика пре уписа у I разред | Пре почетка школске године | Дом здравља  Родитељи | Систематски преглед |
| 5.-8. р. | Информисање, едукација родитеља и ученика и мере превенције, заштите и подршке | | | |
| -Организација предавања на тему здравих стилова живота и превенције болести зависности  - Часови одељењске заједнице посвећени превенцији болести зависности и здравим стиловима живота  -Пушење, алкохол и дрога: штетности и последице  -Болести неправилне исхране(гојазност, булимија, анорексија)  -репродуктивно здравље... | Током школске године | Дечији савез  Ученички парламент  Црвени крст Дом здравља  Наставници биологије и физичког и здравственог васпитања | Предавања, радионице,  сарадња са Црвеним крстом, здравственим уствановама, њихове посете нашој школи и здравствена подршка различитим активностима, волонтерски рад |
| 1-8.р | Едукација са различитим темама у оквиру наставних активности и СНА | | | |
| -Лична хигијена, стицање основних хигијенских навика (прање руку и зуба, купање..)  -Путеви преношења болести (болести прљавих руку) ,заштита од вируса Ковид ...  -Хигијена уста и зуба, предавање стоматолога или патронажне сестре  -Зашто вежбамо своје тело  -Разноврсна исхрана, формирање навика правилне/здраве исхране | У току  школске  године | -Одељенске  старешине  -Наставници  биологије  -Стручњаци  (лекари, мед.  сестре) | Часови редовне наставе у оквиру предмета свет око нас, природа и друштво, биологија, физичко и здравстевно,географија,хемија... |

# 13.ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Социјална заштита ученика подразумева систем различитих мера и активности чији је циљ пружање најбоље подрше ученицима са социјалним проблема тј. ученицима који припадају осетљивим групама(материјално угрожене породице, деца без родитељског старања, једнородитељске породице, ромска национална мањина, ученици са инвалидитетом, ученици са хроничним болестима, избегла и расељена лица, ученици са сметњама у развоју и поремећајима у понашању).

Циљеви и задаци програма:

* пружање помоћи ученицима са поремећајима у понашању,
* пружање помоћи васпитно запуштеним или угроженим ученицима, ученицима који долазе из дефицијентних породица или породица са проблематичним односима,
* сарадња са установама и организацијама које се бави социјалним питањима,
* упознавање и праћење социјалних прилика ученика / упућивање у остваривање социјално-заштитних мера,
* утврђивање социоекономског статуса родитеља,
* упућивање родитеља на остваривање права,
* развијање вредности пријатељства, солидарности и колегијалности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| Разред: први – осми | | | |
| Упознавање запослених са садржајем програма | Септембар | Стручна служба,  директор | Одржавање састанака, организовање предавања. |
| Прикупљање података и формирање Базе података социјално угожених ученика-породица. | Септембар, април,мај, током школске године | ОС,  стручна служба,  директор  ЦСР | Упитника за родитеље ученика будућег првог разреда, упитник/ разговор са родитељима, ученицима, одељењским старешинама, наставницима, подаци Центра за социјални рад (ЦСР). |
| Праћење породичног и социјалног статуса ученика током школске године. | У току школске године | ОС,  стручна служба,  директор,  ЦСР | Упитници, посете родитељским домовима, саветодавни рад, сарадња са ЦСР. |
| Успостављање сарадње са установама и организацијама социјалне заштите (центар за социјални рад,Црвени крст,Интерресорна комисија...) | Октобар, током школске године | Директор, стручна служба, одељенске старешине | Пријава злостављања или занемаривања ученика и сарадња у решавању проблема.  Пријава изостајања ученика са наставе у ситуацијама када није могуће остварити контакт са породицом.  Заједничко праћење старатељства над ученицима.  Захтев интерресорној комисији за процену, захтев за ангажовање личног пратиоца  Организовање заједничких састанака. |
| Пружање помоћи ученицима из осетљивих група:  васпитно запуштеним или угроженим ученицима који долазе из непотпуних породица или из породица са  проблематичним односима или ученицима у хранитељској или усвојитељској породици. | У току школске године | Стручна служба,  ОС,  ЦСР | Саветовање.  Прибављање радног материјала за децу лошег материјалног статуса, набавка књига, бесплатна путовања на излете, екскурзије, бесплатна ужина, хуманитарне акције на нивоу школе као и на нивоу саме одељењске заједнице, сарадња са Црвеним крстом, сарадња са Центром за социјални рад. |
| Пружање помоћи ученицима са поремећајима у понашању и проблемима у учењу. | Током школске године | ОС,  Стручна служба | Саветодавни рад са учеником и родитељима, укључивање ученика у ваннаставне активности... |
| Подршка и помоћ  Организовање хуманитарних акција | Током школске године | Стручна служба,  ОС,  родитељи,  ЦК,  ЦСР,  Локална самоуправа  ДС, УП,ВТ | Договор са родитељима, ученицима и наставницима  Израда честитки или других ученичких продукта  Организовање продајних изложби (сајмова)  Прикупљање материјалних средстава (од продајних изложби или прилога ученика и запослених)  Прикупљање гардеробе, школког прибора, играчки, слаткиша ... |
| Спречавање дискриминације и јачање солидарности | Током школске године | Стручни служба  ОС,ДС,УП,  ВТ | Предавања на тему толеранције, спречавања дискриминације и прихватања различитости на ЧОС-у,  радионице за ученике које имају за циљ развијање емпатије према ученицима из осетљивих група. |

# 14.ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

**Програм заштите животне средине** обухвата активности усмерене на јачање или развој еколошке свести, развијање љубави према природи као и о значају очувања природних ресурса. Реализација овог програма омогућава услове за активно и креативно провођење слободног времена, промовише здравље и безбедне стилове живота, развија позитиван став и мишљење о школи, развија толеранцију, другарство, солидарност и хуманост.

Укупни образовно-васпитни утицај школе, као и свих носилаца посла у области заштите и унапређивања животне средине, састоји се у оспособљавању и навикавању ученика да у свом самообразовању и слободном времену користе све оне изворе културе који ће их подстицати на стваралачки рад и унапређење и очување животне средине и личног здравља.

**Циљ** друштвено-корисног рада је да васпитава ученике да добровољним радом самостално и у оквиру друштвено-организованих активности у слободном времену, доприносе стварању и унапређивању услова живота и рада људи у ужој и широј друштвеној заједници.

**Задаци су:**

- развијање навика ученика да стално и рационално обављају различите послове рада задовољавања личних потреба, потреба породице и друштвене средине;

- стицање навика и одговорности за чување и естетски изглед средине у којој ученик учи, ради и живи; развој и неговање урбане и комуналне културе;

- развијање свести о потреби колективног рада и принципима који се примењују у акцијама и активностима друштвено-корисног рада;

- развијање осећања одговорности за преузете обавезе и радне задатке уз неговање радне културе ученика и спремности за сарадњу.

План друштвено-корисног рада је саставни део годишњег плана рада, а потребно је истаћи активности као што су уређење школског дворишта, хола школе, уређење кабинета, помоћног кабинета, паноа и зидних новина, израда шема, графикона и других наставних учила, дежурство у клубу ученика, и др.

Програм заштите животне средине обухвата активности усмерене на јачање и развој свести о значају здраве животне средине, одрживог развоја и очувању и унапређењу природних ресурса. Школа доприноси заштити животне средине остваривањем програма заштите животне средине, заједничким истраживањем и акцијама локалне заједнице и школе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Циљ: | Циљ друштвено-корисног рада је да васпитава ученике да добровољним радом самостално и у оквиру друштвено-организованих активности и у слободном времену, доприносе стварању и унапређивању услова живота и рада људи у ужој и широј друштвеној заједници. | | | |
| Разред | Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| 1. – 8. | Дан мобилности-Шетња до Мораве и едукативна предавања  Наставници разредне наставе –шетња до одабране дестинације | септембар | Наставници комбинованог теста,наставници разредне наставе и наставници физичког васпитања  Дечији савез и Ђачки парламент и Еколошка секција  Наставници ликовне културе | Шетња,предавања,промотивни матријали који истичу значај физичке активности за здравље и значај очувања животне средине |
| 1. – 8. | Дечја недеља –промоција права на здраву животну средину,здравља и образовање | октобар | Наставници биологије,хемије,географије,  наставници разредне наставе ,Дечији савез и Ђачки парламент и Еколошка секција Наставници ликовне културе | -промотивни материјали и еколошке поруке  -сређивање школског дворишта |
| 1. – 8. | Рециклажа | новембар | Дечији савез и Ђачки парламент и Еколошка секција  Наставници ликовне културе наставници разредне наставе | -акција сакупљања секундарних сировина  -акција –Чеп за хендикеп-  -промотивни материјали и еколошке поруке |
| 1. – 8. | Дан планина  Израда кућица за птице | децембар | Дечији савез и Ђачки парламент и Еколошка секција  Наставници географије и биологије и технике и технологије Наставници ликовне културе наставници разредне наставе и | - промотивни материјали који истичу значај физичке активности за здравље и значај очувања животне средине и биодиверзитета  -Израда кућица за птице |
| 1. – 8. | Светски Дан очувања енергије | фебруар | Дечији савез и Ђачки парламент и Еколошка секција  Наставници географије и биологије и технике и технологије  Наставници ликовне културе и српског јзика и наставници разредне наставе | -промотивни материјали који истичу значај очувања животне средине и биодиверзита  -Пројекат-окрени на зелено- |
| 1. – 8. | Светски дан шума и вода | март | Дечији савез и Ђачки парламент и Еколошка секција  Наставници географије и биологије  Наставници ликовне културе и српског језика и наставници разредне наставе | --промотивни материјали који истичу значај очувања животне средине и биодиверзита |
| 1. – 8. | Дан Планете Земље  Израда Миришљаве баште | април | Дечији савез и Ђачки парламент и Еколошка секција  Наставници географије и биологије хемије и наставници разредне наставе  Наставници ликовне културе и српског језика | --промотивни материјали који истичу значај очувања животне средине и биодиверзита  Саднице зачинског и лековитог биља |
| 1. – 8 | Сређивање школског дворишта  Дан заштите животне средине | Мај | Дечији савез и Ђачки парламент и Еколошка секција  Наставници географије и биологије и хемије и унаставници разредне наставе  Наставници ликовне културе и српског језика | --промотивни материјали који истичу значај очувања животне средине и биодиверзита |
| 5.-8. | Еко -квиз | Јун | Ђачки парламент и Еколошка секција  Наставници географије и биологије и хемије и унаставници разредне наставе  Наставници ликовне културе и српског језика | Еко –квиз-приручник и материјал потребан за квиз |

# 15.ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Циљ:  Успешна израда финансијског плана уз сагледавање реалних могућности локалне самоуправе. Поштовање прописа у области финансијског пословања. Унапређење материјално-техничких услова.  Побољшање материјалних услова ученика из осетљивих група за несметано функционисање у школској средини.  Мотивисање, стимулација ученика за даљи рад и успешно ангажовање у школи путем новчаних награда, поклона и похвала.  Побољшање материјалних и техничких услова школе.  Помоћ локалне самоуправе око добијања података о ученицима који ће бити тестирани и уписани у први разред.  Представници локалне самоуправе - чланови Школског одбора својим знањем и искуством дају допринос унапређењу рада школе учествовањем у процесу одлучивања.  Унапређење рада школе, указивање на пропусте, недостатке и отклањање истих.  Развијање љубави према читању, писању и култури усменог изражавања. Позитивно утицање на стваралаштво, креативност, маштовитост, свестрани развој личности ученика, социјализацију, као и активно учешће ученика у разноврсним активностима.  Промовисање позитивних социјалних интеракција у циљу очувања здравља;  мотивисање родитеља и ученика и оспособљавање ученика да буду активни учесници у очувању свога здравља.  Упознавање и подршка предшколцима, будућим првацима од стране ученика млађих разреда и учитеља. Промовисање позитивних социјалних интеракција у циљу очувања здравља;  мотивисање родитеља и ученика и оспособљавање ученика да буду активни учесници у очувању свога здравља. Развијање свести о важности превенције и заштите здравља и развијање свести важности здравог начина живота.  Промоција резултата рада школе и ученика. Подстицајни утицај на развијање креативности, маштовитости. Афирмација ученичких вештина.  Упознавање и подршка предшколцима, будућим првацима од стране ученика млађих разреда и учитеља. Неговање другарства, креативности, маштовитости, подстицање њихове међусобне сарадње, јачање односа.  Подизање нивоа свести код деце о важности правилног понашања у саобраћају, последица употребе наркотика, о болестима зависности правилном коришћењу интернета, развијање свести и учење о облицима насиља, препознавању и спречавању. Подизање нивоа сигурности деце приликом путовања на излете, екскурзије, школе у природи.  Активности поводом осипања броја ученика ( нарочито у крилним одељењима) у циљу повећања школске популације. | | | |
| Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| Финансијско-техничка сарадња | Током школске године | Представници општине, директор, финансијска служба | Консултативни разговори у вези са израдом финансијског плана. Помоћ при спровођењу јавних набавки.  Усвајање предлога и финансијског плана као и реализација истог. |
| Подршка ученицима из осетљивих група | Током школске године | Представници општине,  Одељењске старешине,  Центар са социјални рад,  Стручна служба. | Куповина уџбеника, омогућавање бесплатне ужине, излета, школског прибора. |
| Награђивање | Током школске године | Представници локалне самоуправе,  Школски одбор,  Директор. | Уручивање поклона, награда и похвала запосленима и ученицима који су постигли изузетне резултате. |
| Израда пројеката | Током школске године | Представници локалне самоуправе,  Школски одбор,  Директор,  Финансијска служба | Праћење актуелних понуда пројеката, писање и аплицирање, решавање правних и урбанистичих питања. |
| Упис ученика | Март /Април | Предшколска установа  Одељење за општу управу и друштвене делатости локалне самоуправе. | Достава списка ученика |
| Укључивање у школски одбор | Током школске године | Директор и чланови ШО | Присуство састанцима,  учешће у раду ШО |
| Сарадња са Домом културе | Током школске године | КТЦ „Стефан Немања“  Директор  Одељењске старешине  Наставник ликовне културе  Наставник музичке културе  Наставници српског језика | Позоришне представе, културно-уметнички програм, биоскопске пројекције, изложбе радова, приредбе. |
| Инспекцијски преглед | Током школске године | Општински просветни инспектор,  Директор,  Запослени. | Посета општинског просветног инспектора школи, редовни и ванредни прегледи, увид у документацију и реализацију планова рада, прописа, општих аката школе. |
| Сарадња са градском библиотеком | Током школске године | Општинска библиотека „Слово“,  Директор,  Наставници српског језика,  Одељењске старешине. | Књижевне вечери, промоције књига, радионице, учешће у конкурсима, размена књига, донација књига од стране општинске библиотеке. |
| Сарадња са Домом здравља | Током школске године | Дом здравља,  Директор,  Одељењске старешине. | Предавања, трибине, радионице, систематски прегледи |
| Сарадња са црквом Свете Петке, Лапово | Током школске године | Вероучитељ,  Представници школе и цркве. | Заједничке приредбе, обележавање и прослава верских празника, предавања, квизови, одржавање верске наставе, хор. Награђивање ученика. |
| Сарадња са локалном самоуправом у циљу спречавања осипања ученика | Током школске године | Представници општине,  Школе, родитељи ученика | Предавања, трибине, округли столови. |
| Сарадња са предшколском установом | Током школске године | Учитељи,  Стручна служба,  Директор,  Предшколска установа. | Посете прешколској установи „Наша младост“ и њихова посета и обилазак школе, упознаање са школском средином.  Приредбе. |
| Сарадња са МУП-ом | Током школске године | МУП  Директор,  Тим за безбедност,  Стручна служба,  Одељењске старешине. | Предавања, трибине, контролни прегледи возила, реаговање у случају насуља- предузимање мера. |
| Културно-уметничка и едукативна сарадња | Током школске године | Запослени у нашој школи,  Средња школа Лапово,  Општинска библиотека,  Културно-уметнички центар,  Општина Лапово,  Предшколска установа. | Предавања, семинари, трибине, округли столови, приредбе, организација књижевних вечери, излобе, спортска такмичења, креативне радионице |

# 16. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Сарадња са породицом је један од важних аспеката школског живота и бољег функционисања установе. Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика који је заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења.

Циљ сарадње породице и школе је:

Интензивније партнерство родитеља и школе

Јачање подршке родитељима при обављњу педагошко-васпитне функције

Задаци сарадње:

- допринети складном деловању породице и школе у образовању и васпитању ученика

- обезбеђивати и инсистирати на редовној, трајној и квалитетној сарадњи родитеља и школе

- остваривати позитивну интеракцију наставник-родитељ

- обезбедити информисаност родитеља о променама у образовању које се остварују у школи и код ученика

Облици сарадње су родитељски састанци и састанци Савета родитеља, индивидуално информисање родитеља, разговори наставника и родитеља по позиву наставника (одељењског старешине, стручне службе), групни разговори са родитељима и др.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Активности/теме/ садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| Разред: први – осми | | | |
| Информисање родитеља и старатеља | Током школске године | Одељењски старешина, наставници, стручна служба, директор | - индивидуални и групни разговоре са родитељима  - организовање и реализација родитељских састанака и Савета родитеља  -организовање Дана отворених врата једном месечно  -уређивање кутка за родитеље на сајту школе и у просторијама школе  - писане информације родитељима, писана обавештавања, позиви, обавештењна огласној табли за родитеље |
| Саветовање родитеља и  старатеља | Током школске године | ОС, наставници, стручна служба. | - индивидуални разговори  - запажања и препоруке наставника, размене утисака  - саветовање породице, писане препоруке, упутсва за рад код куће (водич за учење, помоћ даровитој деци, деци са посебним потребама...) |
| Едукација родитеља и  старатеља | Током школске године | ОС, наставници, стручна служба | -предавања прилагођена интересовању родитеља и актуелним тренуцима  -радионице  -трибине  -дебате  -округли сто  -индивидуални разговори |
| Партиципација - Укључивање родитеља/старатеља у наставне и ваннаставне активности | Током школске године | Одељењске старешине  Директор  Стручни сарадници | -при организацији и реализацији приредби, изложби, спортских и других такмичења, матуре и сличних активности у Школи,  -родитељи као сарадници и асистенти у реализацији излета, посета, екскурзија ученика,  -помоћ у организацији и реализацији радионица, хуманитарних акција и сличних активности  -родитељи учесници у стручним тимовима  - родитељи ученика из осетљивих и маргинализованих група  учествују у изради ИОП-а |
| Укључивање родитеља и старатеља у процес одлучивања | Током школске године | Одељењске старешине  Директор  Стручни сарадници | - укључивање родитеља у Савет родитеља;  -укључивање родитеља у Школски одбор;  -укључивање родитеља у рад свих тимова на нивоу школе |
| Анкетирање родитеља - Истраживања на различите теме | Током школске године | ОС,стручна служба | - упитници о различитим темама. |

# 17.ПРОГРАМ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Циљ реализације излета, екскурзија и наставе у природи је усвајање дела наставног програма, непосредним упознавањем културно- историјског наслеђа и природних лепота.

Развијањем позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, гради се одговоран однос према наслеђу. Оснажују се и позитивни социјални односи између ученика, и ученика и наставника. Такође, циљеви су и: очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја; стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена; проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу; развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе; социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу; развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима; развијање способности сагледавања развоја привредних могућности краја, односно региона који се обилази.

На основу Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи израђује се план и програм реализације по разредима, који се налази у Годишњем плану рада школе. Школа, сваке године, расписује јавну набавку по процедури која се налази у Закону о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 91/2019).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Циљ: | Циљ излета, екскурзија и наставе у природи, као облика образовно-васпитног рада јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање с појавама и односима у природној и друштвеној средини, с културним, историјским и духовним наслеђем и привредним достигнућима као и рекреативно- здравствени опоравак ученика. | | | |
| Разред | Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| 1.-4. | За ученике од првог до четвртог разреда извешће се једнодневне екскурзије на следећим релацијама:  ***Први разред***: Лапово-Јагодина (врт, музеј воштаних фигура)-Ресавска пећина-манастир,Манасија-Свилајнац (Природњачки центар)- Лапово;  ***Други разред:*** Лапово-Београд (Авала -Торањ), Ада Циганлија (вожња возићем), Калемегдан -Ботаничка башта-Храм Светог Саве)-Лапово;  ***Трећи разред:*** Лапово-Крагујевац (Шумарице, Акваријум „ПМФ КГ“)-Краљево - манастир Жича, Врњачка Бања- (посета Јапанском врту,замку Белимарковића, извориштима Слатина и Снежник)- Крушевац (Народни музеј, црква Лазарица)-Лапово.  ***Четврти разред*:** Лапово-Ниш (Тврђава, центар града, Ћеле-кула,-Чегар-Нишка Бања-Лапово.  - Упознавање са маршутом  екскурзије  - Прикупљање материјала,  упознавање ученика са садржајем  екскурзије  - Посматрање и обилазак  предвиђених локалитета  - Поштовање и домаћински однос према аутобусу којим путују, према групи да не касне  - Питају  - Слушају упутства наставника  - Прате на карти куда пролазе  - Памте и бележе  - Одговарају на питања наставника  током и после екскурзије  - Повезују знања са екскурзије са  градивом | Мај-јун | -директор, -стручни вођа, -наставници разредне наставе | У избору програмских садржаја и маршута екскурзија, као и њиховог трајања потребно је узети у обзир захтеве наставних програма свих предмета које ученици изучавају у тој школској години, циљеве и задатке екскурзије, узраст ученика и њихове психофизичке способности. У стручној припреми екскурзија учествују сви наставници који треба пажљиво да се упознају са маршутом екскурзије и могућностима које она пружа. У избору дестинација активно учествују и родитељи ученика. Комисије за екскурзије биће формиране по потреби у складу са планом организације екскурзија, излета и наставе у природи. Чланови комисије ће бити: стручни сарадник, руководилац одељењског већа, члан Савета родитеља и члан Школског одбора школе. Задаци комисије за екскурзије: избор дестинација за екскурзије, избор најповољније понуде, односно туристичке агенције која ће реализовати екскурзију, анализа извештаја са екскурзије. |
|  | Настава у природи |  |  |  |
| 1-4.  разред | -усмерава  -наводи  -ствара ситуацију  -сугерише  -поставља проблем  -подстиче  -дискутује  -анализира  -мотивише  -координира  -наводи на повезивање и примену знања | Октобар-април | -директор, -стручни вођа,  -одељењске старешине | -дијалошка  -текстуална  -писаних радова  -излагања  демонстративна  -самосталног рада  -експеримен |
| 5-8. | За ученике од петог до осмог разреда извешће се дводневна екскурзије на следећим релацијама:  **Пети разред**: Лапово-Смедерево (тврђава и Народни музеј)-Виминацијум-Лепенски Вир-Доњи Милановац (преноћиште)-Ђердап (ХЕ)-Неготин (Народни музеј, Мокрањчева кућа и поставка Хајдук Вељка Петровића)-Гамзиград -Лапово.  **Шести разред**: Лапово-Топола-(Опленац и музеј Карађорђа)-пећина Рисовача- -Ваљево (центар града и Народни музеј са Муселимовим конаком)-Бранковина-Бања Ковиљача (преноћиште)-Тршић(кућа Вука Караџића и манастир Троноша)-планина Цер-Шабац (обилазак центра града и тврђаве на обали Саве, Народни музеј, Центар за стручно усавршавање)-Лапово.  **Седми разред**: Лапово-Овчар Бања- Кадињача- манастир Рача-Перућац (ХЕ)-Тара (преноћиште)-Шарганска осмица и Дрвенград-Златибор-Злакуса-Лапово.  **Осми разред**: Лапово-Сремски Карловци-Нови Сад (Петроварадин)-Сомбор (Позориште и Градска кућа)-Суботица (преноћиште), Градска кућа -Палић (ЗОО врт)-дворац Фантаст (ручак)- Зобнатица-Лапово. |  |  | У избору програмских садржаја и маршута екскурзија, као и њиховог трајања потребно је узети у обзир захтеве наставних програма свих предмета које ученици изучавају у тој школској години, циљеве и задатке екскурзије, узраст ученика и њихове психофизичке способности. У стручној припреми екскурзија учествују сви наставници који треба пажљиво да се упознају са маршутом екскурзије и могућностима које она пружа. У избору дестинација активно учествују и родитељи ученика. Комисије за екскурзије биће формиране по потреби у складу са планом организације екскурзија, излета и наставе у природи. Чланови комисије ће бити: стручни сарадник, руководилац одељењског већа, члан Савета родитеља и члан Школског одбора школе. Задаци комисије за екскурзије: избор дестинација за екскурзије, избор најповољније понуде, односно туристичке агенције која ће реализовати екскурзију, анализа извештаја са екскурзије. |

# 18.ПРОГРАМ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Циљ: | Остваривање сарадње и заједничко планирање активности наставника, школског библиотекара и установа ван школе, ради неговања етичких и естетичких компетенција, развијања љубави према читању, писању и култури усменог изражавања, богаћење речника, социјализација. | | | |
| Разред | Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| 1-8. | Упис нових чланова | У току школске године | Библиотекар | Посета ученика  школској библиотеци,  информисање о раду  библиотеке и условима  чланства. |
|  | Формирање читалачког клуба | Октобар | Библиотекар  Наставници српског језика | Радионице |
| 5-8. | Посета сајму књига | У току школске године | Библиотекар  Наставници српског језика | Одлазак на сајмове књига |
|  | Промоција рада библиотеке | У току школске године | Библиотекар  Наставници српског језика  Ученички парламент  Дечији савез | Изложбе ученичких  радова, предавања, трибине, округли сто,  радионице, заједнички  часови, угледни  часови, часови  пројектне наставе, такмичења |
|  | Сарадња са општинском и другим библиотекама | У току школске године | Библиотекари  Ученици | Међубиблиотечка  позајмица књига, поклањање књига, посете, учешће у радионицама |
|  | Пружање подршке наставницима у коришћењу стручне литературе у наставном процесу | У току школске године | Библиотекар  Наставници | Предавања, радионице,  трибине, разговори,  часови |
|  | Пружање подршке ученицима у коришћењу  стручне литературе у  наставном процесу | У току школске године | Библиотекар  Ученици | Предавања, радионице,  часови, трибине,  разговори |
|  | Оспособљавање ученика за  самостално коришћење  литературе и трагање за информацијама | У току школске године | Библиотекар | Радионице, предавања,  индивидуални и групни разговори |
| 1-4. | Организација такмичења у  Изражајном читању | Март | Бибиотекар  Наставници српског  језика  Учитељи | Такмичења у  изражајном читању.  Награђивање ученика  дипломама и књигама. |
|  | Сарадња са родитељима | У току школске године | Библиотекар  Родитељи  Ученици | Дискусија, предавања,  радионице, позивање  родитеља да буду  чланови жирија. |
|  | Одабир уџбеника | Фебруар, јун | Библиотекар  Наставници српског језика | Селекција уџбеника |
|  | Обележавање важних датума за промоцију књиге и читања | У току школске године | Наставници српског  језика  Наставници разредне  наставе  Ученички парламент  Дечији савез | Предавања, радионице,  свечане академије,  приредбе,  организовање  књижевних вечери,  одржавање заједничких, угледних,  пројектних часова |

# 19. НАЧИН ОСТАВРИВАЊА ДРУГИХ ОБЛАСТИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ КОЈИ УТИЧУ НА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД

## 19.1 УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Циљ програма рада свих ученичких организација је развијање способности, ставова и вештина ученика у разним областима, као и развој креативности у циљу активизма и партиципације ученика у школи и локалној заједници.

Задаци:

- изабрати чланове, носиоце активности из редова ученика и наставника

- донети годишње планове рада

- одржавати редовне састанке

- реализовари предвиђене активности

- сарађивати са медијима и локалном заједницом

- бити активни на сајту школе

Принципи рада:

- сви облици ових активности морају бити у складу са општим васпитним циљевима и задацима школе и повезани са осталим

- облицима и садржајима васпитно-образовног рада у школи

- садржаји, облици и начини организовања и рада морају бити прилагођени узрасним и развојним могућностима као и потребама ученика

- укључивање ученика у поједине облике и опредељивање за садржаје и начин рада мора бити на принципу добровољности

### 19.1.1. Дечји савез

Рад Дечјег савеза усмерен је ка специфичним васпитно-образовним циљевима комплементарним са процесима који се одвијају у школи и породици и базира на областима и облицима рада које ове две средине не могу да остваре у потребној мери. Сви ученици школе су чланови Дечјег савеза.

### 19.1.2. Ученички парламент

Закон о основама система образовања и васпитања у "Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021 у члану 88. прописује рад ученичког парламента.

У последња два разреда основне школе и у средњој школи организује се ученички парламент и има следеће надлежности:

1) даје мишљење и предлоге стручним органима, школском одбору, савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, годишњем плану рада, школском развојном плану, школском програму, начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње и другим питањима од значаја за њихово образовање;

2) разматра односе сарадње ученика и наставника, васпитача или стручног сарадника и атмосфере у школи;

3) обавештава ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима ученичког парламента;

4) активно учествује у процесу планирања развоја школе и у самовредновању школе;

5) предлаже чланова стручног актива за развојно планирање и тима за превенцију вршњачког насиља из реда ученика.

Ученички парламент представљају ученици седмог и осмог разреда и то по два представника из сваког одељења, али се добровољо придружује и по један представник одељења 5. и 6. разреда ( Вршњачки тим). Њих бирају ученици одељенске заједнице сваке школске године. Чланови парламента бирају председника као и два представника који учествују у раду Школског одбора без права одлучивања.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Циљ рада Ученичког парламента је развијање способности, ставова и вештина ученика у разним областима, као и развој креативности у циљу активизма и партиципације ученика у школи и локалној заједници. Промоција школе, ученичких радова и постигнућа кроз активности у школи и у сарањи са дугим установама у локалној заједници и шире.  Подршка новопридошлим ученицима и свим вршњацима кроз неговање духа солидарности и хуманости.  Позитивно утицање на стваралаштво, креативност, игру, маштовитост, глуму, свестрани развој личности ученика, социјализацију, активизам, партиципацију, одговорно учешће у школској и друштвеној заједници.  Развијање свести ученика о културно-националној историји и духовној традицији кроз обележавање важних датума и подсећање на жртве и хероје националне прошлости.  Ширење ученичке свести о важности поштовања права на различитост, уважавања исте у свим групама и релацијама, неговање толеранције и ненасилне комуникације. Оснаживање другарских односа, неговање другарства, међусобне сарадње, јачање односа припадности школи.  Неговање етичких, естетичких, комуникацијских, дигиталних, сарадничких и других компентенција  Промоција и презентација рада школе, ученика и места. | | | | | | |
| Активности/теме / садржаји | **Време** | **Носиоци** | Облик/начин | | |
| Конституисање УП, избор председника, заменика, чланова тимова и других органа школе; заједничка израда Годишњег плана рада УП; доношење предлога и усвајање правилника понашања, дужности и одговорности у школи; учешће у изради планова | Септембар | Ђачки парламент, Вршњачки тим, Тим за развојно планирање, Тим за безбедност, Тим за самовредновање | Седнице, изрдада планова, мишљења и предлози за Годишњи план рада парламента, мишљења и предлози за Годишњи план рада школе, мишљења и предлози за ШРП... |
| Пријем првака | Септембар | Дечији савез, Ученички парламент | Приредба |
| Дан мобилности | Септембар | ДС, УП и сви наставници и ученици од 1-8. разреда | Амбијентална настава и шетња у природи |
| Одговоран однос према здрављу ( Дан менталног здравља 10. октобар, Сајам здраве хране, Округли сто) | Септембар/ Октобар | Дечији савез, Ђачки парламент, одељењске старешине,наставници биологије и физичког, Дом здравља | Сајамске изложбе, предавања,округли сто,шетња |
| Посета локалним институцијама | Током школске године | Дечији савез, Ђачки парламент, одељењске старешине, Вршњачки тим ,представници локалних институција | Посета и разговори, презентација ученичких радова |
| Дечија недеља | Октобар | Дечији савез, Ђачки парламент, одељењске старешине, Вршњачки тим, представници локалних институција,  одељењске старешине | Предавања, радионице, округли столови, посете, презентације ученичких радова, хуманитарне и волонтерске акције |
| Обележавње 21. октобра | Октобар | Наставници историје, српског језика, Ђачки парламент | Јавни час у школи и одлазак на Велики школски час |
| Дан просветних радника- 8. Новембар | Новембар | Ученици, наставници и ненаставно особље | Замена улога у школи |
| Обележавање Дана примирја у Првом светском рату -11.новембар | Новембар | Наставници историје, српског језика, Ђачки парламент | Јавни час у школи и одлазак на Велики школски час |
| Међународни дан толеранције -16. новембар | Новембар | Ђачки парламент, одељењске старешине, Вршњачки тим, психолог и педагог | Предавања, радионице, округли столови | |
| Међународни дан борбе против насиља над женама – 25. новембар | Новембар | Ђачки парламент, одељењске старешине, Вршњачки тим, психолог и педагог, Тим за безбедност | Предавања, округли сто, перформанси | |
| Међународни дан борбе против сиде | Децембар | Наставници биологије, УП | Предавања, округли сто, перформанси | |
| Нова година | Децембар | Драмска секција,  Одељенске заједнице од 1-8,  Ликовна секција, хор,  Ђачки парламент,  Дечији савез | Приредба, израда и размена честитки, избор најлепше учионице,базар | |
| Народна традиција- Госпојинске свечаности,Дан свете Петке, Божић, Светосавска академија, Бела недеља, Ускрс у школи | Током године | Драмска секција,  Одељенске заједнице од 1-8.  Ликовна секција, хор,  Ђачки парламент,  Дечији савез,  Вероучитељ,наставници страних језика и историје | Приредба, базар, израда костима, презентација ученичких радова, литерарни и ликовни радови. Дефиле поводом Беле недеље | |
| Дан розе мајици -Дан борбе против вршњачког насиља и дискриминације -24.фебруар | Фебруар | Ђачки парламент.  Дечији савез, Тим за безбедност | Израда амблема и реквизита и свечани дефиле, радионица и презентација радова. | |
| Дан матерњег језика | Фебруар | Наставници српског језика и учитељи, Ђачки парламент,  Дечији савез,  Школски библиотекар. | Тематски дан | |
| Обележавање Дана  жена | Март | Драмска секција, Хор, Ликовна секција,  Ђачки парламент, Литерарна.  Коло српских сестара. | Израда честитки, пригодни програм, литерарни конкурс | |
| Трибина – Трговина људима | Март | УП, МУП, ВТ, Тим за безбедност | Предавање, радионице... | | | |
| Обележавање Дана општине | Март | Ученици од 1-8.разреда, наставници.  Драмска секција, Хор, Ликовна секција,  Ђачки парламент, Литерарна, представници локалне самоуправе, Дечији савез | Такмичење у рецитовању, ликовном и литерарном стваралаштву,спеловању,изражајном читању. | | | |
| Дан мултикултуралности | Април | Наставници српског језика и страних језика, библиотекар, Ђачки парламент. | Јавни час, изложба ученичких радова | | | |
| Дан планете Земље – 22. април | Април | УП; ВТ; ДС; еколошка секција | Уређење, садња биља и дрвећа, предавања, посете | | | |
| Посета позоришту, музеју,оперској представи, биоскопу | Април и током године | Наставници музучке културе, разредне старешине,наставници српског језика; УП | Посете и пројекције | | | |
| Обележавање Дана дечје књиге | Април | Библиотекар школски,наставници српског,гостујући писци, УП | Књижевно вече.књижевни сусрети и радионице | | | |
| Поздрав осмака и представљање одељењских заједница | Мај/Јун | Ђачки парламент, одељењске старешине, Вршњачки тим,  Дом културе | Приредбе | | | |
| Обележавање Дана школе | Јун | Драмска секција,  Одељенске заједнице од 1-8.  Ликовна секција, хор, Спортска секција,  Ђачки парламент.  Дечији савез. | Представе, Сајам науке, Изложбе ликовних и литерарних радова, Додела награда најуспешнијим ученицима, наставницима и осталим радницима школе, Ликовна колонија, Фер-плеј спортска такмичења. | | | |
| Активно учешће у раду тимова школе | Током године | Одабрани представници УП | Мишљења, предлози, сугестије, анкете, партиципација, анализа Пробног завршногиспита и предлози мера за отклањање недостатака | | | |

### 19.1.3. Вршњачки тим

Вршњачки тим чине ученици петог и шестог разреда. Тим је оформљен од по два представника сваког одељења.Чланови вршњачког тима су ученици који воле тимски рад, комуникативни, креативни, толерантни, успешно решавају конфликтне ситуације, стварају позитивну атмосферу у својим одељењима. Од великог значаја је да одабрани ученици представљају „особе од поверења“ у одељењу, из тог разлога је важно да сами ученици имају пресудну улогу у избору представника.

Циљ: ширење асертивног начина комуникације, толеранције, хуманих вредности, превенција насиља, као и развијање другарства, поштовања и емпатије, тимског духа, осећања заједништва, али и јачање критичности и супротстављање пошастима данашњице.

Циљ рада Вршњачког тима је активно учешће ученика у активностима, радионицама, задацима кроз које стичу знања, искуства и вештине неопходне за иницирање и активно учешће у смањењу насиља у сколи. Кроз учешће у тиму, ученици су мотивисани да се баве питањем-насиљем у школи. Дугорочно, корист је вишеструка јер ученик осећа да је важна и корисна карика заједнице, да својим залагењем мења ствари на боље, доприноси колективу, слободно и креативно се развија.

Задатак Вршњачког тима је да се кроз низ активности током школске године залаже за промоцију, вредновање и усвајање животних вредности – другарства, пожртвовања, толеранције, ненасилних облика комуникације, хуманости.

## 19.2. ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

Циљ програма:

Развијање моралних особина, ставова и уверења ученика, упознавање ученике са школским животом и односима којима уважавају друге. Упућује на естетска осећања, формирање културно-хигијенских и здравствених навика и формирање става о заштити животне средине; Развијање и неговање другарства и пријатељства, усвајање вредности заједничког живота и подстицање индивидуалне одговорности.

Задаци :

* формирање ученичког колектива, подела задужења, одељењска правила
* утврђивање правила понашања; превенција и реаговање у случајевима насиља;
* систематско праћење развоја ученика, њиховог успеха и помагање у разрешавању проблема;
* обављање саветодавно-васпитног рада са ученицима;
* подстицање и усмеравање процеса формирања одељењског колектива;
* богаћење интерперсоналних односа у одељењу;
* отклањање узрока евентуалног неуспеха појединих ученика;
* развијање међусобне љубави, толаранције, поштовања, уважавања различитости, а тиме и превенција насиља међу ученицима;
* подстицање ученика на формирање основних хигијенских, културних и радних навика;
* усмеравање ученичких афинитета и подстицање да се укључе у различите општешколске акције и манифестације;
* координирање и усклађивање рада и захтева свих наставника према ученицима;
* неговање и ширење опште културе;
* праћење социјалних и породичних прилика у којима ученици живе и организовање помоћи угроженим ученицима;
* унапређивање успеха у настави и другим ученичким активностима;
* чување здравља, заштите и унапређивања животне средине;
* васпитање у духу патриотизма и међусобног разумевања;
* разумевање хуманих међусобних односа;
* професионална оријентација;
* васпитање у слободном времену.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разред: | Област/тема  Број часова | Активности  ученика |
| 1-8. | Здравље и безбедност - 6 часова | износе своје мишљење, заједнички формулишу закључке;анализирају свој рад и рад других,дискутују; |
| Како до доброг успеха и примерног владања- 5 часова | слушају, износе своје мишљење, заједнички формулишу закључке;анализирају свој рад и рад других,дискутују; |
| Живот у школи (проблеми у учењу, понашању) - 10 часова | дискутују, глуме, истражују планирају акцијеучествује у планираним активностима, сарађује са члановима тима, презентују радове |
| Култура понашања- 5часова | учествују у самооцењивању и вредновању резултата рада,износе своје мишљење, заједнички формулишу закључке;анализирају свој рад и рад других,дискутују; |
| Заштита животне средине  -6часова | износе своје мишљење, заједнички формулишу закључке;анализирају свој рад и рад других,дискутују; |
| Заштита од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Програми превенције  -4часа | дискутују, глуме, истражују планирају акције  учествује у планираним активностима, сарађује са члановима тима, презентују радове |

## 19.3.ПРОГРАМ ПРИЛАГОЂАВАЊА НОВО-ПРИДОШЛИХ УЧЕНИКА/НАСТАВНИКА

**Циљ** програма је подршка у адаптацији на школску средину свих новопридошлих ученика, ученика првог и петог разреда.

**Задаци** програма су:

* разрађени поступци и процедуре при пријему новоуписаних ученика

упознавање учитеља са ученицима првог разреда

* + - упознавање наставника и одељенских старешина са ученицима петог разреда и сарадња са учитељима
    - рад тима за пријем и праћење (учитељи, наставници , психолог, педагог)

Припремне активности за пријем ученика обављају се кроз попуњавање упитника и разговор са родитељима који желе да пребаце своје дете из друге у нашу школу. Родитељи се упознају са наставним предметима – пре свега са страним језиком, изборним предметима који се нуде у нашој школи и са избором наслова уџбеника по којима се уче предмети; и упознају се са процедуром која се у Школи спроводи при пријему новодошлих ученика.

Поступци при пријему новопридошлог ученика:

1. Родитељ се обраћа директору за пријем ученика;
2. Директор и секретар врше увид у књижицу или сведочанство.
3. Стручни сарадник контактира директора или сараднике школе из које ученик долази, информише се о преласку ученика, од школе се тражи педагошки профил ученика или службено шаље захтев да се пошаље педагошки профил ученика.
4. Стручни сарадник упознаје све чланове одељењског већа о поднетом захтеву родитеља за пријем новог ученика у Школу и упознаје их са педагошким профилом детета, породичном ситуацијом, успехом и владањем ученика.
5. Одељењски старешина уводи ученика у одељење, представља ученика одељењу, одређује ученика који ће седети са њим као подршка.

План праћења новопридошлог ученика:

1. Одељењски старешина прати постигнућа ученика на часу, понашање на одмору, у ваннаставним активностима.
2. Предметни наставници прате постигнућа ученика и извештавају одељењског старешину о евентуалним тешкоћама.
3. Уколико се испоље тешкоће у прилагођавању предузимају се мере:

-одељењски старешина информише родитеље;

-одељењски старешина разговара са учеником о тешкоћама у прилагођавању, укључује и вршњачку подршку;

-одељењски старешина евидентира испољене тешкоће;

-одељењски старешина обавештава стручног сарадника о тешкоћама. Стручни сарадник испитује тип личности, радне навике, јаке и слабе стране детета и предлаже мере подршке родитељу и одељењском старешини.

1. Континуирано праћење понашања и постигнућа ученика.
2. Одељењски старешина подноси периодичне извештаје о прилагођености ученика и предлаже даље мере ако је то потребно.
3. Кроз посете часова стручног сарадника и директора обраћа се пажња на новодошле ученике.
4. Нове ученике укључивати у ваннаставне активности према њиховим интересовањима.

У пријему новопридошлих ученика учествују учитељ, одељењски старешина, директор, психолог, педагог, представници одељењске заједнице ученика.

Циљ: програма подршке новим ученицима и запосленим радницима је укључивање и оспособљавање образовно-васпитни рад.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| НОВИ НАСТАВНИЦИ | Током школске године | Директор, стручни сарадници, ментор, наставници, ученици | Регулисање правних докумената  Упознавање са члановима колектива и простором школе  Упућивање запосленог радника у школска документа и правилнике Упућивање запосленог радника у послове на којима је распоређен Оспособљавање  запосленог радника у писању педагошке документације  Посета часовима колега истих по позицији  Подршка у реализацији наставних и ваннаставних активностиСарадња са другим надлежним институцијама |
| НОВИ УЧЕНИЦИ | Током школске године | Директор, стручни сарадници,  Транзициони клуб, Вршњачки тим, наставници, ученици, родитељи | Регулисање правних докумената у сарадњи са родитељима Упознавање са члановима одељењске заједнице, одељењским старешином и  простором школе  Упознавање са правилима школе  Подршка у образовању и социјализацији у сарадњи са родитељима Израда програма за стицање елементарних знања из српског језика за ученике који га не знају у функционалној мери  Праћење адаптације у школској средини и напредовања у учењу у сарадњи са родитељима |

## 19.4.ПРОГРАМ УВОЂЕЊА ПРИПРАВНИКА У ПОСАО И РАД ВОЛОНТЕРА

**Циљ** програма је способљавање наставника и стручних сарадника за самосталан образовно - васпитни и стручни рад и за полагање испита за лиценцу. Програмом увођења у посао наставник, васпитач и стручни сарадник - приправник стиче неопходна знања, вештине и вредносне ставове (у даљем тексту: компетенције) потрене за остваривање образовно-васпитног рада.

Задаци:

* педагошко-инструктивни рад ментора са приправником,
* педагошко-инструктивни рад педагога и психолога са приправником,
* инструктивни рад директора и секретара са приправником,
* организовање часа/активности за проверу савладаности програма.

За рад са приправником одређује се ментор. За ментора може бити одређен истакнути наставник, васпитач или стручни сарадник са истим степеном и врстом образовања као и приправник, који има лиценцу, једно од прописаних звања или најмање пет година радног искуства у области образовања и васпитања.

Ментора одређује директор установе решењем, почев од дана пријема у радни однос приправника, а по претходно прибављеном мишљењу стручног органа, и то за:1) наставника - од стручног већа за област предмета; 2) стручног сарадника у школи - од педагошког колегијума.

Директор може да одреди за ментора наставника, стручног сарадника из друге установе исте врсте ако у установи нема одговарајућег лица.

Ментор уводи у посао приправника, и то:1) пружањем помоћи у припремању и извођењу образовно-васпитног рада;2) присуствовањем образовно-васпитном раду најмање 12 часова у току приправничког стажа;3) анализирањем образовно-васпитног рада у циљу праћења напредовања приправника;4) пружањем помоћи у припреми за проверу савладаности програма.

Наставник, присуствује настави, односно активностима ментора, а по препоруци ментора и раду других наставника, у трајању од најмање 12 часова у току приправничког стажа. Стручни сарадник установе, присуствује облику образовно-васпитног рада ментора, а по препоруци ментора и раду других стручних сарадника, у трајању од најмање 12 часова у току приправничког стажа. Ментор подноси извештај директору о оспособљености приправника за самостално извођење образовно-васпитног рада.

У установи се води: евиденција, у складу са законом, педагошка документација и документација о увођењу у посао приправика наставника, васпитача и стручних сарадника. Педагошка документација, у смислу овог правилника јесте: план рада (годишњи и месечни) и писане припреме за часове наставника, односно план рада стручног сарадника, и други материјали којима се документује рад ментора и приправника.

Ментор води документацију о: 1) остваривању плана увођења у посао приправника; 2) темама и времену посећених часова, 3) запажањима о раду приправника у савладавању програма и његовом напредовању;4) препорукама за унапређивање образовно-васпитног рада и рада са родитељима; 5) оцени поступања приправника по датим препорукама.

Приправник, осим педагошке документације, води и документацију о: 1) остваривању плана увођења у посао; 2) темама и времену посећених часова, односно активности; 3) запажањима о свом раду и раду са ученицима; 4) препорукама ментора и сопственим идејама за унапређивање свих облика образовно-васппитног рада и рада са родитељима; 5) оствареним облицима стручног усавршавања.

Ова документација је саставни део портфолиа приправника.

Приправник коме престане радни однос у установи пре истека приправничког стажа преноси у другу установу портфолио и мишљење ментора о увођењу у посао до престанка радног односа. Уколико приправник који је у потпуности савладао програм увођења у посао, а коме престане радни однос у установи пре пријављивања за полагање испита за лиценцу, у другу установу преноси: портфолио, мишљење ментора и извештај комисије установе о савладаном програму.

Провера савладаности програма

Провера савладаности програма увођења у посао врши се на српском језику, односно језику на ком наставник, стручни сарадник остварује образовно-васпитни рад, у складу са законом. Остварује се најраније након годину дана рада у установи, и то: извођењем и одбраном часа наставника у школи, као и приказом и одбраном активности стручног сарадника у установи. Приправник бира, у сарадњи са ментором, тему облика образовно-васпитног рада.

Комисија за проверу савладаности програма

Проверу савладаности програма врши комисија у школи. Комисију образује директор решењем. Комисију чине најмање три члана, и то: 1) за наставника у школи - директор као председник, члан стручног већа за област предмета и стручни сарадник; 2) за стручног сарадника - директор установе као председник, стручни сарадник установе и представник васпитно-образовног, наставничког или педагошког већа. Ментор не може да буде члан комисије, али има обавезу да присуствује провери савладаности програма. Проверу савладаности програма врши комисија у пуном саставу. Пред комисијом приправник изводи одговарајући облик образовно-васпитног рада.Оцену о савладаности програма даје комисија у писаној форми у виду извештаја.Приликом сачињавања извештаја комисија разматра: извештај ментора, евиденцију приправника о његовом раду, оцену комисије о припреми, извођењу и одбрани одговарајућег облика образовно-васпитног рада.

Извештај комисије садржи: основне податке о приправнику, тему одговарајућег облика образовно-васпитног рада и оцену остварености програма "у потпуности савладао програм" или "делимично савладао програм".Када комисија оцени да је приправник делимично савладао програм, даје ментору и приправнику препоруку за даљи рад са роком за поновну проверу савладаности програма. Приправник који у потпуности савлада програм стиче право на полагање испита за лиценцу.

Програм рада волонтера

Програм рада волонтера односиће се на све сегменте образовно-васпитног рада у школи. Волонтери ће имати свог ментора. Ментор волонтера прави програм рада волонтера на основу анализе потреба школе.Волонтер све активности обавља под надзором одређеног ментора. Годишњи и месечне планове рада волонтер израђује у договору са ментором.Волонтер води дневну, месечну и годишњу документацију о свом раду.

## 19.5.ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

**Циљ** стручног усавршавања је оспособљавање наставника и стручних сарадника за што успешније остваривање и унапређивање образовно- васпитног рада и стицање компетенција потребних за рад.

Задаци:

Израда личних планова професионалног развоја

Израда годишњег плана стручног усавршавања за установу

Похађање семинара, стручних скупова и других облика стручног усавршавања који су акредитовани од стране Министарства – стручно усавршавање ван установе

Организација, реализација и присуствовање различитим облицима стручног усавршавања на нивоу установе

Израда годишњих извештаја о реализацији планираног стручног усавршавања и напредовања (појединачних и заједничког)

Стално стручно усавршавање у установи остварује се:

1) извођењем угледних часова, демонстрирањем поступака, метода и техника учења и

других наставних, односно васпитних активности;

2) излагањем на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм

стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе, са обавезном

анализом и дискусијом;

3) приказом стручне књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка,

истраживања, студијског путовања и стручне посете са обавезном анализом и дискусијом;

4) учешћем у: истраживањима, пројектима образовно-васпитног карактера у установи,

пројектима мобилности, програмима од националног значаја у установи, стручним и

студијским путовањима и посетама, међународним програмима, скуповима и мрежама,

заједницама професионалног учења, програму огледа, раду модел центра;

5)остваривањем активности у школи вежбаоници;- у старом правилнику бодовало се као СУ ван установе

6) остваривањем активности у оквиру приправничке, односно менторске праксе;

7) активностима које се односе на развијање партнерства са другим установама и развој праксе хоризонталног учења.

Стручно усваршавање ван школе

1) програм стручног усавршавања који се остварује извођењем обуке;

2) стручни скупови, и то:

конгрес, сабор;сусрети, дани;конференција;саветовање;симпозијум;округли сто;трибина;летња и зимска школа.

Праћење СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Школа:

1) прати остваривање плана свих облика стручног усавршавања запослених на пословима образовања и васпитања;

2) води евиденцију о стручном усавршавању и професионалном развоју запослених на

пословима образовања и васпитања;

3) вреднује примену наученог у оквиру стручног усавршавања у раду и допринос

стручног усавршавања развоју и постигнућима деце и ученика;

4) анализира резултате самовредновања, стручно-педагошког надзора и спољашњег

вредновања рада установе;

5) предузима мере за унапређивање компетенција запослених на пословима

образовања и васпитања према утврђеним потребама;

6) упућује на стручно усавршавање запослене на пословима образовања и васпитања и предузимају мере за унапређивање њихових компетенција.

Евиденцију о стручном усавршавању и професионалном развоју чува школа у досијеу запослених на пословима образовања и васпитања.

Закон о основама система образовања и васпитања одређује да су наставници и стручни сарадници дужни да се стално стручно усавршавају.

Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставници и стручни сарадници дефинише структуру стручног усавршавања на годишњем нивоу:

У оквиру пуног радног времена запослени на пословима образовања и васпитања има право и дужност да сваке школске године:

1) оствари најмање 44 сата стручног усавршавања које предузима установа

2) похађа најмање један програм стручног усавршавања који доноси министар или одобрени програм из Kаталога програма стручног усавршавања

3) учествује на најмање једном одобреном стручном скупу

Носиоци активности:

Директор и помоћници директора

Наставници и стручни сарадници

Координатор Тима за стручно усавршавање

## 19.6. ПРОГРАМИ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Послови стручног сарадника из сваке области рада, који се конкретизују кроз активности у оперативним плановима, наведени су у „Сл. гласник РС“,бр.5/2012 6/2021.

Стручни сарадници свој програм рада реализују у следећим областима:

* планирање и програмирање образовно-васпитног рада,
* праћење и вредновање образовно-васпитног рада,
* рад са наставницима,
* рад са ученицима,
* рад са родитељима, односно старатељима,
* рада са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика,
* рад у стручним органима и тимовима,
* сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе,

вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање.

**Програм рада психолога**

**Циљ**

Психолог школе применом теоријских и практичних сазнања психологије као науке доприноси остваривању и унапређивању образовно- васпитног рада у школи у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања и стандардима постигнућа ученика дефинисаних Законом о основама система образовања васпитања, као и посебним законима.

**Задаци**

* Учешће у стварању оптималних услова за развој ученика и остваривање образовно-васпитног рада
* Учествовање у праћењу и подстицању развоја ученика.
* Подршка јачању наставничких компетенција и њиховог професионалног развоја.
* Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада и предлагање мера које доприносе обезбеђивању ефикасности, економичности и флексибилности рада школе.
* Учествовање у праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа ученика и предлагање мера за унапређивање.
* Подршка отворености школе према педагошким иновацијама.
* Развијање сарадње школе са породицом и подршка васпитним компетенцијама родитеља, односно старатеља.
* Сарадња са другим институцијама, локалном заједницом, стручним и струковним организацијама од значаја за установу.
* Стално стручно усавршавање и праћење развоја психолошке науке и праксе.

**Програм рада педагога**

**Циљ**

Применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно- васпитног рада ушколи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања и стандардима постигнућа ученика дефинисаних Законом о основама система образовања васпитања, као и посебним законима.

**Задаци**

* Учешће у стварању оптималних услова за развој ученика и остваривање образовно-васпитног рада,
* Праћење и подстицање целовитог развоја ученика,
* Пружање подршке наставнику на унапређивању и осавремењивању васпитно- образовног рада,
* Пружање подршке родитељима, односно старатељима на јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и школе по питањима значајним за васпитање и образовање деце и ученика,
* Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада,
* Сарадњa са институцијама, локалном самоуправом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе,
* Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе.

**Програм рада библиотекара**

**Циљ**

Стручни сарадника- библиотекар ( у даљем тексту: школски библиотекар) својим стручним ангажовањем доприноси остваривању и унапређивању образовно-васпитног рада у основној школи, реализујући програм рада прилагођен наставним плановима и програмима. Програм рада обухвата задатке и послове из области образовања и васпитања, као и библиотекачко-информацијске послове из домена културних и уметничких аспеката. Он подстиче промовисање читања и самосталности ученика у учењу, остварује сарадњу и заједничко планирање активности наставника и школског библиотекара и локалне самоуправе.

**Задаци**

Школски библиотекар, реализовањем задатака и послова из области образовања и васпитања, библиотекачко-информацијских послова и културних активности школе доприноси унапређивању свих облика и подручја рада, тако што учествује у планирању, програмирању, организовању, унапређивању и праћењу рада школе.

Задаци библиотекара као члана школских тимова су:

* Развијање и неговање навике читања и коришћења библиотеке код ученика и наставника;
* развијање и промовисање правилне употребе свих облика извора информација;
* мотивисање за учење и подстицање на оспособљавање за самостално учење и образовање;
* сарадња са наставницима, ученицима;и њиховим родитељима;
* праћења и подстицања развоја ученика у индивидуалним способностима и њиховим склоностима ка интелектуалном, емоционално-социјалном и сваком другом професионалном развоју,
* пружање помоћи обдареним ученицима при налажењу и избору одговарајуће литературе; а посебно ученицима који имају тешкоће у учењу и раду, али и оним ученицима који живе у тежим социјалним приликама, сарађујући са њиховим родитељима и релевантним институцијама,
* стварање услова за што непосреднији и једноставнији приступ библиотекачком фонду; и расположивим изворима информација, и развијање индивидуалне стваралачке способности и креативности код ученика,
* обезбеђивања приступа програмима који раде на развијању информационе писмености, како би се корисници оспособили за проналажење, анализирање, примену и саопштавање информација, уз вешто и ефикасно коришћење информационо-комуникационих технологија,
* припремања и реализовања библиотечког програма намењеног ученицима са посебним потребама и посебним способностима,
* вођења аутоматизованог библиотечког пословања (инвентарисање и сигнирање, каталогизација, класификација библиотечке грађе и други послови),
* коришћење савремених облика и метода рада са ученицима,
* заштита и чување библиотечко-медијатечке грађе и периодична ревизија фонда.
* вођење аутоматизованог библиотекачког пословања ( инвентарисање и сигнирање, каталогизација, класификација библиотекачке грађе).

Области рада

* Планирање и програмирање образовно-васпитног рада ( планирање набавке литературе за ученике и наставнике, израђивање годишњих, месечних и оперативних планова, планирање и програмирање рада са ученицима у школској библиотеци).
* Праћење и вредновање образовно-васпитног рада ( учешће у изради Годишњег плана рада, одабирање и припремање литературе за разне образовно-васпитне активности).
* Рад са наставницима ( сарадња на промоцији читања, избору лектире и информисање корисника библиотекен о новоиздатим књигама и тематским изложбама).
* Рад са ученицима ( припрема ученике за самостално коришћење различитих извора сазнања, ради на развијању позитивног односа према књизи, важности разумевања текста и упућивања на употребу енциклопедија, речника и лексикона,навикава ученике да пажљиво користе и чувају библиотекачку грађу, да узимају учешће у културно-просветним активностим у школи).
* Рад са родитељима (учешће на родитељским састанцима ради давања информација о читалачким интересовањима и потребама ученика, ради развијања читалачких и других навика ученика и формирању личних и породичних библиотека; остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем читалачких навика ученика)
* Рад са директором и стручним сарадницима ( сарадња у вези са потребама библиотеке, заједничко утврђивање приоритета при набавци књижевне и некњижевне грађе, припремање и организовање културних активности у школи).
* Рад у стручним органима ( договор са Комисијом за културну и јавну делатност школе у вези са актуелним дешавањима на нивоу школе). Сарадња са надлежним установама ( сарадња са другим школама и школским библиотекама, локалном самоуправом по питању промоције рада библиотеке).
* Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање (праћење издавачке делатности и набавка каталога издавачких кућа, информисање корисника о новим књигама и часописима,праћење и евиденција коришћења литературе, вођење документације о раду школске библиотеке и стручна усавршавања – учешће на семинарима, трибинама и стручним скуповим.

## 19.7 ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Активност | Време | Носиоци | Облик/начин |
| Always-шкослки едукативни програм „Шта треба да знаш о пубертету“ | У току године | Одељенске старешине шестог | Радионица за девојчице шестог разреда |
| Наставак реализације пројекта „Основе безбедности деце“ | У току године | Одељенске старешине  Представници МУП-а Лапово | Предавања, радионице |
| Наставак реализације пројекта „Професионална орјентација на прелазу у средњу школу“ | У току године | Одељенске старешине седмог и осмог разреда | Радионица за ученике седмог и осмог разреда |
| Јачање информатичних компетенција  наставника и похађање обука за писање  пројеката - формирање тима за писање  пројеката | У току године | Директор школе Наставници | Семинари  Састанци тима |
| Праћење конкурса на националном и  међународном нивоу и писање пројеката | Сваке године | Формиран тим за писање  пројеката  Директор школе |  |

# 20. МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И СТАНДАРДИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

## **20.1. Стандарди образовања**

Стандарди образовања и васпитања дефинисани су чланом 10 Закона (ЗОСОВ) и представљају скуп норми на основу којих се врши процена квалитета у систему образовања и васпитања, и то:

* + 1. стандарди постигнућа ученика;

Стандарди постигнућа ученика су искази о темељним знањима, вештинама и умењима које сви ученици треба да стекну до одређеног нивоа у образовању. Стандарди артикулишу најважније захтеве школског учења и наставе и исказују их као исходе видљиве у мишљењу, расуђивању и понашању ученика. Преко стандарда се образовни циљеви преводе на много конкретнији језик који описује постигнућа ученика, стечена знања, вештине и умења. Формулације стандарда су конкретне, оперативне и дате у исказима шта ученик зна, може и уме и могуће их је проверити тестирањем или посматрањем.

* + 1. стандарди квалитета рада установе;

Стандарди квалитета рада установе остварују се у процесу спровођења самовредновања и спољашњег вредновања школа. Њихова сврха је да обезбеде и унапреде услове за развој образовања, осигурају и унапреде квалитет програма образовања, свих облика образовно-васпитног рада и услова у којима се образовање остварује.

* + 1. стандарди квалитета уџбеника;

Стандарди квалитета уџбеника односе се на садржај, педагошко-психолошке, дидактичко-методичке и језичке захтеве, као и на ликовно-графичку и техничку опремљеност наставног средства. Њихова сврха је да се унапреди квалитет уџбеника и других наставних средстава и тиме допринесе остваривању циљева и општих исхода образовања и васпитања.

* + 1. стандарди компетенција наставника, васпитача и стручних сарадника;

Стандарди компетенција наставника одређују се у односу на циљеве и исходе учења и треба да обезбеде критеријуме за поучавање које ће се сматрати професионалним и успешним.

* + 1. стандарди компетенција директора.

Стандарди компетенција директора утврђују оне критеријуме којима се обезбеђује успешно управљање, организовање, руковођење, извршавање и контролисање рада установа. Они описују кључне активности за које директор мора бити оспособљен како би успешно руководио установом и обезбедио остваривање њених циљева.

Стандарди постигнућа ученика за основну школу, ЗА ПРВИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА објављени су у Правилнику о образовним стандардима за крај првог циклуса – српски, математика, природа и друштво – (Сл. гласник Просветни преглед бр. 5 од 7. 06.2011. године).

Образовни стандарди за стране језике: Дурбаба О., и сар. (2017): Општи стандарди постигнућа за крај основног образовања за страни језик, Београд: Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања.

Образовни стандарди за ДРУГИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА објављени у : Голубовић Тасевска М.,и сар. (2010.): Образовни стандарди за крај обавезног образовања, Београд: Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања.

## **20.2. Кључне и опште међупредметне компетенције**

Кључне компетенције за целоживотно учење и међупредметне компетенције дефинисане су у члану 11 и 12 Закона о основама система образовања и васпитања.

**Кључне компетенције представљају** скуп интегрисаних знања, вештина и ставова који су потребни сваком појединцу за лично испуњење и развој, укључивање у друштвени живот и запошљавање.

Кључне компетенције за целоживотно учење су:

1. комуникација на матерњем језику: способност изражавања и тумачења концепата, мисли, осећања, чињеница и мишљења у усменој или писаној форми;
2. комуникација на страном језику: способност изражавања и тумачења концепата, мисли, осећања, чињеница и мишљења у усменој или писаној форми укључујући вештине посредовања сумирањем, тумачењем, превођењем, парафразирањем и на друге начине, као и интеркултурално разумевање;
3. математичке, научне и технолошке компетенције: основно нумеричко резоновање, разумевање света природе, способност примене знања и технологије за људске потребе (медицина, транспорт, комуникације и др.);
4. дигитална компетенција: самопоуздано и критичко коришћење информационих и комуникационих технологија за рад, одмор и комуникацију;
5. учење учења: способност да се ефективно управља сопственим учењем: планирање, управљање временом и информацијама, способност да се превазиђу препреке како би се успешно учило, коришћење претходних знања и вештина, примена знања и вештина у различитим ситуацијама, индивидуално и/или у групи;
6. друштвене и грађанске компетенције: способност да се ефикасно и конструктивно учествује у друштвеном и радном животу и да се ангажују у активном и демократском учешћу, посебно у све разноврснијим заједницама;
7. осећај за иницијативу и предузетништво: способност да се идеје претворе у акцију кроз креативност, иновативност и преузимање ризика, као и способност за планирање и управљање пројектима;

**Опште међупредметне компетенције** заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака, неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, као и укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење.

Опште међупредметне компетенције за крај обавезног основног образовања и васпитања у Републици Србији, су: 1) компетенција за учење; 2) одговорно учешће у демократском друштву; 3) естетичка компетенција; 4) комуникација; 5) одговоран однос према околини; 6) одговоран однос према здрављу; 7) предузимљивост и оријентација ка предузетништву; 8) рад са подацима и информацијама; 9) решавање проблема; 10) сарадња; 11) дигитална компетенција.

## **20.3. Исходи образовања и васпитања**

Исходи образовања и васпитања су јасни искази о томе шта се од ученика очекује да зна, разуме и да је способан да покаже, односно уради након завршеног одговарајућег нивоа образовања и васпитања. Исходи образовања и васпитања су основа за планирање, праћење и вредновање образовања и васпитања. Исходи образовања и васпитања представљају способност ученика да:

1. изрази и тумачи идеје, мисли, осећања, чињенице и ставове у усменој и писаној форми;
2. прикупља, анализира, организујe и критички процењујe информације;
3. користи српски језик, односно језик националне мањине и страни језик у зависности од културног наслеђа и средине, потреба и интересовања;
4. ефикасно и критички користи научна и технолошка знања, уз показивање одговорности према свом животу, животу других и животној средини;
5. ради ефикасно са другима као члан тима, групе, организације и заједнице;
6. зна како да учи;
7. уме да разликује чињенице од интерпретација;
8. примењује математичко мишљење и знање у циљу решавања низа проблема у свакодневним ситуацијама;
9. поуздано, критички и одговорно према себи и другима користи дигиталне технологије;
10. одговорно и ефикасно управља собом и својим активностима;
11. ефикасно и конструктивно учествује у свим облицима радног и друштвеног живота, поштује људска права и слободе, комуницира асертивно и ненасилно посебно у растућој разноликости друштава и решавању сукоба;
12. покрећe и спремно прихвата промене, преузима одговорност и има предузетнички приступ и јасну оријентацију ка остваривању циљева и постизању успеха;
13. остварује идеје, планира и управља пројектима ради постизања циљева који доприносе личној афирмацији и развоју, друштвеној или привредној активности;
14. схвата свет као целину повезаних система и приликом решавања конкретних проблема разуме да нису изоловани;
15. има свест о сопственој култури и разноликости култура, уважава значај креативног изражавања идеја, искустава и осећања путем различитих медија, укључујући музику, књижевност, извођачке и визуелне уметности.

Остваривање исхода образовања и васпитања обезбеђује се укупним образовно-васпитним процесом на свим нивоима образовања и васпитања, кроз све облике, начине и садржаје рада.

# 21. ПРОГРАМ РАЗВОЈА ИНКЛУЗИВНЕ КУЛТУРЕ-ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА

Циљ програма: Циљ програма је развој ученика и друштвена укљученост.

Задаци:

* формирање Инклузивног тима школе
* идентификовање ученика којима је потребна подршка
* саветодавни разговори са родитељима, наставницима
* формирање тимова за пружање додатне подршке ученику
* израда индивидуалних планова
* евалуација и праћење реализације ИОП-а

Члан 76. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021), предвиђа постојање индивидуалног образовног плана. Ближа упутства за утврђивање права на ИОП његову примену и вредновање утвђена су посебним правилником ("Сл. гласник РС", бр. 74/2018).

За ученика коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању, школа обезбеђује отклањање физичких и комуникацијских препрека, прилагођавање начина остваривања школског програма и израду, доношење и остваривање индивидуалног образовног плана

Индивидуални образовни план (у даљем тексту: ИОП) је посебан документ којим се планира додатна подршка у образовању и васпитању за одређеног ученика, у складу са његовим способностима и могућностима.

Циљ ИОП-а је оптимални развој ученика, укључивање у вршњачки колектив и остваривање општих и посебних исхода образовања и васпитања, односно задовољавања образовно-васпитних потреба ученика.

ИОП се израђује на основу претходно реализованих и евидентираних мера индивидуализације и израђеног педагошког профила детета и ученика. ИОП се израђује према образовно-васпитним потребама детета и ученика и може да буде заснован на:

1. прилагођавању начина рада, као и услова у којима се изводи образовно-васпитни рад (ИОП 1);
2. прилагођавању и измени садржаја образовно-васпитног рада, исхода и стандарда постигнућа (ИОП 2);
3. обогаћивању и проширивању садржаја образовно-васпитног рада за дете и ученика са изузетним способностима (ИОП 3).

Доношењу ИОП-а 2, претходи доношење, примена и вредновање ИОП-а 1, као и прибављање мишљења интерресорне комисије за процену потреба за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком детету и ученику.

ИОП доноси педагошки колегијум установе на предлог стручног тима за инклузивно образовање, односно тима за пружање додатне подршке детету и ученику (у даљем тексту: Тим).

Тим у школи чини наставник разредне наставе, односно наставник предметне наставе, одељењски старешина, стручни сарадник, родитељ, односно старатељ, а у складу са потребама ученика и педагошки асистент, односно пратилац за личну помоћ ученику, на предлог родитеља, односно старатеља.

Родитељ, односно старатељ даје сагласност на спровођење ИОП-а.

У првој години уписа у установу, ИОП се доноси и вреднује тромесечно, а у свакој наредној години два пута у току радне, односно школске године.

Право на ИОП има и ученик који има потребу за додатном подршком у образовању и васпитању због тешкоћа у приступању, укључивању, учествовању или напредовању у васпитно-образовном или образовно-васпитном раду, ако те тешкоће утичу на остваривање општих исхода образовања и васпитања, а нарочито ако ученик:

1. има тешкоће у учењу (због специфичних сметњи учења или проблема у понашању и емоционалном развоју);
2. има сметње у развоју или инвалидитет (телесне, моторичке, чулне, интелектуалне или вишеструке сметње или сметње из спектра аутизма);
3. потиче, односно живи у социјално нестимулативној средини (социјално, економски, културно, језички сиромашној средини или дуготрајно борави у здравственој, односно социјалној установи);
4. из других разлога остварује право на подршку у образовању.

Право на прилагођен и обогаћен начин образовања по ИОП-у има и ученик са изузетним способностима који стиче основно образовање и васпитање.

За ученика који остварује право на додатну подршку, установа планира и спроведи посебне мере за припрему ученика за прелазак у нови циклус, односно ниво образовања, или прелазак у другу установу, као и мере за припрему образовне установе у коју се укључује ученик и одрасли.

Хоризонтална и вертикална проходност подразумева несметано кретање ученика кроз систем:

1) укључивање у образовну установу;

2) прелазак са једног нивоа образовања на други;

3) прелазак из установе у установу;

4) прелазак из одељења за децу са сметњама у развоју у редовно одељење;

5) завршетак школовања и припреме за самостални живот у заједници.

У циљу припреме установе и остваривања континуитета подршке коју добија ученик. Тим установе коју похађа дете, ученик, односно одрасли је у обавези да најмање три месеца пре преласка ученика успостави сарадњу са Тимом установе у којој ученик наставља да стиче образовање. Сарадња установе траје најмање још три месеца од тренутка укључивања у другу образовну установу.

**Прикупљање података**

Наставник, односно стручни сарадник прати развој и напредовање ученика у току учења и развоја вештина за учење, социјалног развоја, развоја комуникације и самосталности.

Ако у поступку праћења напредовања детета, односно ученика, наставник или стручни сарадник, утврди да ученик не остварује очекиване исходе образовања и васпитања или су резултати које ученик остварује значајно изнад нивоа општих и посебних стандарда, приступа се прикупљању података, ради формирања неопходне документације за пружање одговарајуће подршке у образовању и васпитању.

Наставник, односно стручни сарадник поред већ датих података о ученику, прикупља податке из различитих извора (од родитеља, односно старатеља детета или ученика, стручњака ван образовне установе који добро познаје дете, односно ученика, од вршњака и самог детета, односно ученика, на начин на који је то могуће), при чему се користе различите технике (систематско посматрање активности детета, односно ученика у различитим ситуацијама, тестирање, као и интервјуисање и попуњавање упитника од стране ученика и других који познају дете, односно ученика). Медицински налази су, по потреби, саставни део документације.

На основу прикупљених података и документације стручни сарадник координира израду и у сарадњи са наставником израђује педагошки профил детета, односно ученика.

Педагошки профил садржи опис образовне ситуације ученика и основ је за планирање индивидуализованог начина рада са учеником

**Предлог за утврђивање права на ИОП**

Предлог за утврђивање права на ИОП може да поднесе Стручни тим за инклузивно образовање, а на основу процене потреба за ИОП-ом коју може да даје наставник, стручни сарадник, или родитељ ученика.

Установа писменим путем обавештава родитеља, односно старатеља да је поднет предлог за утврђивање права на ИОП.

Покретање предлога за утврђивање права на ИОП, спроводи се по истом поступку за сваког ученика за кога је процењено да му је потребна додатна подршка у образовању и васпитању, независно од тога да ли се ИОП израђује за ученика који има тешкоће у учењу или за ученика са изузетним способностима.

Стручни тим за инклузивно образовање подноси предлог за доношење ИОП-а ако ученик не постиже исходе образовања, односно опште и посебне стандарде постигнућа због сметњи у развоју и инвалидитета, или ако би ученик, због његових изузетних способности, могао да постигне или већ постиже резултате који су изнад нивоа општих и посебних стандарда. Предлог садржи наводе и образложене разлоге за подношење предлога за утврђивање права на ИОП, као и доказе о претходно организованом индивидуализованом начину рада са дететом, односно учеником.

Родитељ, односно старатељ својим потписом потврђује да је у потпуности упознат са поднетим предлогом за утврђивање права на ИОП, разлозима за његово подношење и да је сагласан да се приступи изради ИОП-а.

Изузетно, ако родитељ, односно старатељ не да сагласност за израду ИОП-а, ни након предузетих мера од стране стручног сарадника, односно наставника ученика или стручног тима за инклузивно образовање, ради заштите ученика, примењује се индивидуализовани начин рада, без ИОП-а.

**Право на заштиту података**

Подаци прикупљени од стране Тима за пружање додатне образовне подршке ученику, ради израде ИОП-а, морају бити заштићени од злоупотребе и не смеју се користити у друге сврхе без сагласности лица чија је сагласност неопходна за спровођење ИОП-а.

Школа је дужна да обезбеди заштиту података детету, односно ученику у току остваривања права на ИОП.

**Укључивање у пројекте**

Школа планира укључивање у пројекте који ће подићи професионални развој наставника за инклузију на виши степен. Циљ је да се ојача посвећеност и самоефикасност наставника и школе у инклузивном образовању као и да се осигура посвећеност наставника непрекидном учењу у овој области.

Такође, кроз реализацију пројеката ствараће се услови за пружање адекватне подршке свим ученицима којима је то неопходно а у скалду са њиховим индивидуалним потребама.

Програм инклузивног образовања у школи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Планирана активност | Облик /Начин | Носиоци активности | Време |
| Избор координатора и задужења чланова | Договор, подела задужења и одговорности. | Чланови тима | Септембар |
| Израда плана рада тима за школску 2021/22. | Заједничка израда плана рада тима | Чланови тима | Септембар |
| Прикупљање података о броју ученика којима је потребна подршка | Разговор о постигнућима,и владању ученика  Ажурирање базе података | Психолог, педагог,  одељенске старешине | Током школске године |
| Социјални картон ученика | Израда анкете , формирања социјалног картона ученика | Чланови тима, наставници | Током школске године |
| Разговори са одељењским старешинама | Договор око начина сарадње на изради ИОП-а | Психолог, педагог | Током школске године |
| Формирање подтимова за сваког појединог ученика | Договор о предстојећим активностима | Психолог, педагог, родитељи,  наставници | Септембар, по потреби у току године |
| Предлог Педагошком колегијуму имена ученика који ће радити по ИОП-у | Анализа постигнућа ученика и израда списка ученика који ће радити по ИОП-у | Чланови тима | Током школске године |
| Израда педагошког профила | Разговор и усаглашавање мишљења чланова подтима | Психолог, педагог, родитељи, наставници | Септембар, током школске године |
| Израда индивидуалних образовних планова | Анализа постигнућа, педагошких профила и мишљења Комисије | Психолог, педагог, наставници, родитељи | Септембар,јануар,  по потрби током школске године |
| ПО ученика по ИОП-у у 7. и 8. разреду | Разговор са ученицима,  родитељима | Стручна служба | Децембар,март,  април |
| Сарадња са Интерресорном комисијом | Захтев за добијања мишљења неопходног за даљи рад... | Чланови тима, родитељи | Током године |
| Сарадња са Мрежом подршке инклузивном образовању | Посета чланова Мреже нашој школи, размена мишљења, подршка | Психолог, чланови тима, родитељи | Током године |
| Евалуација ИОП-а | Процена остварености исхода ИОП-а и мера прилагођавања | Чланови тима | На тромесечју |
| Помоћ колеги | Сарадња колега, размена мишљења, искуства, | Чланови тима, наставници | Током године |
| Сарадња са Центром за социјални рад и школама за ученике са сметњама у развоју | Писање дописа, размена мишљења, посета школама, посета представника ових школа | Психолог, педагог, чланови тима, родитељи | Током године |
| Упознавање свих органа у школи | Информисање на седницама, анализа извештаја | Чланови тима, директор | Током године |
| Стручно усавршавање | Посете семинарима,  праћење литературе,  праћење законских аката | Чланови тима | Током године |
| Учешће у пројектима везаних за унапређење ИО  Реализација и праћење активности планиране пројектом “Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка“ | Писање пројеката и учешће у реализацији пројектних активности | Чланови тима | У току школске године |
| Реализација и праћење планираних активности | Планирано у односу на реализовано – писање извештаја | Чланови тима | У току школске године |

Прилог школског програма су ИОП-и свих ученика који се образују по индивидуалном образовном плану. У табелеам је приказан број ученика који се образују по индивидуалном образовном плану по циклусима у школској 2021/22.

Табела 1:БРОЈ УЧЕНИКА У МЛАЂИМ РАЗРЕДИМА СА ИОП-ом

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разред | Први | Други | Трећи | Четврти | Свега |
| ИОП1 | 1 | 3 | 3 | 1 | 8 |
| ИОП2 | / | / | 1 | / | 1 |
| ИОП3 | / | / | / | / | / |
| свега | 1 | 3 | 4 | 1 | 9 |

Тбалеа 2: БРОЈ УЧЕНИКА У СТАРИЈИМ РАЗРЕДИМА СА ИОП-ом

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разред | Пети | Шести | Седми | Осми | Свега |
| ИОП1 | 2 | 4 | 1 | 2 | 9 |
| ИОП2 | 1 | / | / | / | 1 |
| ИОП3 | / | / | / | / | / |
| свега | 3 | 4 | 1 | 2 | 10 |

ПЛАН ТРАНЗИЦИЈЕ УЧЕНИКА СА РАЗВОЈНИМ СМЕТЊАМА И ТЕШКОЋАМА У УЧЕЊУ КОЈИ СЕ ОБРАЗУЈУ ПРЕМА ИОП-у, КАО И УЧЕНИКА ИЗ МАРГИНАЛИЗОВАНИХ СОЦИЈАЛНИХ ГРУПА

1. **ИЗ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ОСНОВНУ ШКОЛУ**

У сарадњи са стручном службом ПУ пратиће се генерација предшколаца са посебном пажњом на деци са сметњама у развоју и/или из маргинализованих социјалних група.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Циљ | Активност | Носиоци | Учесници | Време реализације |
| Израда Плана транзиције | Иницијални састанак представника Тима за подршку ученика ОШ са ПП службом средње школе и родитељима, представљање ПП будућих ученика са тешкоћама | СТИО ПУ | Психолог ПУ, родитељи, ПП служба ОШ | март |
| Обезбеђивање дод. образовне подршке | Покретање поступка пред ИРК | СТИО ПУ СТИО ОШ | родитељи | април |
| Упознавање деце са простором и активностима школе | Дан отворених врата | Школа | сви запослени у школи | април |
| Боравак група деце из ПУ у школи, учешће у активностима на часу код будућих учитеља | учитељи будућих првака | ПП служба, васпитачи | април - мај |
| Вођени обилазак простора школе – представник основне школе упознаје будућег ученика/ке и родитеље са простором и активностима школе | СТИО ОШ | ПП служба, родитељи, ученик | јун – август |
| Размена информација о деци ради успешније адаптације | Боравак потенцијалних учитеља у ПУ, међусобно упознавање деце и учитеља, размена информација са васпитачима | СТИО ПУ | ПП служба  учитељи | мај, јун |
| Формирање одељења првог разреда | Уједначавање одељења, избор одговарајуће личности учитеља уважавајући мишљење родитеља | ПП служба | - | јун – август |
| Обезбеђивање додатне подршке за ученика | Даља сарадња основне школе и ПУ – упознавање Тима ОШ са ИОП-ом и досадашњим постигнућима деце, менторство васпитача одељ.старешини из ОШ, укључивање подршке Сервисног центра ШОСО „Милан Петровић“ | Психолог ОШ, родитељи ученика  Психолог ПУ | Тим за подршку ученику ОШ, родитељи, стручњаци Сервисног центра | септембар |

1. **ИЗ РАЗРЕДНЕ НА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРЕЛАЗАК УЧЕНИКА СА РАЗВОЈНИМ СМЕТЊАМА И ТЕШКОЋАМА У УЧЕЊУ КОЈИ СЕ ОБРАЗУЈУ ПРЕМА ИОП-у, КАО И УЧЕНИКА ИЗ МАРГИНАЛИЗОВАНИХ СОЦИЈАЛНИХ ГРУПА, СА РАЗРЕДНЕ НА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ | | |
| Мере и активности | Реализатори и сарадници | Време |
| Ближе упознавање са средином, уклањање потенцијалних физичких баријера | ПП, ОС, родитељи ученика | Август |
| Могућност да ученици пре почетка школске године долазе са родитељима и упознају простор школе, распоред кабинета, сале за физичко, кантине и др. | ПП, ОС, родитељи ученика | Август |
| Означавање кабинета видним истицањем назива ради лакше оријентације нових ученика | Школа | Август |
| Могућност да ученици пре почетка школске године лично упознају особе које ће им бити непосредна помоћ у новим ситуацијама – одељенског старешину, педагога, психолога, библиотекара и место на којима их могу пронаћи када им требају | ПП, ОС, родитељи ученика други учесници | Август |
| Саветодавно инструктивни рад са свим наставницима који предају ученицима ради боље припреме наставника за прихватање ученика | Учитељи, родитељи ученика, ПП | Август  Септембар |
| Индивидуални разговори родитеља ученика са развојним тешкоћама са предметним наставницима | Предметни наставници, родитељи | Август  Септембар |
| Родитељима доставити распоред консултација са предметним наставницима (од самог почетка наставе) | ОС | Септембар |
| Заједнички састанак ОВ 5.разреда са учитељима који су учили ове ученике у претходном школовању | Учитељи, ОС, предметни наставници, ПП, директор | Август  Септембар |
| Обезбеђивање ученика – друга из одељења који ће добровољно и у одређеном периоду помагати ученицима којима је потребна подршка (распоред часова, кабинети, књиге...) | ОЗ, ОС | Септембар,  током шк.г. |
| Индивидуални рад са децом са сметњама од стране ПП службе – саветодавни разговори, редукција анксиозности, страха, план учења, методе учења и сл | ПП служба, родитељи | Август  Септембар  током шк.год. |
| Стручно усавршавање наставника у области инклузије – обука представника стручних већа на акредитованом семинару, уз обавезу преношења стечених знања другим члановима стручног већа | Школа | Септембар; током шк.године |
| Састанци ОВ петог разреда (и ПП) са родитељима и личним пратиоцем ученика, размена искустава, планирање ИОП-а | Тимови за подршку, родитељи, лични пратиоци | Октобар |

1. **ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ**

Општи план транзиције је приказан у табели:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Циљ | Активност | Носиоци | Учесници | Време реализације |
| Упознавање стручне службе средње школе са педагошким профилом ученика ради боље адаптације | Иницијални састанак представника Тима за подршку ученика ОШ са ПП службом средње школе и родитељима | СТИО ОШ | Психолог ОШ, родитељи, ПП служба СШ | почетак јуна |
| Упознавање ученика са простором и активностима школе | Вођени обилазак простора школе – представник средње школе упознаје ученика и родитеље са простором и активностима школе | СТИО СШ | ПП служба, родитељи, ученик | јун - август |
| Упис ученика у средњу школу | Активности у вези са уписом ученика у средњу школу | Школска управа, родитељи | СТИО ОШ | јун |
| Размена информација о ученику ради успешније адаптације | Организација састанка ради пружања додатних инструкција средњој школи о ученику и прилагођавање условима школе; формирање одељења | психолог ОШ, родитељи | СТИО СШ | друга половина августа |
| Обезбеђивање додатне подршке за ученика | Даља сарадња основне и средње школе – упознавање Тима СШ са ИОП-ом и досадашњим постигнућима ученика, менторство ОС из ОШ одељ.старешини из СШ | Психолог ОШ, родитељи ученика  ПП СШ | Тим за подршку ученику СШ | септембар |

# 22. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Школа поседује Акт о процени ризика за сва радном места и у радној околини као и Правилник о безбедности и здрављу на раду.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Активности/теме / садржаји | Време | Носиоци | Облик/начин |
| БЕЗБЕДНОСТ НА РАДУ | Током школске године | Директор, секретар, домар,  стручњаци из области  Сви запослени | Информисање запослених радника са прописаним мерама и нормативима безбедности на раду  Континуирано праћење исправности инфраструктуре школе и благовремено отклањање кварова  Провера противпожарног система  Обука запослених за противпожарну заштиту  Оспособљавање запослених из области безбедности на раду Коришћење централизованог видео надзора  Усаглашавање аката са Законом  Информисање и едеукација родитеља/старатеља Едукација ученика  Сарадња са другим надлежним институцијама |
| ЗАШТИТА ЗДРАВЉА НА РАДУ | Током школске године | Завод за јавно здравље  Надлежна установа Директор | Информисање запослених радника о прописаним мерама у случају епидемије Обука запослених радника о пружању прве помоћи  Обука запослених из области здравља на раду  Дезинсекција и дератизација простора, два пута годишње Набавка заштитне опреме |
| ОСИГУРАЊЕ | Током школске године  Септембар | Изабрана осигуравајућа кућа | Осигурање запослених Осигурање школске имовине Осигурање ученика  Осигурање одговорности из делатности |

# 23. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Тим за развој школског програма прати реализацији и квалитет школског програма кроз своје годишње планове рада и предлаже мере за унапређивање на годишњем нивоу које могу бити основа за евентуалне анексе програма.

### Оквирни план рада Тима

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| АКТИВНОСТИ | ВРЕМЕ  РЕАЛИЗАЦИЈЕ | МЕСТО  РЕАЛИЗАЦИЈЕ | НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ |
| Конституисање актива за  текућу годину | Септембар | Школа | Избор координатора, подела задужења у тиму |
| Израда програма рада за текућу школску годину. | Септембар | Школа | Дефинисање активности, начина реализације, временске динамике и носилаца активности |
| Упознавање са школским програмом. | Септембар- октобар | Школа | Увид у школски програм и анализа садржаја. |
| Праћење реализације ШП у текућој школској години. Израда критеријума вредновања остваривања  начела за израду школског програма | Континуирано од септембра | Школа | Сакупљање података и анализа, формирање евиденције кроз табеле. |
| Корекције ШП. | Током године | Школа | Анекси у складу са:  -Програмима наставе и учења   * Законом о основама система образовања и васпитања,   -Закон о основном образовању,   * Акционим плановима Тима за рзвојно планирање и самовредновање. |
| Праћење измена ШП. | Током године | Школа | Сакупљање података, анализа, формирање листа. |
| Иновирање ШП у складу са потребама у оквиру законске регулативе. | Током године | Школа | Анекси у складу са:  -Програмима наставе и учења   * Законом о основама система образовања и васпитања,   -Закон о основном образовању,   * Акционим плановима Тима за рзвојно планирање и самовредновање. |

**Прилози:**

Индивидуални образовни планови

Програм безбедности и здравља на раду (документ Акт о процени ризика на радном месту и у радној околини).

# АНЕКС ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ТРЕЋИ РАЗРЕД

На основу Павилника о допуни Правилника о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања ОШ “Светозар Марковић“ доноси

Анекс Школског програма за период од 2022-23. до 2025-26. године за 3. разред који је усвојен је на седници Наставничког већа и Школског одбора 29.08.2022. године.

**ПРОГРАМИ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА ПО РАЗРЕДИМА, СА НАЧИНИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ЊИХОВО ОСТВАРИВАЊЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Разред | Програм наставе и учења |
| 3.разред | Правилник о допуни Правилника о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања “Сл.гласник РС-Просветни гласник“,бр. 7/2022. |

Директор школе Председник школског одбора

Славица Томић Драгана Милошевић

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У Лапову ,

29. август 2022. године

# АНЕКС ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ПРВИ РАЗРЕД

На основу Правилника о измени Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања ( Сл. Гласник РС: бр. 16/22) ОШ „Светозар Марковић“ доноси

Анекс Школског програма за период од 2022-23. до 2025-26. године за 1. разред који је усвојен на седници Школског одбора 06.02. 2023. године.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.Б. | ОБЛИК ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА | ПРВИ РАЗРЕД | | ДРУГИ РАЗРЕД | | ТРЕЋИ РАЗРЕД | | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД | |
| НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. | НЕД. | ГОД. |
| 1. | Редовна настава | 21 | 756 | 22 | 792 | 22 | 792 | 22 | 792 |
| 2. | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| 3. | Додатна настава | - | - | - | - | - | - | 1 | 36 |
| 4. | Настава у природи2 | 7-10 данагодишње | | 7-10 дана годишње | | 7-10 дана годишње | | 7-10 дана годишње | |

Директор школе Председник школског одбора

Јелена Милошевић Драгана Милошевић

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У Лапову ,

06. фебруар 2023. године